

Số: /TB-SGD&ĐT

Hoà Bình, ngày tháng 4 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Kết quả kiểm tra các đơn vị trực thuộc trên địa bàn huyện Tân Lạc

Căn cứ Biên bản ngày 20/3/2024 của Đoàn kiểm tra các đơn vị trực thuộc trên địa bàn huyện Tân Lạc theo Quyết định số 635/QĐ-SGD&ĐT ngày 15/3/2024 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 635/QĐ-SGD&ĐT ngày 15/3/2024 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) thông báo kết quả kiểm tra như sau:

#### I. ĐÁNH GIÁ CHUNG

##### 1. Ưu điểm

Trong các năm học 2022-2023 và 2023-2024, các đơn vị trực thuộc trên địa bàn huyện Tân Lạc đã tích cực chỉ đạo và triển khai thực hiện các công tác: cải cách hành chính (CCHC); thư viện trường học; thi đua khen thưởng; thực hiện dân chủ ở cơ sở; văn thư lưu trữ; tổ chức bộ máy và biên chế; sử dụng cơ sở vật chất, ứng dụng công nghệ thông tin, thống kê - kế hoạch theo các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT. Hệ thống các thư viện trường học được đầu tư về cơ sở vật chất, tư liệu sách báo, chất lượng hoạt động ngày một đi vào chiều sâu, cơ bản đã đáp ứng nhu cầu giảng dạy và học tập tại các nhà trường. Công tác truyền thông được triển khai dưới nhiều hình thức, nội dung phong phú có trọng tâm, trọng điểm, kịp thời tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về GD&ĐT. Kịp thời phát hiện, bồi dưỡng và khen thưởng đối với các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong các hoạt động giáo dục và các phong trào thi đua. Tổ chức, triển khai thực hiện dân chủ ở cơ sở trong hoạt động của cơ quan đơn vị, góp phần phát huy quyền làm chủ của cán bộ, viên chức và người lao động; thực hiện công khai các thông tin theo quy định. Bố trí cán bộ, nhân viên làm công tác văn thư, lưu trữ, bước đầu triển khai sử dụng chứng thư số, chữ ký số trong việc ký, xác thực văn bản điện tử, thực hiện nhận văn bản điện tử qua Website, email công vụ. Các đơn vị cơ bản đã ban hành các văn bản chỉ đạo về công tác tổ chức bộ máy và biên chế, quản lý, sử dụng viên chức, lao động hợp đồng theo quy định: Quyết định phân công nhiệm vụ của Cán bộ Quản lý, giáo viên, nhân viên; Quyết định thành lập tổ chuyên môn, tổ văn phòng, tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn; Quyết định phê duyệt kết quả đánh giá, xếp loại viên chức hằng năm. Thực hiện công khai các quy định hướng dẫn về chế độ chính sách đối với cán bộ, viên chức; thực hiện chế độ báo cáo tình hình sử dụng biên chế, chính sách tinh giản biên chế theo quy định. Các nhà trường đã có đầy đủ phòng học, phòng chức năng, phòng học bộ môn đáp ứng nhu cầu giảng dạy; thực hiện nhập đầy đủ dữ liệu và tạo lập báo cáo trên cơ sở dữ liệu ngành; sử dụng hồ sơ điện tử trong quản lý, giảng dạy.

## **2. Những mặt còn hạn chế**

### **\* Công tác Cải cách hành chính**

Còn một số trường không có Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021-2025 (THPT Đoàn Kết, THPT Lũng Vân, PT DTNT THCS&THPT huyện Tân Lạc). Một số đơn vị chưa phân công người phụ trách công tác CCHC của nhà trường; chưa thể hiện việc triển khai các văn bản chỉ đạo CCHC đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

### **\* Công tác thư viện trường học**

Công tác đầu tư tài nguyên thông tin thư viện còn bộc lộ nhiều hạn chế, các loại sách, tài liệu về nghiệp vụ, tham khảo để phục vụ yêu cầu đổi mới được bổ sung rất ít; số lượng tài liệu, sách giáo khoa, sách nghiệp vụ, sách tham khảo được bổ sung trong 5 năm gần nhất chưa đảm bảo chiếm tỷ lệ đa số, tủ sách đạo đức, pháp luật còn rất nghèo nàn. Công tác bảo quản sách giáo khoa, tại các nhà trường chưa được tốt; công tác rà soát, kiểm kê, thanh lý còn thiếu thực chất, nhiều tài liệu đã hết giá trị sử dụng chưa được xuất hủy kịp thời. Thư viện của một số nhà trường chưa chú trọng đến công tác cập nhật, lưu trữ Hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật tại thư viện. Hiệu quả hoạt động tại nhiều thư viện trường học chưa thật sự hiệu quả, tỷ lệ giáo viên, học sinh thường xuyên đến với thư viện đọc sách chưa cao; chưa tổ chức triển khai thực hiện tiết đọc thư viện, tiết học thư viện. Chưa tập hợp được minh chứng tổ chức hoạt động thư viện tại thư viện trường học. Có 2/5 đơn vị, trường học chưa triển khai Cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc năm 2023. Trường PTDTNT THCS&THPT huyện Tân Lạc được công nhận thư viện xuất sắc từ năm 2011 (quá hạn 8 năm). Việc ứng dụng CNTT, sử dụng phần mềm quản lý Thư viện ở một số đơn vị chưa thực sự hiệu quả ; Việc kiểm kê, thanh lý vốn tài liệu chưa đảm bảo theo quy định.

### **\* Công tác truyền thông**

Trang Web của các đơn vị còn sơ sài, chưa triển khai các văn bản chỉ đạo của nhà trường, của các cấp quản lý; tin bài còn hạn chế, chưa phong phú. Cơ bản chưa xây dựng được Quy chế phối hợp với Trung tâm Văn hóa thể thao và truyền thông của huyện (chỉ có trường THPT Tân Lạc đã xây dựng được quy chế phối hợp). Chưa thực hiện được việc gửi tin bài về Sở GD&ĐT theo quy định.

### **\* Công tác Thi đua, khen thưởng**

Tất cả các trường (05/05) được kiểm tra đều chưa cập nhật Luật Thi đua khen thưởng năm 2022 và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng năm 2022. Các trường THPT Đoàn Kết, THPT Lũng Vân chưa cập nhật hết các văn bản quy phạm pháp luật hướng dẫn thực hiện công tác thi đua, khen thưởng (vẫn còn dẫn Thông tư số 35/2015/TT-BGDĐT ngày 31/12/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục đã hết hiệu lực thi hành). 04/05 trường chưa triển khai thực hiện Quy định điển hình tiên tiến tỉnh Hòa Bình ban hành kèm theo Quyết định số 796/QĐ-UBND ngày 19/4/2022 (hiện tại có duy nhất trường THPT Tân Lạc đã có văn bản triển khai). Riêng trường THPT Lũng Vân tại thời

điểm kiểm tra không có hồ sơ thi đua. Công tác phát động, hưởng ứng các phong trào thi đua, các cuộc vận động, công tác phát hiện, bồi dưỡng, nhân rộng các điển hình tiên tiến bước đầu đã quan tâm nhưng chất lượng các văn bản triển khai chưa cao. Nội dung phát động thi đua còn thiếu yếu tố định lượng, trong các kế hoạch hưởng ứng, phát động chưa xác định rõ đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện để khen thưởng trong các đợt sơ kết, tổng kết (gây khó khăn trong việc đánh giá, xếp loại, bầu chọn khi tiến hành sơ tổng kết). Quy chế thi đua của 5/5 đơn vị, trường học cơ bản giống nhau chưa xây dựng được những tiêu chí mang tính đặc thù, phù hợp với thực tế tại mỗi đơn vị, trường học. Báo cáo thành tích chưa làm nổi bật thành tích, thiếu nội dung so sánh kết quả của giai đoạn đề nghị khen thưởng với kế hoạch, mục tiêu đã được phê duyệt. Số lượng thành viên Hội đồng Thi đua khen thưởng còn quá nhiều về số lượng như trường THPT Tân Lạc: 30 người.

***\* Việc thực hiện dân chủ ở cơ sở***

Một số đơn vị chưa tổ chức tuyên truyền, quán triệt Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở tới toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động trong cơ quan; chưa xây dựng kế hoạch thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2024; chưa ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở trong hoạt động của cơ quan. Việc niêm yết công khai tại một số đơn vị chưa có biên bản thực hiện công khai; hồ sơ công khai còn thiếu một số biểu mẫu theo quy định. Một số nội dung phải công khai trong các cuộc họp không được thể hiện trong sổ ghi nghị quyết cuộc họp. Nội dung ghi chép một số cuộc họp trong sổ nghị quyết họp Hội đồng sư phạm còn sơ sài, một số cuộc họp chưa ghi ý kiến phát biểu của các thành viên dự họp.

***\* Công tác Văn thư lưu trữ***

Trường PT DTNT THCS&THPT huyện Tân Lạc chưa có nhân viên chuyên ngành Văn thư - Lưu trữ (do nhân viên CNTT kiêm nhiệm); Nhân viên văn thư của các nhà trường còn phải kiêm nhiệm nhiều công việc. Các trường chưa sử dụng triệt để chữ ký số của lãnh đạo và phần mềm quản lý, điều hành văn bản. Thể thức một số văn bản chưa đảm bảo, vẫn còn trích dẫn một số văn bản đã hết hiệu lực thi hành (THPT Mường Bi, PT DTNT THCS&THPT huyện Tân Lạc còn hiện tượng trùng số văn bản đi).

***\* Công tác tổ chức bộ máy và biên chế, quản lý, sử dụng viên chức, lao động hợp đồng***

Hồ sơ quản lý cán bộ, viên chức của một số đơn vị còn thiếu kê khai bổ sung hằng năm. Nội dung kế hoạch bồi dưỡng viên chức của các đơn vị không đầy đủ, sơ sài. Một số văn bản của đơn vị chưa vào sổ, thiếu dấu, chữ ký, ngày tháng ký. Việc đánh giá kết quả, xếp loại viên chức hàng tháng chưa đầy đủ.

***\* Công tác đầu tư cơ sở vật chất thực hiện Chương trình đổi mới giáo dục phổ thông; công tác thống kê – kế hoạch và ứng dụng công nghệ thông tin***

Trang thiết bị dạy học tối thiểu thiếu đang tiến hành mua sắm. Chưa triển khai việc quản lý sổ sách, hồ sơ giáo án trên môi trường mạng. Việc dạy và học trực tuyến, giáo dục STEM chưa được quan tâm đúng mức.

## **II. KIẾN NGHỊ CỦA ĐOÀN KIỂM TRA**

Các đơn vị trực thuộc trên địa bàn huyện Tân Lạc tiếp tục rà soát và khắc phục các mặt tồn tại do Đoàn kiểm tra đã chỉ ra tại Biên bản ngày 20/3/2024 của Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 635/QĐ-SGD&ĐT ngày 15/3/2024 của Giám đốc Sở GD&ĐT, trong đó tập trung thực hiện các nội dung sau:

1. Tăng cường tuyên truyền, triển khai các văn bản chỉ đạo về cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức về công tác cải cách hành chính cho cán bộ quản lý, giáo viên; thiết lập đầy đủ hồ sơ công tác cải cách hành chính; xây dựng kế hoạch cải cách hành chính theo đúng chức năng nhiệm vụ; phân công nhiệm vụ cụ thể và người đứng đầu chịu trách nhiệm toàn diện về công tác cải cách hành chính.

2. Ban hành đầy đủ các loại văn bản chỉ đạo về công tác văn thư lưu trữ theo quy định; Đẩy mạnh thực hiện chữ ký số, chứng thư số, triển khai phần mềm quản lý văn bản dùng chung của tỉnh. Thiết lập hồ sơ công việc thuộc phạm vi quản lý. thực hiện lưu văn bản theo quy định.

3. Tích cực nghiên cứu, triển khai thực hiện, tuyên truyền Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022; Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023; Thông tư số 29/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022, Quy chế thi đua khen thưởng trên địa bàn tỉnh và các văn bản văn bản hướng dẫn của cấp trên về công tác thi đua, khen thưởng; tổ chức phát động và hưởng ứng các phong trào thi đua, đợt thi đua và các cuộc vận động, thực hiện sơ kết, tổng kết các đợt thi đua, phong trào thi đua do đơn vị, trường học phát động; kịp thời khen thưởng, trình cấp có thẩm quyền khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu; phát hiện, bồi dưỡng và nhân rộng các điển hình tiên tiến, các mô hình mới, nhân tố mới.

4. Tăng cường phối hợp với các cơ quan báo chí, phát thanh và truyền hình trung ương và địa phương trong công tác truyền thông; tích cực cung cấp thông tin giới thiệu các mô hình, nhân tố điển hình, các hoạt động đổi mới sáng tạo, các tấm gương người tốt, việc tốt của cơ sở gửi Văn phòng Sở để phối hợp tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử của ngành theo quy định (ít nhất 1 lần/tháng). Xây dựng, duy trì hoạt động Trang Thông tin điện tử của đơn vị, trường học đảm bảo đúng yêu cầu tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

5. Chủ động rà soát, triển khai xây dựng thư viện trường học đạt tiêu chuẩn Mức độ 1, Mức độ 2 theo quy định tại Thông tư số 16/2022/TT-BGD&ĐT ngày 22/11/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 3011/SGD&ĐT-VP ngày 09/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Tăng cường bố trí kinh phí bổ sung tài nguyên thông tin thư viện, nhất là các tài liệu, sách giáo khoa, tham khảo, nghiệp vụ phục vụ đổi mới sách giáo khoa chương trình Giáo dục phổ thông 2018; tăng cường tổ chức các hoạt động, quan tâm tổ chức các tiết đọc, tiết học thư viện theo quy định, triển khai thực hiện liên kết thư viện, tự đánh giá thư viện theo quy định. Đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT

nhất là việc sử dụng phần mềm quản lý Thư viện. Kịp thời đề nghị Sở GD&ĐT kiểm tra công nhận thư viện trường học đạt tiêu chuẩn Mức độ 1, Mức độ 2. Thực hiện tốt các hoạt động nhân ngày sách Việt Nam 21/4; phát động 100% học sinh tham gia cuộc thi đại sứ văn hóa đọc năm 2024.

6. Tiếp tục quán triệt, triển khai các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về thực hiện dân chủ ở cơ sở; Ban hành bổ sung kế hoạch thực hiện dân chủ ở cơ sở, các quy chế liên quan đến thực hiện dân chủ ở cơ sở, kế hoạch thực hiện công khai...; Thực hiện công khai đầy đủ các biểu mẫu và hồ sơ minh chứng theo quy định; Phát huy tính dân chủ trong các cuộc họp, khuyến khích các thành viên dự họp đưa ra các ý kiến xây dựng trong cuộc họp. Ghi chép đầy đủ nội dung các cuộc họp.

7. Bố trí, phân công công tác đối với viên chức phù hợp với trình độ chuyên môn, cơ cấu, vị trí việc làm, ngạch lương; việc ký kết hợp đồng làm việc đối với viên chức mới được tuyển dụng theo quy định của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ. Tiếp tục rà soát, bổ sung hồ sơ cán bộ, viên chức theo quy định.

8. Cần sử dụng trang thiết bị dạy học có hiệu quả, có kế hoạch duy tu bảo dưỡng cơ sở vật chất. Triển khai quản lý hồ sơ, sổ sách, giáo án... trên môi trường mạng. Thu học phí và các khoản thu không dùng tiền mặt. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy học, đẩy mạnh giáo dục STEM trong nhà trường.

9. Yêu cầu các đơn vị, trường học xây dựng kế hoạch khắc phục tồn tại đã chỉ ra và gửi kế hoạch kèm báo cáo kết quả khắc phục về Sở GD&ĐT qua hòm thư điện tử [bvvinh@hoabinh.edu.vn](mailto:bvvinh@hoabinh.edu.vn) trước ngày 15/4/2024.

Trên đây là nội dung Thông báo kết quả kiểm tra của Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 635/QĐ-SGD&ĐT ngày 15/3/2024 của Giám đốc Sở GD&ĐT đề các đơn vị trực thuộc trên địa bàn huyện Tân Lạc biết, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- GD, các PGD Sở;
- Văn phòng Sở; Thanh tra Sở;
- Các phòng CM, NV thuộc Sở;
- Các trường trực thuộc trên địa bàn huyện Tân Lạc;
- Website ngành;
- Lưu: VT, TCCB (V.05).

**TRƯỞNG ĐOÀN KIỂM TRA**

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ GD&ĐT**  
**Nguyễn Đức Lương**