

Số: /KH-SGD&ĐT

Hòa Bình, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác bảo vệ Bí mật nhà nước
Ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023

Căn cứ Luật Bảo vệ bí mật Nhà nước ngày 15/11/2018; Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật Nhà nước; Luật An ninh mạng ngày 12/6/2018;

Căn cứ Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 21/02/2012 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác bảo vệ bí mật Nhà nước trong tình hình mới; Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 15/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về “Tăng cường công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong tình hình hiện nay”;

Căn cứ Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ bí mật Nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 46/2022/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của UBND tỉnh ban hành Quy chế Bảo vệ bí mật nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình; Quyết định số 317/QĐ-SGD&ĐT ngày 14/02/2023 của Sở GD&ĐT về việc ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình;

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác bảo vệ Bí mật nhà nước (BMNN) năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, đặc biệt là lãnh đạo các đơn vị, trường học đối với công tác bảo vệ BMNN, chủ động phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi vi phạm pháp luật về bảo vệ BMNN.

2. Nâng cao ý thức cảnh giác trước các âm mưu, thủ đoạn, lợi dụng sơ hở để chiếm đoạt BMNN; tăng cường công tác kiểm tra nhằm kịp thời phát hiện, khắc phục những sơ hở, thiếu sót, tuyệt đối không để xảy ra lộ, lọt BMNN, đảm bảo ổn định, phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

3. Xác định bảo vệ BMNN là một nội dung quan trọng trong công tác bảo vệ an ninh quốc gia, bảo vệ chính trị nội bộ; tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định pháp luật về bảo vệ BMNN, đưa công tác này thành nhiệm vụ chính trị thường xuyên của tất cả các đơn vị, trường học; tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật; đảm bảo các điều kiện, cơ sở vật chất, kỹ thuật phục vụ công tác bảo vệ BMNN trong Ngành Giáo dục và Đào tạo; gắn trách nhiệm của lãnh đạo cơ quan, đơn vị trong công tác bảo vệ BMNN.

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Bảo vệ BMNN, Luật An ninh mạng; Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020

của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật Nhà nước; Quyết định số 809/QĐ-TTg ngày 10/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Danh mục bí mật nhà nước thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo; Chỉ thị 05/CT-TTg ngày 21/02/2012 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 15/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ bí mật Nhà nước; Quy chế bảo vệ BMNN của Ủy ban nhân dân tỉnh và các văn bản của Bộ GD&ĐT về công tác bảo vệ BMNN. Tiếp tục bổ sung, hoàn thiện nội quy, quy chế, quy định về bảo vệ BMNN của cơ quan, đơn vị, trường học theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Chính phủ, Bộ Công an, Bộ GD&ĐT và Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Tiếp tục thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 02/4/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về “Triển khai thi hành Luật bảo vệ BMNN”; Công văn số 120/UBND-NVK ngày 03/02/2023 của UBND tỉnh về việc thực hiện một số quy định về bảo vệ bí mật nhà nước trên địa bàn tỉnh (*sao gửi kèm theo*). Xây dựng, sửa đổi, bổ sung nội quy bảo vệ BMNN theo quy định của Luật Bảo vệ BMNN, đáp ứng yêu cầu công tác bảo vệ BMNN trong tình hình hiện nay.

3. Tăng cường thực hiện các quy định, triển khai các giải pháp đảm bảo an ninh, an toàn thông tin theo Chỉ thị số 28-CT/TW của Ban Bí thư Trung ương Đảng, Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 17/6/2014 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác đảm bảo an ninh, an toàn thông tin mạng trong tình hình mới; Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao năng lực phòng chống phần mềm độc hại; Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 04/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về công tác Bảo vệ BMNN trên không gian mạng; Quy chế đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong các hoạt động ứng dụng Công nghệ thông tin và Quy định về việc trao đổi, xử lý văn bản điện tử trên môi trường mạng trong các hoạt động của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình.

4. Chú trọng công tác bảo vệ an ninh chính trị nội bộ; quản lý chặt chẽ việc ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng công nghệ thông tin điện tử, trang thông tin điện tử của ngành không để lộ, lọt thông tin, tài liệu mật. Chủ động triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa đảm bảo an ninh, an toàn hệ thống mạng thông tin nhằm kịp thời phát hiện những sơ hở, thiếu sót để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục các vụ việc lộ, lọt, mất BMNN; đồng thời, chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị chức năng khẩn trương nắm tình hình, điều tra, xử lý nghiêm các sai phạm theo quy định của pháp luật.

5. Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước về Bảo vệ BMNN; tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn công tác Bảo vệ BMNN, bảo vệ an ninh, an toàn mạng máy tính của cơ quan, đơn vị trường học nhằm chủ động phòng ngừa, ngăn chặn lộ, lọt thông tin, tài liệu mật, không để các thế lực thù địch, phần tử xấu lợi dụng chống phá Đảng, Nhà nước, gây phương hại cho lợi ích quốc gia và ngành GD&ĐT. Thường xuyên kiểm tra, rà soát, chấn chỉnh, kịp thời cảnh báo, khắc phục sơ hở, lỗ hổng, tồn tại trong việc chấp hành Luật bảo vệ BMNN, đặc biệt là việc xác định độ mật. Thực hiện đúng các quy trình tiếp nhận, xử lý, hệ thống sổ theo dõi văn bản mật đi, đến, việc ký nhận khi

chuyển giao; thống kê, lưu giữ, bảo quản; sao chụp, tiêu hủy, phổ biến, cung cấp thông tin BMNN; thay đổi độ mật, giải mật; việc sử dụng máy tính và các thiết bị soạn thảo, lưu giữ, truyền đưa BMNN; chuyển đổi mục đích sử dụng máy tính và các thiết bị khác để soạn thảo, lưu giữ, trao đổi BMNN khi chưa loại bỏ BMNN; sử dụng thiết bị có tính năng thu, phát tín hiệu, ghi âm, ghi hình trong hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung BMNN khi chưa được cấp có thẩm quyền cho phép; việc thu hồi tài khoản hộp thư công vụ của cán bộ, công chức, viên chức ngành giáo dục và đào tạo khi nghỉ hưu, chuyển công tác... Tăng cường ý thức bảo mật trong ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng internet. Nghiêm cấm cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên soạn thảo, lưu giữ văn bản tài liệu có nội dung BMNN trên máy tính kết nối mạng Internet, máy tính cá nhân, điện thoại di động thông minh...hoặc tự ý cung cấp thông tin, tài liệu có nội dung BMNN, bí mật nội bộ...

6. Tham gia tập huấn về công tác Bảo vệ BMNN, công tác đảm bảo an ninh, an toàn mạng, nhất là Luật Bảo vệ BMNN, Luật An ninh mạng và các văn bản liên quan đến bảo vệ BMNN

7. Chỉ đạo thực hiện tốt các quy định về bảo vệ BMNN trong tổ chức hội nghị, hội thảo và hợp tác quốc tế; triển khai thực hiện Quy chế số 10-QC/TU ngày 02/3/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại trên địa bàn tỉnh Hòa Bình và Quyết định số 07/2018/QĐ-UBND ngày 31/01/2018 của UBND tỉnh ban hành quy chế quản lý các hoạt động đối ngoại đối với các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, UBND các huyện, thành phố.

8. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, công tác quản lý cán bộ, nâng cao ý thức cảnh giác, ý thức bảo vệ BMNN cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong quan hệ tiếp xúc với các tổ chức, cá nhân nước ngoài và khi ra nước ngoài học tập, làm việc.

9. Công tác soạn thảo, phát hành văn bản tài liệu mật phải được thực hiện theo đúng quy định của các văn bản hướng dẫn liên quan đến công tác bảo vệ BMNN:

- Không nối mạng Internet các máy tính được dùng để soạn thảo văn bản tài liệu mật.

- Xác định và đóng dấu độ mật đối với những tài liệu, vật mang BMNN theo đúng quy định.

- Công tác in, sao tài liệu, vật mang BMNN được tiến hành ở nơi đảm bảo bí mật, an toàn, đúng số lượng và hủy các văn bản dư thừa hoặc bị hỏng theo đúng quy định.

- Tài liệu mang BMNN được phổ biến đúng đối tượng và phạm vi cần được phổ biến, nghiên cứu.

10. Tăng cường công tác bảo vệ BMNN liên quan đến thông tin về địa điểm ra đề thi và in sao đề thi, các văn bản về nhân sự của hội đồng/ban ra đề thi và in sao đề thi; phương án vận chuyển, bảo quản, lưu giữ và bảo vệ đề thi, đáp án, phương án vận chuyển, bàn giao đề thi của kỳ thi các cấp đảm bảo an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế theo chế độ tài liệu mật.

11. Thực hiện đúng quy định về Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí; bảo vệ BMNN trong quan hệ, tiếp xúc với tổ chức, cá nhân nước ngoài. Chủ động phòng ngừa, ngăn chặn các hoạt động của các cá nhân, cơ quan tổ chức Chính phủ và phi Chính phủ nước ngoài thông qua triển khai, thực hiện các dự án hợp tác để thu nhập BMNN bằng nhiều hình thức thủ đoạn công khai hoặc lén lút (yêu cầu cung cấp tài liệu, số liệu; tổ chức điều tra xã hội học; tiếp xúc moi hỏi, phỏng vấn cán bộ...).

12. Bố trí cán bộ làm công tác Bảo vệ BMNN đảm bảo tiêu chuẩn chính trị. Cán bộ, công chức, viên chức làm công tác bảo vệ BMNN hoặc tiếp xúc, nắm giữ BMNN căn cứ vào Danh mục BMNN của ngành GD&ĐT đã được quy định để xác định và đóng dấu độ mật. Nghiêm túc thực hiện quy định về công tác văn thư, lưu trữ, tránh việc tùy tiện trích lục, in sao văn bản khi chưa được phép; nơi lưu trữ, bảo quản phải bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, phòng chống cháy, nổ.

13. Đẩy mạnh công tác kiểm tra việc chấp hành công tác bảo vệ BMNN tại các cơ quan, đơn vị, trường học.

14. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo kết quả thực hiện các quy định về công tác bảo vệ BMNN.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Sở; Trưởng phòng các phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ Sở; Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thành phố; Hiệu trưởng, Giám đốc các đơn vị, trường học trực thuộc tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục cho cán bộ, công chức, viên chức, học sinh, sinh viên, những người trực tiếp hoặc có điều kiện tiếp xúc BMNN nhận thức đúng vị trí, ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác bảo vệ BMNN, coi đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên của cơ quan, đơn vị, trường học trong tình hình mới.

2. Phòng Tổ chức Cán bộ: Lựa chọn, xây dựng, bố trí đội ngũ cán bộ đáp ứng các tiêu chuẩn về chính trị, phẩm chất, năng lực trình độ, tính trung thực làm việc tại các bộ phận thiết yếu, bảo mật, nhất là bộ phận văn thư, lưu trữ hoặc có điều kiện tiếp xúc BMNN của cơ quan, đơn vị, trường học. Quản lý cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong quan hệ, tiếp xúc với các tổ chức, cá nhân nước ngoài và khi ra nước ngoài công tác, học tập, làm việc.

3. Phòng Chính trị Tư tưởng và Giáo dục thường xuyên, chuyên nghiệp: Tích cực tuyên truyền, nâng cao nhận thức chính trị tư tưởng đối với học sinh, sinh viên, nhận thức rõ công tác bảo vệ BMNN trong tình hình mới là rất quan trọng, là trách nhiệm của mọi công dân; Kịp thời nắm bắt diễn biến chính trị tư tưởng của học sinh, sinh viên trong tình hình mới; kịp thời uốn nắn tư tưởng, nhận thức chưa đúng, chưa rõ ràng, không để luận điệu xuyên tạc của kẻ xấu làm ảnh hưởng học sinh, sinh viên; Giải quyết kịp thời các vướng mắc trong học sinh, sinh viên không để phát sinh phức tạp, tụ tập đông người.

4. Tổ Công nghệ Thông tin: Tăng cường kiểm tra, hướng dẫn đảm bảo an ninh, an toàn mạng máy tính của cơ quan, đơn vị, trường học. Kịp thời phát hiện và khắc phục các lỗ hổng bảo mật của các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, hệ

thông tin điện tử của ngành, của các đơn vị, trường học. Hỗ trợ ứng cứu khi xảy ra sự cố liên quan đến an ninh, an toàn mạng. Nghiên cứu các giải pháp công nghệ đảm bảo an ninh, an toàn thông tin cho cơ quan, đơn vị, trường học.

5. Văn phòng Sở:

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, nghiệp vụ triển khai, quán triệt kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức cơ quan Sở và các đơn vị, trường học. Tổ chức sơ, tổng kết và kịp thời đề nghị khen thưởng, điển hình những tập thể, cá nhân chấp hành nghiêm chỉnh, thực hiện tốt công tác bảo vệ BMNN, văn thư lưu trữ; đồng thời xử lý kỷ luật nếu có hành vi cố ý vi phạm.

- Tham mưu tổ chức Hội nghị tập huấn tuyên truyền các văn bản pháp luật về BMNN nhằm nâng cao nhận thức cho lãnh đạo và cán bộ làm công tác bảo vệ BMNN của các đơn vị, trường học.

- Nghiên cứu, bố trí nơi lưu trữ, bảo quản hồ sơ, tài liệu của cơ quan đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, phòng chống cháy, nổ, tránh ẩm mốc. Tăng cường công tác kiểm tra, nhắc nhở cán bộ làm công tác văn thư lưu trữ nghiêm túc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN.

6. Các phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ Sở có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong các kỳ thi cấp tỉnh, cấp quốc gia do Sở GD&ĐT tổ chức trên địa bàn tỉnh.

7. Thủ trưởng các đơn vị, trường học chủ động tổ chức triển khai thực hiện công tác bảo vệ BMNN đối với đơn vị, trường học của mình. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo, ngoài những báo cáo đột xuất theo yêu cầu, định kỳ gửi báo cáo thực hiện công tác bảo vệ BMNN 6 tháng đầu năm trước ngày 10/5/2023, báo cáo năm trước ngày 05/10/2023.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Trưởng phòng các phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ; phòng GD&ĐT các huyện, thành phố; các đơn vị, trường học trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng CN, CM, NV Sở;
- Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố;
- Các đơn vị, trường học trực thuộc;
- Lưu: VT, (ĐH74).

GIÁM ĐỐC

Bùi Thị Kim Tuyến