

Số: /SGD&ĐT-QLCLGD

Hòa Bình, ngày tháng 4 năm 2025

V/v thực hiện kiến nghị
của Đoàn kiểm tra, Bộ Giáo dục và
Đào tạo

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thành phố;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố.

Thực hiện Thông báo số 367/TB-BGDĐT ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Thông báo kết quả kiểm tra về hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục; thực hiện quy chế công khai; quản lý văn bằng, chứng chỉ; sát hạch cấp chứng chỉ công nghệ thông tin; tổ chức kỳ thi học sinh giỏi quốc gia; thi tốt nghiệp trung học phổ thông; việc lãnh đạo, thực hiện Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm học tập cộng đồng; quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống tại Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình,

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai một số nội dung công việc cụ thể như sau:

1. Đối với việc thực hiện Quy chế công khai

- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo:
 - + Tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời gian công khai theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT và các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo. Gửi báo cáo thường niên việc công khai về Sở Giáo dục và Đào tạo kết quả hoạt động của cơ sở giáo dục ngay sau khi công bố công khai báo cáo thường niên.
 - + Phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai tại đơn vị.
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố:
 - + Chỉ đạo, hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến đến các cơ sở giáo dục trực thuộc thực hiện quy định công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT và các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục trực thuộc.
 - + Tổng hợp kết quả thực hiện quy chế công khai và kết quả kiểm tra của các cơ sở giáo dục (nếu có) thuộc trách nhiệm chỉ đạo, chủ trì tổ chức kiểm tra. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ công tác công khai hằng năm. Gửi báo cáo tổng hợp thực hiện công khai về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 30 tháng 9 hằng năm.

2. Đối với công tác kiểm định chất lượng giáo dục

- Triển khai thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định tại Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong đó, rà soát việc đáp ứng và duy trì kết quả kiểm định chất lượng giáo dục, công nhận đạt chuẩn quốc gia theo quy định mới, đặc biệt là với các quy định liên quan đến các quy định về cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và quy định về cơ sở vật chất.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố: Tiếp tục thực hiện Điều 27, Điều 42 của Thông tư số 17, 18 và 19/2018/TT-BGDĐT về trách nhiệm của Phòng Giáo dục và Đào tạo, trong đó chú trọng tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ đăng ký đánh giá ngoài theo đúng quy định hiện hành; công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải tiến chất lượng của cơ sở giáo dục sau đánh giá; tham mưu với Ủy ban nhân dân và phối hợp với đơn vị liên quan để giúp các cơ sở giáo dục bảo đảm các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất, trang thiết bị,..., đồng thời chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện tốt việc quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh: Tiếp tục thực hiện tốt quy định tại Điều 43 Thông tư số 17, 18 và 19/2018/TT-BGDĐT về trách nhiệm của cơ sở giáo dục, trong đó quan tâm đến việc tham mưu với cấp có thẩm quyền giúp nhà trường bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ; tiếp tục thực hiện việc duy trì và phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, hướng cải tiến chất lượng sau tự đánh giá và đánh giá ngoài.

3. Đối với công tác quản lý văn bằng chứng chỉ

- Thực hiện rà soát, hoàn thiện sổ cấp bản sao từ sổ gốc bảo đảm đúng quy định tại Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tiếp tục bổ sung dữ liệu vào cơ sở dữ liệu về cấp văn bằng chứng chỉ, tăng cường tính bảo mật của thông tin công khai văn bằng chứng chỉ trên trang thông tin điện tử.

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình yêu cầu các đơn vị nghiêm túc, triển khai, thực hiện. Giao Văn phòng Sở, Phòng Quản lý chất lượng giáo dục theo chức năng, nhiệm vụ: Đôn đốc, kiểm tra việc triển khai, thực hiện của các đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, QLCLGD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Đức Lương