

Số: /SGD&ĐT-KHTC

Hòa Bình, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tập huấn công tác quản lý tài chính
cho kế toán các đơn vị trường học trực thuộc.

Căn cứ Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn Chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp.

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25/12/2017 của Bộ Tài chính quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm;

Căn cứ Thông tư số 39/2021/TT-BTC ngày 01/06/2021 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 133/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn lập Báo cáo tài chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 27/2021/QĐ-UBND, ngày 05/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình Ban hành Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình;

Căn cứ Quyết định số 4047/QĐ-SGD&ĐT ngày 27/12/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình về việc giao dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước năm 2023 cho Văn phòng Sở;

Thực hiện nhiệm vụ Giám đốc Sở giao, Phòng Kế hoạch-Tài chính xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn công tác quản lý tài chính, phần mềm kế toán cho kế toán các đơn vị trường học trực thuộc, cụ thể như sau:

I. Mục đích.

Cập nhật những nội dung, những văn bản mới về công tác quản lý tài chính, theo Thông tư 107/2017/TT-BTC; Thông tư số 39/2021/TT-BTC; hướng dẫn hạch toán các khoản thu theo Nghị quyết số 164/2022/NQ-HĐND và thực hiện công tác kế toán trên phần mềm kế toán cho kế toán các đơn vị trường học trực thuộc Sở.

II. Nội dung

- Triển khai nội dung các văn bản pháp luật về cơ chế quản lý tài chính cho kế toán các đơn vị trường học.

- Quản lý tài chính ngân sách và quản lý các khoản thu ngoài ngân sách theo Nghị quyết số 164/2022/NQ-HĐND trong các đơn vị trường học.

- Quản lý tài sản trong các đơn vị trường học.

- Tổ chức công tác kế toán, lập báo cáo quyết toán theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017; Thông tư số 39/2021/TT-BTC ngày 01 tháng 06 năm 2021 của Bộ Tài chính.

- Thực hiện công tác hạch toán kế toán, công tác lập báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán, hướng dẫn kiểm tra số liệu trên các báo cáo tài chính, in sổ sách kế toán trên phần mềm kế toán theo chế độ kế toán mới.

- Giải đáp các vướng mắc trong quá trình thực hiện công tác kế toán tại các đơn vị trường học trực thuộc.

III. Thành phần, thời gian, kinh phí tập huấn.

1. Thành phần.

- Lãnh đạo Sở, lãnh đạo phòng KHTC, cán bộ chuyên viên Phòng KHTC.

- Kế toán các đơn vị trường học trực thuộc.

2. Thời gian, địa điểm tập huấn:

- Thời gian tập huấn: Từ ngày 15/03/2023 đến ngày 17/03/2023.

- Đại điểm tập huấn: Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh.

3. Đơn vị phối hợp tập huấn:

Học viện Tài chính; Công ty Cổ phần Misa, triển khai tập huấn.

4. Kinh phí thực hiện.

- Sở Giáo dục và Đào tạo chi trả kinh phí tập huấn.

- Chế độ công tác phí cho kế toán đi tập huấn, các đơn vị trường học thanh toán theo quy định hiện hành.

IV. Tổ chức thực hiện.

1. Phòng Kế hoạch - Tài chính chuẩn bị nội dung, liên hệ với Học viện Tài chính, công ty cổ phần Misa, liên hệ địa điểm tập huấn để tổ chức tập huấn cho kế toán các đơn vị trường học trực thuộc.

2. Kế toán các đơn vị trường học trực thuộc chuẩn bị máy tính xách tay được cài đặt phần mềm kế toán đang thực hiện, chứng từ kế toán năm 2022 và các hồ sơ có liên quan, chuẩn bị các nội dung, câu hỏi vướng mắc trong quá trình thực hiện công tác kế toán, quản lý thu, chi ngân sách nhà nước công tác lập báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán và các nguồn thu khác năm 2022 để được giải đáp tại hội nghị tập huấn.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường học trực thuộc nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở;
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Các đơn vị, trường học trực thuộc;
- Website ngành;
- Lưu: VT, KHTC, (V05b)

GIÁM ĐỐC

Bùi Thị Kim Tuyền

