

Số: /SGD&ĐT-QLCLGD

Hòa Bình, ngày tháng 6 năm 2025

V/v hướng dẫn công tác bàn giao hồ  
sơ tốt nghiệp trung học cơ sở, hồ sơ  
quản lý văn bằng

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố.

Căn cứ Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực giáo dục;

Thực hiện công văn số 1108/QLCL-QLVBCC ngày 25/6/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quản lý hồ sơ cấp văn bằng chứng chỉ.

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình hướng dẫn công tác bàn giao hồ sơ tốt nghiệp trung học cơ sở, hồ sơ quản lý văn bằng, cụ thể như sau:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo thu hồi lại toàn bộ hồ sơ tốt nghiệp trung học cơ sở, hồ sơ quản lý văn bằng đã giao các trường Phổ thông có cấp trung học cơ sở trên địa bàn.

- Tiến hành lập danh mục, sắp xếp cẩn thận các hồ sơ quản lý văn bằng, chứng chỉ đặc biệt là các sổ gốc, sổ cấp bản sao, quyết định cấp văn bằng, chứng chỉ. Tuyệt đối không để thất lạc, mất mát hồ sơ, dữ liệu về văn bằng, chứng chỉ.

- Thực hiện bàn giao các hồ sơ giấy và dữ liệu điện tử quản lý văn bằng, chứng chỉ về Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình trong ngày 29/6/2025.

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố triển khai thực hiện đúng thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Website ngành;
- Lưu: VT, QLCLGD (VT02).

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Đức Lương**