

Số: /TB-SGD&ĐT

Hoà Bình, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO
Kết quả kiểm tra Trường PT DTNT THCS B huyện Đà Bắc

Thực hiện Quyết định số 2228/QĐ-SGD&ĐT ngày 04/11/2024 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hoà Bình về việc kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục Trung học Trường PT DTNT THCS B huyện Đà Bắc. Ngày kiểm tra 13/11/2024 Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục Trung học tại Trường PT DTNT THCS B huyện Đà Bắc;

Sau khi xem xét báo cáo kết quả kiểm tra của Trường đoàn kiểm tra;

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) thông báo kết quả kiểm tra đối với Trường Phổ thông dân tộc nội trú THCS B huyện Đà Bắc như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Quy mô, số lượng trường, lớp, học sinh

Năm học 2024 - 2025 nhà trường có tổng số 08 lớp, 200 học sinh, trong đó:

+ THCS: 8 lớp, 200 học sinh;

Lớp 6: 2 lớp = 50 học sinh

Lớp 7: 2 lớp = 50 học sinh

Lớp 8: 2 lớp = 50 học sinh

Lớp 9: 2 lớp = 50 học sinh

2. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên

Năm học 2024 - 2025 tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động nhà trường: 37 người. Trong đó: CBQL: 03; GV: 18; NV: 07; Hợp đồng theo Nghị định 111: 06; Hợp đồng ngắn hạn: 03.

*** Cán bộ quản lý**

STT	Môn	Số lượng	Nữ	ĐH	Th.s QLGD	LLCT	Ghi chú
1	KHTN	1	1	1	1	1	
2	Lịch sử	1	0	1	0	1	
3	Ngữ văn	1	1	1	0	1	
Tổng		3	2	3	1	3	

*** Giáo viên**

STT	Môn	Số lượng	Nữ	ĐH	Th.s	GVG tỉnh	LLCT	Ghi chú
1	Toán	03	1	3	0	1	0	
2	Lý	01	1	1	1	0	0	
3	Hóa	01	1	1	0	0	0	
4	Sinh	01	1	1	0	0	0	

5	Văn	03	1	3	0	1	1	
6	Tiếng Anh	02	1	2	0	0	0	
7	Sử	01	1	1	0	0	0	
8	Địa	01	1	1	0	1	0	
9	GDCD	01	0	1	0	0	0	
10	TD	01	0	1	0	0	0	
11	Tin	01	0	1	0	0	0	
12	Âm nhạc	01	0	1	0	1	0	
13	Mỹ Thuật	01	1	1	0	1	0	
Tổng		18	9	18	1	05	1	

*** Nhân viên**

STT	Vị trí	Số lượng	Nữ	ĐH	CD	TC	LLCT	Ghi chú
1	Kế toán	1	1	1	0	0	0	
2	Văn thư	0	0	0	0	0	0	
3	NV Y tế	1	1	0	1	1	0	
4	QL thiết bị	1	0	0	1	0	0	
5	Thư viện	1	1	0	1	0	0	
6	KTV Tin học	1	0	1	0	0	0	
7	Giáo vụ	2	0	2	0	0	0	
Tổng		7	3	4	2	1	0	

* Hợp đồng theo Nghị định 111: 06 người

* Hợp đồng ngắn hạn: 03 người

- Đảng viên: 18 đồng chí.

- Tổ chức công đoàn nhà trường có 36 đồng chí.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Việc triển khai các văn bản chỉ đạo và hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025

- Nhà trường cập nhật và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của cấp trên về thực hiện nhiệm vụ GDTrH đến toàn thể CB-GV-NV:

+ Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2024-2025;

+ Quyết định số 1538/QĐ-UBND ngày 13/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Hoà Bình;

+ Công văn số 2335/SGD&ĐT-TrH ngày 29/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường từ năm học 2024-2025; Công văn số 2336/SGD&ĐT-TrH ngày 29/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

+ Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 06/9/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Hòa Bình về nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình;

- Ban hành các văn bản hướng dẫn chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ GDTrH
- + Kế hoạch số 301/KH-DTNTTHCSBĐB, ngày 28 tháng 9 năm 2024 của trường PTDTNT THCS B huyện Đà Bắc về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025;
- + Kế hoạch số 306/KH-DTNTTHCSBĐB, ngày 01 tháng 10 năm 2024 của trường PTDTNT THCS B huyện Đà Bắc về Kế hoạch nâng cao chất lượng giáo dục năm học 2024-2025;
- + Kế hoạch số 309/KH-DTNTTHCSBĐB, ngày 01 tháng 10 năm 2024 của trường PTDTNT THCS B huyện Đà Bắc về Kế hoạch công tác chuyên môn năm học 2024-2025;
- Công tác xây dựng kế hoạch của nhà trường: Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 301/KH-DTNTTHCSBĐB, ngày 28 tháng 9 năm 2024 của trường PTDTNT THCS B huyện Đà Bắc về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025.

Đầu năm học, Hiệu trưởng nhà trường ban hành Quyết định phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong nhà trường. Tùy vào nhiệm vụ được phân công, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, các đoàn thể trong nhà trường xây dựng các kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo hướng dẫn của cấp trên, của nhà trường.

- Chỉ đạo công tác xây dựng kế hoạch giáo dục môn học (PPCT), kế hoạch cải tiến chất lượng: Nhà trường tổ chức xây dựng kế hoạch theo hướng mở, linh hoạt; đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục; Thời khóa biểu sắp xếp khoa học, phù hợp thực tế của nhà trường, đúng theo hướng dẫn của cấp trên. Nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch chỉ đạo của các cấp, ngay từ đầu năm học nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch môn học.

- Công tác triển khai dạy học chương trình mới đối với lớp 9:
- + Để chuẩn bị cho việc thực hiện chương trình mới, đội ngũ giáo viên dạy lớp 9 nhà trường đã lựa chọn, tham gia tập huấn đầy đủ về các nội dung chương trình, phương pháp, cách tổ chức giảng dạy các môn học.
- + Nhà trường đã có văn bản tham mưu với lãnh đạo các cấp đề nghị hỗ trợ nhà trường về CSVC đáp ứng cho việc thực hiện chương trình GDPT 2018 và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia vào năm 2025.
- + Công tác chỉ đạo tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học môn học, hoạt động giáo dục cơ bản phù hợp với điều kiện thực tế trên cơ sở đảm bảo mục tiêu, nội dung đáp ứng yêu cầu cần đạt theo Chương trình GDPT 2018 tại trường

- Công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát của BGH đối với các hoạt động của nhà trường: Ban giám hiệu thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, giám sát đảm bảo tính toàn diện, trực tiếp các nội dung và đối tượng trong nhà trường.

2. Kết quả kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục Trung học năm học 2024 - 2025.

- Kết quả khảo sát chất lượng đầu năm (Lưu trữ tại hồ sơ khảo sát chất lượng đầu năm).

- + Đối với KSCL lớp 6: Thực hiện thi theo đề chung của Sở GD&ĐT
- + Đối với KSCL Khối 7,8,9 Nhà trường tổ chức khảo sát chất lượng theo đúng hướng dẫn của Sở GD&ĐT, có lưu trữ hồ sơ tại trường.
 - Xây dựng cơ chế gắn trách nhiệm của giáo viên đối với chất lượng giáo dục của bộ môn mình giảng dạy.
 - Cơ bản thực hiện dạy và học theo nội dung chương trình, kế hoạch giáo dục.
 - Xây dựng kế hoạch giáo dục môn học (PPCT)
- + Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh theo hướng dẫn tại Công văn số 2335/SGD&ĐT-TrH ngày 29/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường từ năm học 2024-2025; Công văn số 2336/SGD&ĐT-TrH ngày 29/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;
 - + Đối với các khối lớp 6,7,8 và 9 thực hiện theo hướng dẫn tại Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT; Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình; Công văn số 2315/SGDĐT-TrH ngày 29/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023; Công văn số 5636/BGDĐT-GDTrH ngày 10/10/2023 về xây dựng kế hoạch dạy học các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp; Công văn Số 3242 /SGD&ĐT-TrH ngày 17/10/2023 Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức dạy học môn Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT; Công văn số 2312/SGDĐT-GDTrH ngày 29/8/2022 của Sở GD&ĐT hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông; Công văn số 2335/SGD&ĐT-TrH ngày 29/8/2024 về việc hướng dẫn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường từ năm học 2024-2025.
 - Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu:
 - + Đầu năm học nhà trường xây dựng kế hoạch số 310/KH-DTNTTHCSBĐB ngày 02/10/2024 của trường PTDTNT THCS B huyện Đà Bắc về việc tổ chức bồi dưỡng, ôn thi học sinh giỏi lớp 9 năm học 2024-2025.
 - + Bồi dưỡng HSG: Nhà trường đã thành lập đội tuyển HSG ở các bộ môn, phân công GV ôn luyện trên cơ sở đăng ký của GV. Có KH bồi dưỡng, ôn tập.
 - + Phụ đạo HS yếu: Trên cơ sở kết quả thi khảo sát chất lượng đầu năm, nhà trường đã chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch phụ đạo cho học sinh phân công GV phụ đạo HS học yếu, kém vào các buổi chiều hoặc tối.

- Thực hiện việc dạy và học ngoại ngữ
- + Tiếp tục đẩy mạnh, phát triển môi trường dạy và học tiếng Anh, nâng cao kỹ năng giao tiếp tiếng Anh trong nhà trường. Tổ chức ngoại khóa tiếng Anh ít nhất 01 lần trong một năm học.
- + Tiếp tục nâng cấp, tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học tiếng Anh trong các nhà trường; bố trí ngân sách bổ sung đủ các thiết bị dạy học tiếng Anh thông thường và phòng học có thiết bị dạy học chuyên dụng.
- Thực hiện dạy học tự chọn, giáo dục tích hợp, giáo dục địa phương
- Đối với khối lớp 6,7,8,9 thực hiện dạy học môn giáo dục địa phương theo chương trình GDPT 2018.
- Việc xây dựng kế hoạch: Xây dựng đầy đủ các loại KH của tổ chuyên môn.
- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn: Tổ chức sinh hoạt chuyên môn ít nhất 2 lần/tháng.
- Tổ chức chuyên đề: Đối với mỗi tổ chuyên môn, thực hiện ít nhất 01 chuyên đề/học kỳ.
- Việc đổi mới kiểm tra đánh giá: Thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT; xây dựng ma trận đề kiểm tra một số môn cơ bản theo đúng hướng dẫn; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học.

3. Về hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa đối với cấp phổ thông

- Nhà trường đã triển khai văn bản của các cấp về việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 năm học 2024-2025 đến toàn thể CBQL, giáo viên trong nhà trường. Tổ chức tuyên truyền về việc lựa chọn Sách giáo khoa đến toàn thể CBGV, nhân viên, học sinh và nhân dân trên địa bàn bằng các hình thức như: tuyên truyền dưới cờ, đăng bảng tin trên website nhà trường.
- Nhà trường đã ban hành Quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn SGK và Kế hoạch lựa chọn Sách giáo khoa lớp 9 năm học 2024-2025.
- Tháng 4/2024, Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 năm học 2024 - 2025 của nhà trường tổ chức thẩm định hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa của các tổ chuyên môn; thực hiện đúng quy trình, chất lượng hồ sơ tương đối đảm bảo về mặt số lượng và chất lượng.

4. Về việc sử dụng thiết bị dạy học

- Giáo viên đã lên kế hoạch đầy đủ, đảm bảo đối với các tiết dạy có đồ dùng dạy học; Mượn và trả các thiết bị và đồ dùng đúng thời gian quy định; Trong quá trình mượn và sử dụng có ý thức và bảo quản, giữ gìn các thiết bị dạy học.
- Có sổ ghi chép mượn thiết bị, ghi và thống kê đầy đủ về thực trạng các thiết bị đang có (số lượng và chất lượng).

III. KẾT LUẬN KIỂM TRA

1. Ưu điểm

- Nhà trường thực hiện tạo lập và quản lý hồ sơ chuyên môn năm học đảm

bảo hiệu quả, khoa học.

- Thực hiện chương trình, kế hoạch năm học theo đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình.

- Có nhiều giải pháp trong công tác bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, ứng dụng CNTT vào dạy học, bước đầu quản lý hồ sơ trên môi trường số.

- Nhà trường đã tập trung nguồn lực đầu tư xây mới, cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất lớp học, phòng học, các công trình phụ trợ, thiết bị dạy học,... đảm bảo thực hiện hiệu quả các hoạt động giáo dục; các lớp có màn hình ti vi, máy chiếu; có phòng tin học sử dụng hiệu quả. Được trang bị một số thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định.

- Nhà trường có nhiều cố gắng trong việc tăng cường các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục học sinh.

- Tổ chức và tham gia tốt các cuộc thi, hội thi, kỳ kiểm tra theo đúng hướng dẫn của Sở GD&ĐT; số lượng, chất lượng tham gia các kỳ thi, Hội thi đa số đạt chỉ tiêu đề ra. Chất lượng tham gia dự thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh năm học 2023-2024 có nhiều chuyển biến tích cực.

- Giáo viên giảng dạy cơ bản đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng; nội dung dạy học bám sát đối tượng, giáo viên chuẩn bị bài giảng tốt, nhiệt tình, gần gũi với học sinh; đa số học sinh tham gia tích cực vào tiến trình, hoạt động học tập.

2. Một số tồn tại, hạn chế

- Kế hoạch cải tiến nâng cao chất lượng giáo dục cần chi tiết cụ thể các chỉ tiêu và biện pháp thực hiện; Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi; Kế hoạch ôn thi vào lớp 10 THPT cần bố trí nhiều thời gian hơn.

- Trong năm học 2024-2025 việc cập nhật điểm đánh giá thường xuyên ở nhiều môn còn chậm, nhiều môn còn chưa cập nhật điểm kiểm tra thường xuyên tính đến thời điểm kiểm tra. Tiến hành khóa con điểm kể cả điểm đánh giá thường xuyên và điểm đánh giá định kỳ; Sở theo dõi và đánh giá học sinh năm học 2023-2024 giáo viên chủ nhiệm chưa xác nhận phần chuyên cần, sửa sai quy chế

- Hồ sơ lựa chọn SGK lớp 9 năm học 2024 - 2025 cần chú ý việc phân công giáo viên đúng với chuyên môn trong nhóm bộ môn, thời lượng tổ chức một số cuộc họp cho việc lựa chọn sách quá ngắn (tổ xã hội).

- Đề khảo sát chất lượng đầu năm, đề kiểm tra đánh giá định kỳ cần bám sát hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo quy định. Việc xác định các cấp độ các câu hỏi trong các đề kiểm tra chưa thực sự phù hợp

- Tiết dạy của giáo viên cần chú ý phân phối thời lượng phù hợp với nội dung và yêu cầu cần đạt, đảm bảo đúng trọng tâm hơn, phương pháp dạy học chưa linh hoạt, học sinh chưa tham gia được nhiều hoạt động (môn Tiếng Anh), chữa bài cho học sinh chưa kỹ (môn Ngữ văn). Sử dụng thiết bị dạy học cần linh hoạt,

hiệu quả phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và học sinh.

- Bố trí dạy bù quá số tiết theo định mức ở một số buổi học (10 tiết/ngày).
- Phòng bộ môn KHTN chưa có bàn ghế chuyên dụng, việc sử dụng thiết bị của một số giáo viên chưa đa dạng (chỉ sử dụng máy chiếu).

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Tăng cường các biện pháp chỉ đạo để thống nhất việc xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; kế hoạch giáo dục tổ chuyên môn và kế hoạch dạy học của giáo viên đảm bảo bám sát các văn bản quy định hiện hành, linh hoạt phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, của nhà trường và học sinh đáp ứng yêu cầu chương trình GDPT 2018.

- Tham mưu với Sở GD&ĐT Hòa Bình bổ sung tuyển dụng giáo viên còn thiếu so với biên chế được giao.

- Tăng cường công tác quản trị trường học, quản lý chuyên môn, quản lý triển khai hồ sơ môi trường số, học bạ số hiệu quả, chất lượng.

- Tăng cường hoạt động sinh hoạt tổ chuyên môn; sinh hoạt chuyên môn cụm trường bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cho đội ngũ CBQL, giáo viên trong việc thực hiện chương trình GDPT 2018; thúc đẩy mạnh mẽ khai thác, tổ chức hiệu quả các hoạt động thư viện, xây dựng môi trường giáo dục, nâng cao chất lượng giáo dục học sinh bền vững.

- Xây dựng quy chế gắn trách nhiệm của cán bộ quản lý vào chất lượng giáo dục của nhà trường, gắn trách nhiệm của giáo viên với kết quả giáo dục môn học được phân công giảng dạy.

- Tăng cường kiểm tra định kỳ, kiểm tra đột xuất trong nhà trường; đẩy mạnh việc xây dựng trường chuẩn quốc gia, trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục.

Theo quy định làm việc về công tác thanh tra, kiểm tra. Giám đốc Sở GD&ĐT thông báo kết luận kiểm tra Trường Phổ thông dân tộc nội trú THCS B huyện Đà Bắc biết, thực hiện. Yêu cầu các phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở theo dõi, đôn đốc việc triển khai, thực hiện thông báo này đối với Trường Phổ thông dân tộc nội trú THCS B huyện Đà Bắc./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Thanh tra Sở;
- Các phòng CM, NV Sở;
- Trường PTDTNT THCS B huyện Đà Bắc;
- Website ngành;
- Lưu: Hồ sơ Đoàn KT(TTTH.03^b).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Thị Hương