

Hòa Bình, ngày 20 tháng 6 năm 2024

Số: 1664 /KH-SGD&ĐT-TrH

KẾ HOẠCH
Tập huấn, bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 9 và lớp 12
Năm học 2024-2025

Căn cứ Công văn số 689/BGDĐT-GDTH ngày 23/02/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện giới thiệu, bồi dưỡng giáo viên và cung ứng sách giáo khoa lớp 5, lớp 9, lớp 12 năm học 2024-2025; Quyết định 728/QĐ-UBND ngày 25 tháng 4 năm 2024 về quyết định phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 và lớp 12 sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông tỉnh Hòa Bình từ năm học 2024-2025.

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch Tập huấn bồi dưỡng giáo viên trung học về xây dựng kế hoạch bài học, kế hoạch dạy học, sử dụng sách giáo khoa lớp 9, lớp 12 năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện tốt chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với các môn học, cấp học. Hướng dẫn giáo viên sử dụng có hiệu quả sách giáo khoa lớp 9, lớp 12 trong các cơ sở giáo dục phổ thông năm học 2024-2025 và những năm tiếp theo.

- Cán bộ quản lý, giáo viên tập huấn theo yêu cầu của chuyên môn, nghiệp vụ; đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục phổ thông và đáp ứng yêu cầu nâng cao năng lực quản lý, năng lực chuyên môn.

- Các đợt tập huấn là cơ hội để cán bộ quản lý, giáo viên trao đổi, học hỏi, phát triển bản thân, phục vụ tốt hơn cho công việc chuyên môn.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tập huấn phải đảm bảo hiệu quả, thiết thực gắn với việc triển khai và thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới, từng bước cải thiện và nâng cao chất lượng đội ngũ.

- Cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn phải nêu cao tinh thần tự giác, trách nhiệm. Đảm bảo thực hiện tốt các yêu cầu về nội dung, thời lượng tập huấn.

- Phát huy vai trò của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán trong việc tổ chức tập huấn, hỗ trợ đồng nghiệp trong công tác tự học tự bồi dưỡng.

- Đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên các môn học đều được tập huấn sử dụng sách giáo khoa trước khi bước vào năm học mới.

II. ĐỐI TƯỢNG TẬP HUẤN

- Cán bộ quản lý, giáo viên cấp Trung học cơ sở tập huấn về xây dựng kế hoạch bài học, kế hoạch dạy học, sử dụng sách giáo khoa lớp 9.

- Cán bộ quản lý, giáo viên cấp Trung học phổ thông tập huấn về xây dựng kế hoạch bài học, kế hoạch dạy học, sử dụng sách giáo khoa lớp 12.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI LƯỢNG TẬP HUẤN

1. Nội dung tập huấn

- Tập huấn về xây dựng kế hoạch các môn học.
- Tập huấn về xây dựng kế hoạch bài học các môn học.
- Tập huấn về hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa lớp 9, lớp 12 theo danh mục đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh.

2. Hình thức tập huấn

- Bồi dưỡng trực tuyến: CBQL, GV tự nghiên cứu tài liệu qua mạng Internet trên nền tảng tập huấn của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam qua Website taphuan.nxbgd.vn (bao gồm SGK bản PDF, tài liệu bồi dưỡng giáo viên sử dụng SGK bản PDF và slide Ower Point..); Bộ sách Cánh Diều tài liệu đăng tải tại trang thông tin điện tử: <https://hoc10.vn>. Học qua ứng dụng phần mềm Zoom, Teams do Nhà xuất bản, giáo viên cốt cán cấp tỉnh, cấp huyện tổ chức tập huấn và cung cấp.

- Bồi dưỡng trực tiếp: Đội ngũ CBQL, GV cốt cán cấp tỉnh, các chuyên gia, các tác giả chương trình, sách giáo khoa trực tiếp bồi dưỡng, trao đổi, chia sẻ, tư vấn cho cán bộ quản lý, giáo viên các nội dung về Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, tại chỗ thông qua tổ chức sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong trường hoặc cụm trường có sự hỗ trợ của đội ngũ CBQL, GV cốt cán.

4. Đội ngũ báo cáo viên

Lãnh đạo, chuyên viên cấp Bộ, Sở, Phòng, giảng viên các trường Đại học, Cao đẳng, các chuyên gia, tác giả viết sách và CBQL, GV cốt cán cấp tỉnh và huyện đã được cử tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Bộ và Sở tổ chức.

5. Thời lượng tập huấn: 01- 02 ngày/lớp.

6. Thời gian tập huấn: Từ tháng 01/7/2024 đến tháng 26/8/2024.

7. Địa điểm

- Trường Cao đẳng Sư phạm Hòa Bình;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các trường THPT trên địa bàn các huyện, thành phố.

IV. KINH PHÍ TẬP HUẤN

Thực hiện theo các quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng nội dung, ban hành Kế hoạch tập huấn, công văn triệu tập các đợt tập huấn; Cử đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán làm báo cáo viên các đợt tập huấn; Kiểm tra, giám sát các đợt tập huấn.

2. Giao trường Cao đẳng sư phạm Hòa Bình các trường THPT, Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố chuẩn bị địa điểm, cơ sở vật chất phục vụ các lớp tập huấn.

3. Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố; các trường Trung học phổ thông; các trường Phổ thông dân tộc nội trú cử giáo viên tham gia bồi dưỡng theo triệu tập của Sở Giáo dục và Đào tạo; phân công cán bộ quản lý trực tiếp phụ trách, kiểm tra, theo dõi quá trình tham gia tập huấn, bồi dưỡng của đơn vị ở từng môn học/hoạt động giáo dục; báo cáo số lượng giáo viên của đơn vị mình theo biểu mẫu đính kèm gửi trên Google Drive của các đơn vị.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị, trường học tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc để các đợt tập huấn đạt chất lượng, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- GD; các PGD Sở;
- Trường CDSP Hòa Bình;
- Các Phòng GD&ĐT;
- Các trường THPT;
- Các trường PT DTNT THCS;
- Các trường PT DTNT THCS&THPT;
- Website ngành;
- Lưu : VT, TrH, (PH.05)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đinh Thị Hương