

Số: /TB-SGD&ĐT Hòa Bình, ngày tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Tiểu học
Năm học 2024-2025

Thực hiện Kế hoạch số 2656/SGDĐT-MN&TH ngày 26/9/2024 về việc tổ chức các Hội thi, Cuộc thi cấp Tiểu học năm học 2024-2025; Quyết định số 2630/QĐ-SGD&ĐT ngày 23/12/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Ban Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Tiểu học năm học 2024-2025 (Ban tổ chức Hội thi);

Ban Tổ chức Hội thi thông báo về việc tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Tiểu học năm học 2024-2025 (sau đây gọi là Hội thi) cụ thể như sau:

1. Khai mạc và tổng kết Hội thi

1.1. Khai mạc Hội thi

- Thời gian: 08 giờ 00 ngày 06/01/2025.
- Địa điểm: Nhà đa năng trường Tiểu học Sông Đà, thành phố Hoà Bình.
- Thành phần dự khai mạc:
 - + Sở GD&ĐT: Lãnh đạo sở; lãnh đạo, chuyên viên phòng GDMN&GDTH
 - + Phòng GD&ĐT: Đại diện lãnh đạo phòng; 01 chuyên viên phụ trách Tiểu học và giáo viên tham gia dự thi.

1.2. Tổng kết Hội thi

- Thời gian: 09 giờ 00 ngày 11/01/2025.
- Địa điểm: Hội trường tầng 5, Khách sạn Grand, số 129, tổ 5, Đường Lê Thánh Tông, Phường Tân Thịnh, thành phố Hòa Bình, tỉnh Hoà Bình
- Thành phần dự tổng kết:
 - + Sở GD&ĐT: Lãnh đạo sở; lãnh đạo, chuyên viên phòng GDMN&GDTH
 - + Phòng GD&ĐT: Đại diện lãnh đạo phòng; 01 chuyên viên phụ trách Tiểu học; cán bộ quản lý các trường có giáo viên dự thi, giáo viên tham gia dự thi và 03 cán bộ quản lý thuộc các trường trên địa bàn các huyện, thành phố.

2. Hồ sơ sự thi

- Tất cả hồ sơ của giáo viên dự thi gửi định dạng file .pdf; mỗi giáo viên tạo 01 mã QR code, bên ngoài ghi rõ họ tên giáo viên/đơn vị công tác. Riêng báo cáo

biện pháp nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục học sinh yêu cầu thí sinh phổ
tô 03 bản gửi trực tiếp cho giám khảo tại bàn chấm thi.

- Hồ sơ phòng giáo dục và đào tạo gửi định dạng file .pdf trong 01 mã QR
code, ghi rõ tên đơn vị.

3. Ban tổ chức Hội thi thông báo Nội quy và Kế hoạch về thời gian, nội
dung chi tiết tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tiểu học, năm học 2024–2025
(*nội dung chi tiết đính kèm*).

Ban tổ chức Hội thi yêu cầu phòng GD&ĐT các huyện, thành phố tạo điều
kiện cho các giáo viên dự thi đảm bảo an toàn, hiệu quả. Cử lãnh đạo phòng
GD&ĐT dự khai mạc và tổng kết Hội thi.

(Thông báo này thay cho giấy mời).

Nơi nhận:

- Các phòng GD&ĐT;
- Lãnh đạo Sở;
- Website ngành;
- Lưu: VT, MN&TH (KO.05b)

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC HỘI THI

PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ GD&ĐT
Nguyễn Quang Minh

NỘI QUY
Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Tiểu học năm học 2024-2025

*(Kèm theo Thông báo số /TB-SGD&ĐT ngày /12/2024 của
Trưởng Ban Tổ chức Hội thi)*

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Thực hiện Công văn số 2299/SGD&ĐT-MN&TH ngày 26/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025; Kế hoạch số 2656/SGDĐT-MN&TH ngày 26/9/2024 về việc tổ chức các Hội thi, Cuộc thi cấp Tiểu học năm học 2024-2025; Quyết định số 2630/QĐ-SGD&ĐT ngày 23/12/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Ban Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Tiểu học năm học 2024-2025.

Ban Tổ chức xây dựng Nội quy Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Tiểu học năm học 2024-2025 (*sau đây gọi là Hội thi*) như sau:

I. Quy định đối với Ban giám khảo

1. Chấp hành đúng chương trình và thời gian làm việc do BTC quy định; trang phục và phong cách phải đảm bảo lịch sự, mô phạm, đeo thẻ do BTC quy định trong suốt quá trình làm nhiệm vụ.

2. Có mặt tại địa điểm tổ chức Hội thi trước giờ làm việc ít nhất 15 phút; vào lớp, ra lớp đúng thời gian của tiết dạy. Đánh giá bằng phiếu chấm do BTC quy định, có đóng dấu của Sở GD&ĐT.

3. Giám khảo bắt thăm đối với mỗi phần chấm thi (theo từng buổi chấm). Một giám khảo chỉ thực hiện đánh giá một phần thi của một giáo viên dự thi, Giám khảo không chấm giáo viên dự thi thuộc các đối tượng sau: là con ruột, anh, chị, em ruột, vợ/ chồng của Giám khảo hoặc là giáo viên cùng đơn vị công tác với Giám khảo.

4. Không tư vấn, trao đổi, xây dựng bài thi thực hành giảng dạy cho giáo viên dự thi; đánh giá các phần thi độc lập, phiếu chấm đầy đủ các thông tin, đảm bảo tính khoa học, trung thực, tính sư phạm.

5. Không sử dụng điện thoại trong khi chấm các phần thi, không nói chuyện, trao đổi với các giám khảo khác và thí sinh dự thi về kết quả đánh giá các phần thi; cho điểm đúng quy định và tuyệt đối bí mật cho đến khi kết thúc Hội thi; đảm bảo khách quan, công bằng.

6. Hoàn thành và niêm phong phiếu chấm điểm trước khi góp ý bài dạy thực hành giảng dạy và trình bày báo cáo nâng cao chất lượng giáo dục cho giáo viên dự thi. Nộp phiếu chấm và biên bản đánh giá chấm thi kịp thời cho Thư ký Ban chấm thi.

7. Chịu trách nhiệm về kết quả đánh giá tiết thực hành giảng dạy của giáo viên và kết quả trình bày biện pháp nâng cao chất lượng dạy học, báo cáo đổi mới phương pháp dạy học; chịu trách nhiệm trước Trường Ban Giám khảo về tính bảo mật liên quan đến nhiệm vụ được giao.

II. Quy định đối với giáo viên dự thi

1. Chấp hành đúng chương trình và thời gian làm việc do BTC quy định. Tham gia đầy đủ các hoạt động trong khuôn khổ của Hội thi. Chấp hành nghiêm túc các văn bản về tổ chức Hội thi do Sở GD&ĐT ban hành và các văn bản khác có liên quan; Thực hiện đầy đủ các quy định của Ban tổ chức Hội thi. Có mặt trước giờ thi 30 phút của tất cả các phần thi.

2. Mặc trang phục theo qui định: nữ mặc bộ áo dài truyền thống; nam mặc sơ mi trắng và thắt ca-va/comple hoặc trang phục dân tộc và đeo thẻ dự thi (có dán ảnh) do BTC qui định trong suốt quá trình dự thi.

3. Chủ động chuẩn bị các điều kiện, phương tiện, thiết bị, đồ dùng phục vụ các phần thi, liên lạc với giáo viên chủ nhiệm nơi dự thi để được hỗ trợ khi cần thiết.

4. Giáo viên không được tổ chức tiết dạy thực hành dự thi trước đối với lớp thực hành tham gia Hội thi. Giáo viên dự thi chỉ được làm quen với học sinh một lần (15 phút) trước khi dạy thực hành, trong quá trình tiếp xúc không được phép gợi ý các nội dung có liên quan tới hoạt động.

5. Trong thời gian chuẩn bị và tham gia dự thi, giáo viên không được tiếp xúc với Ban Giám khảo để trao đổi; khi dự thi xong không hỏi giám khảo kết quả của bài thi.

6. Không được sử dụng điện thoại trong suốt thời gian tham gia các phần thi.

III. Quy định đối với đơn vị đặt địa điểm Hội thi

1. Tạo điều kiện tốt nhất về cơ sở vật chất, phòng họp, phòng học, phòng chấm các nội dung thi, thiết bị hỗ trợ làm việc cho Ban tổ chức, Ban giám khảo, giáo viên dự thi.

2. Bố trí nhân viên bảo vệ, nhân viên y tế phục vụ Hội thi đảm bảo an toàn, an ninh trường học trong suốt quá trình diễn ra Hội thi.

3. Giáo viên chủ nhiệm lớp địa điểm tổ chức thi cung cấp thông tin cần thiết về học sinh của lớp, biển tên học sinh để giáo viên dự thi nắm được đối tượng học sinh.

4. Tạo môi trường trong và ngoài lớp học sạch, đẹp, an toàn.

5. Chịu trách nhiệm về kế hoạch giáo dục của nhà trường và kế hoạch dạy học của các lớp tham gia thực hành đúng quy định và đúng bài thi đã cung cấp cho BTC Hội thi.

6. Ghi sơ đồ các lớp tổ chức cho giáo viên dự thi, niêm yết tại bảng tin của trường và cung cấp đầy đủ cho các đoàn dự thi.

IV. Quy định về khiếu nại và giải quyết khiếu nại

1. Giáo viên, đơn vị có giáo viên dự thi có quyền khiếu nại với Ban tổ chức Hội thi về từng nội dung thi và kết quả Hội thi.

2. Việc khiếu nại của giáo viên, đơn vị có giáo viên dự thi chỉ được giải quyết khi có ý kiến đề nghị trực tiếp hoặc bằng văn bản của Trưởng đoàn và thời gian đề nghị không quá một ngày kể từ ngày kết thúc Hội thi. Mọi khiếu nại khác trái với quy định này đều không hợp lệ.

3. Khiếu nại phản ánh với đồng chí Nguyễn Thị Hồng Diễm, Trưởng phòng Giáo dục Mầm non và Giáo dục Tiểu học, Phó Trưởng Ban Tổ chức Hội thi.

Nội quy được áp dụng trong Hội thi năm học 2024-2025 và được thông báo đến các phòng giáo dục và đào tạo, các thành phần có liên quan và được niêm yết tại các địa điểm thi và phổ biến đến Hội đồng thi và giáo viên dự thi.

Ban Tổ chức Hội thi yêu cầu các thành phần có liên quan thực hiện nghiêm túc./.

BAN TỔ CHỨC

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÒA BÌNH
BAN TỔ CHỨC HỘI THI GVDG CẤP TIỂU HỌC NĂM HỌC 2024-2025

PHIẾU ĐÁNH GIÁ TIẾT DẠY

Học tên người dạy:, Môn dạy:, lớp dạy:.....
Đơn vị công tác:, Ngày dạy:

Các lĩnh vực	Tiêu chí	Điểm tối đa	Điểm đánh giá
1. Kiến thức (6 điểm)	1.1. Xác định được mục tiêu, yêu cầu cần đạt, nội dung cơ bản, trọng tâm của bài dạy	1	
	1.2. Giảng dạy kiến thức cơ bản chính xác, có hệ thống	1	
	1.3. Nội dung dạy học đảm bảo giáo dục toàn diện (về thái độ, tình cảm, thẩm mỹ)	1	
	1.4. Khai thác nội dung dạy học, sử dụng ngữ liệu phù hợp nhằm phát triển năng lực của học sinh	1	
	1.5 Nội dung dạy học phù hợp tâm lý lứa tuổi, tác động tới các đối tượng, kể cả học sinh khuyết tật, học sinh lớp ghép (nếu có).	1	
	1.6 Chủ động lựa chọn ngữ liệu, nội dung dạy học cập nhật những vấn đề xã hội, nhân văn gắn với thực tế, đời sống xung quanh của học sinh.	1	
2. Phương pháp dạy học (10 điểm)	2.1 Cải tiến được các phương pháp dạy học truyền thống đạt hiệu quả bài học	1	
	2.2 Sử dụng một cách linh hoạt các phương pháp dạy học phù hợp với đặc thù môn học, đảm bảo được nguyên tắc "học sinh tự hoàn thành nhiệm vụ cá nhân dưới sự tổ chức, hướng dẫn của giáo viên"	1	
	2.3 Vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, dạy học theo tình huống thông qua tổ chức liên tiếp các hoạt động, giúp học sinh chủ động khám phá và tiếp thu tri thức.	2	
	2.4 Sử dụng các kỹ thuật dạy học gắn với các hình thức dạy học phù hợp; dạy học phối hợp học tập cá nhân với học tập hợp tác để giải quyết nhiệm vụ học tập phát huy tính tích cực, sáng tạo, giúp học sinh hứng thú học tập.	2	
	2.5 Sử dụng đủ, hiệu quả các thiết bị dạy học tối thiểu, đồ dùng tự làm phù hợp với nội dung dạy học và đối tượng học sinh; ứng dụng hợp lý công nghệ thông tin hợp lý, hiệu quả.	1	
	2.6 Chú trọng đánh giá kết quả học tập theo mục tiêu bài học trong suốt quá trình dạy học.	1	
	2.7 Dạy học truyền cảm hứng, dạy học không bỏ rơi bất cứ học sinh nào, tôn trọng đối xử công bằng với học sinh.	1	
	2.8 Phân bổ thời gian đảm bảo tiến trình tiết dạy, phù hợp với thực tế của lớp học.	1	
3. Hiệu quả (4 điểm)	3.1 Tiến trình tiết dạy hợp lý, nhẹ nhàng, các hoạt động học tập diễn ra tự nhiên, hiệu quả và phù hợp với đặc điểm học sinh tiểu học.	0,5	
	3.2 Phát huy tính tích cực, tự giác, chủ động của học sinh, hình thành và phát triển năng lực tự học, biết cách khai thác sử dụng các nguồn tài liệu, học liệu, tìm kiếm thông tin;... biết kết nối kiến thức đã có để suy luận, tìm tòi, phát hiện kiến thức mới	1,5	
	3.3 Học sinh đạt được mục tiêu cơ bản của bài học; vận dụng sáng tạo kiến thức đã biết vào các tình huống học tập, ứng dụng vào trong thực tiễn cuộc sống	2	
	Cộng:	20	

Xếp loại tiết dạy: Cho điểm lẻ đến 0,25. Loại **Tốt:** 18 -> 20; Loại **Khá:** 14 -> 17,75; Loại **Trung bình:** 10-> 13,75 (Các mức xếp loại phải đảm bảo không có tiêu chí bị điểm 0) Loại **Chưa đạt:** dưới 10

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HOÀ BÌNH
BAN TỔ CHỨC HỘI THI GVDG CẤP TIỂU HỌC NĂM HỌC 2024-2025

PHIẾU CHẤM ĐIỂM

Báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục học sinh

Tên giáo viên.....

Dạy lớp/môn:..... Trường..... Huyện/TP.....

Tên biện pháp

Yêu cầu	Tiêu chí	Điểm tối đa	Điểm chấm	Nhận xét
1. Thực trạng, nguyên nhân (2,0 điểm)	1. Nêu được thực trạng và phân tích rõ nguyên nhân liên quan đến nội dung biện pháp công tác giảng dạy, giáo dục học sinh.	1,0		
	2. Nêu được lí do, mục đích của biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy và giáo dục học sinh tiểu học.	0,5		
	3. Nội dung biện pháp thể hiện rõ tính phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn của nhà trường, địa phương trong công tác giảng dạy, giáo dục học sinh.	0,5		
2. Biện pháp thực hiện (4,0 điểm)	4. Nêu cụ thể, tường minh các biện pháp/cách thức thực hiện kèm theo các minh chứng (nếu có).	1,5		
	5. Chỉ rõ điểm mới, sáng tạo của biện pháp.	2,0		
	6. Chỉ rõ biện pháp đã được áp dụng tại cơ sở giáo dục và lần đầu được dùng để tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh	0,5		
3. Hiệu quả của biện pháp (3,0 điểm)	7. Nêu rõ hiệu quả chất lượng giảng dạy và giáo dục học sinh khi áp dụng biện pháp, đáp ứng được yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học và giáo dục hiện nay.	1,5		
	8. Chỉ ra được minh chứng về sự thay đổi tích cực về công tác giảng dạy và giáo dục học sinh; đổi mới phương pháp dạy học khi áp dụng biện pháp.	1,5		
4. Trình bày (1,0 điểm)	9. Trình bày tóm tắt, ngắn gọn, khoa học, logic (có thể sơ đồ hóa, minh chứng đầy đủ). Ngữ điệu, giọng nói phù hợp, truyền cảm	0,5		
	10. Đảm bảo thời gian (không quá 15 phút tính cả thời gian chuẩn bị).	0,5		
	Tổng cộng	10		
Tổng điểm bằng chữ:				

* Tổng điểm 10 điểm, cho điểm lẻ đến 0,25. Mức "Đạt": từ 6 điểm trở lên; mức "Chưa đạt": dưới 6 điểm.

*** Cấu trúc báo cáo**

Đặt vấn đề/lí do lựa chọn báo cáo

Thực trạng

Nguyên nhân

Mục đích báo cáo

Biện pháp thực hiện

Kết quả

Hòa Bình, ngày tháng 01 năm 2025

GIÁM KHẢO

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÒA BÌNH
BAN TỔ CHỨC HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP TIỂU HỌC NĂM HỌC 2024-2025

CHƯƠNG TRÌNH HỘI THI

(Kèm theo Thông báo số /TB-SGD&ĐT ngày /12/2024 của Trưởng Ban Tổ chức Hội thi)

Thời gian	Nội dung	Địa điểm	Người dự, thực hiện
* Ngày 03/01/2025 (Thứ sáu)			
14h00 đến 15h00	- Họp trưởng đoàn - Phổ biến Nội quy Hội thi, hướng dẫn thực hiện các phần thi	Hội trường (tầng 2)- Trường Tiểu học Sông Đà, Thành phố Hòa Bình	- Ban tổ chức, - Trưởng đoàn dự thi
15h00 đến 16h00	Bốc thăm bài dạy thực hành		
16h00 đến 17h00	Họp Ban tổ chức Hội thi		
I. Chương trình khai mạc Hội thi: sáng ngày 06/01/2025 (Thứ hai)			
8h00 đến 8h30	1. Đón tiếp đại biểu	Nhà đa năng Trường Tiểu học Sông Đà	- Ban tổ chức Hội thi
8h30 đến 9h30	2. Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu		- Đ/c Nguyễn Thế Học
	3. Khai mạc Hội thi		- Trưởng Ban tổ chức Hội thi
	4. Công bố các Quyết định, thông báo chương trình Hội thi		- Đ/c Nguyễn Minh Thắng
	5. Tặng quà lưu niệm Hội thi		- Ban tổ chức, Ban giám khảo;
9h30 đến 10h30	6. Họp Ban giám khảo Hội thi	Phòng Hội trường (tầng 2)- Trường Tiểu học Sông Đà	Ban giám khảo Hội thi
	7. Tổ chức bốc thăm nhiệm vụ chấm thi		
10h30 đến 11h00	8. Nhận hồ sơ dự thi	Phòng Chuyên môn (tầng 2) - Trường Tiểu học Sông Đà	- Đ/c Phạm Thị Kim Oanh - Đ/c Phạm Thị Huệ

II. Chương trình nội dung các phần thi: Chiều ngày 06/01/2025 (Thứ hai) tại Trường Tiểu học Lê Văn Tám			
13h30 đến 17h00	1. Chấm Báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy và giáo dục theo thứ tự dự thi (Âm nhạc, GDTC): 02 nhóm	- Phòng GD nghệ thuật (tầng 3); - Phòng Hội đồng (tầng 2)- Trường Tiểu học Lê Văn Tám	02 nhóm giám khảo
	2. Xét hồ sơ và các điều kiện dự thi: 02 nhóm	Phòng Phó Hiệu trưởng, trường tiểu học Lê Văn Tám	02 nhóm giám khảo
	3. Chấm thi thực hành theo thời khoá biểu Hội thi - Thực hành GVDG môn Mỹ thuật: 1 nhóm - Thực hành GVDG lớp 4: 1 nhóm	Trường Tiểu học Lê Văn Tám (Các lớp 1, 2, 3, 4)	02 nhóm giám khảo
	4. Trao đổi chia sẻ sau bài dạy	Phòng tổ CM khối 1, 2+3, 4+5 và phòng truyền thống- Trường Tiểu học Lê Văn Tám	02 nhóm giám khảo chấm thực hành
* Ngày 07/01/2025 (Thứ ba) tại Trường Tiểu học Lê Văn Tám			
Sáng: 7h30 đến 11h30 Chiều: 13h00 đến 17h00	1. Chấm báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy và giáo dục theo thứ tự dự thi (Âm nhạc, Mỹ thuật, GDTC)	Phòng GD nghệ thuật (tầng 3)- Trường Tiểu học Lê Văn Tám	01 nhóm giám khảo
Sáng: 7h30 đến 11h30 Chiều: 13h40 đến 17h00	2. Chấm thi thực hành theo thời khoá biểu Hội thi - Thực hành GVDG môn Mỹ thuật: 1 nhóm - Thực hành GVDG môn Âm nhạc: 1 nhóm - Thực hành GVDG lớp 4: 2 nhóm	Trường Tiểu học Lê Văn Tám (Các lớp 1, 2, 3, 4)	04 nhóm giám khảo
	3. Trao đổi chia sẻ sau bài dạy	Phòng tổ CM khối 1, 2+3, 4+5 và phòng truyền thống- Trường Tiểu học Lê Văn Tám	04 nhóm giám khảo

*Ngày 08/01/2025 (Thứ tư) tại Trường Tiểu học Sông Đà			
Sáng: 7h30 đến 11h30 Chiều: 13h00 đến 17h00	1. Chăm báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy và giáo dục theo thứ tự dự thi (Giáo viên dạy lớp 4)	Phòng chuyên môn (tầng 2), Trường Tiểu học Sông Đà	01 nhóm giám khảo
Sáng: 7h30 đến 11h30 Chiều: 13h40 đến 17h00	2. Chăm thi thực hành theo thời khoá biểu * Buổi sáng: - Thực hành GVDG môn Mỹ thuật: 1 nhóm - Thực hành GVDG môn Âm nhạc: 1 nhóm - Thực hành GVDG môn GDTC: 1 nhóm - Thực hành GVDG lớp 4: 1 nhóm * Buổi chiều: - Thực hành GVDG môn Mỹ thuật: 1 nhóm - Thực hành GVDG lớp 4: 02 nhóm	Trường Tiểu học Sông Đà (Các lớp 1, 2, 3, 4)	04 nhóm giám khảo
	3. Trao đổi chia sẻ sau bài dạy	Phòng Hội đồng, phòng chuyên môn, phòng Phó Hiệu trưởng, Trường Tiểu học Sông Đà	04 nhóm giám khảo
* Ngày 09/01/2025 (Thứ năm) tại Trường Tiểu học Sông Đà			
Sáng: 7h30 đến 11h30 Chiều: 13h00 đến 17h00	1. Chăm báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy và giáo dục theo thứ tự dự thi (Giáo viên dạy lớp 4)	Phòng chuyên môn (tầng 2)- Trường Tiểu học Sông Đà	01 nhóm giám khảo
Sáng: 7h30 đến 11h30 Chiều: 13h40 đến 17h00	2. Chăm thi thực hành GVDG lớp 4 theo thời khoá biểu	Trường Tiểu học Sông Đà	03 nhóm giám khảo
	3. Trao đổi chia sẻ sau bài dạy	Phòng Hội đồng, phòng Phó Hiệu trưởng- Trường Tiểu học Sông Đà	03 nhóm giám khảo

* Ngày 10/01/2025 (Thứ sáu) tại Trường Tiểu học Sông Đà			
Sáng: 7h30 đến 11h30	1. Chấm thi thực hành GVDG lớp 4 theo thời khoá biểu	Trường Tiểu học Sông Đà	01 nhóm giám khảo
	2. Trao đổi chia sẻ sau bài dạy	Phòng Hội đồng- Trường Tiểu học Sông Đà	01 nhóm giám khảo
	3. Chấm báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy và giáo dục theo thứ tự dự thi	Phòng chuyên môn (tầng 2)- Trường Tiểu học Sông Đà	
Chiều: 13h30 đến 17h30	Tổng hợp kết quả Hội thi	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ban Tổ chức
III. Chương trình Tổng kết Hội thi: Ngày 11/01/2025 (Thứ bảy) tại Khách sạn Grand			
8h30 đến 9h00	Đón tiếp đại biểu	Hội trường tầng 5, Khách sạn Grand, số 129, tổ 5, Đường Lê Thánh Tông, Phường Tân Thịnh, Thành phố Hòa Bình	Ban Tổ chức
9h00 đến 9h30	1. Văn nghệ chào mừng		-Phòng GD&ĐT các huyện: Tân Lạc, Cao Phong, Lương Sơn: Mỗi đơn vị 01 tiết mục giáo viên - Phòng GD&ĐT TP. Hòa Bình (02 tiết mục học sinh)
9h30 đến 9h40	2. Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu		- Ban tổ chức, Ban giám khảo Hội thi; giáo viên dự thi
9h40 đến 10h20	3. Báo cáo tiêu biểu tại Hội thi (02 báo cáo)		- Trưởng phòng, Phó trưởng phòng, 01 chuyên viên phụ trách Tiểu học, đại diện cán bộ quản lý các trường có giáo viên dự thi, giáo viên tham gia dự thi và 03 cán bộ quản lý thuộc các trường trên địa bàn huyện, thành phố
10h20 đến 10h40	4. Báo cáo đánh giá kết quả Hội thi		
10h40 đến 11h30	5. Khen thưởng, trao giải và Bế mạc Hội thi		

BAN TỔ CHỨC HỘI THI