

Số: 183 /KH-CDGD

Hoà Bình, ngày 30 tháng 10 năm 2015

V/v Kế hoạch khảo sát đời sống giáo viên,
kiểm tra hoạt động công đoàn, các cuộc vận động
và phong trào thi đua, việc trích nộp 2% kinh phí
công đoàn năm 2015

Kính gửi: Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn trường Phổ thông DTNT THCS
huyện Tân Lạc, các trường THPT trên địa bàn huyện Tân Lạc.

Thực hiện kế hoạch công tác năm học 2015 – 2016 và lịch công tác tháng
11/2015 của ngành, Ban chấp hành, Ủy ban kiểm tra Công đoàn Giáo dục Hoà Bình
tiến hành khảo sát đời sống giáo viên; kiểm tra hoạt động công đoàn, các cuộc vận
động và phong trào thi đua, việc trích nộp 2% kinh phí công đoàn năm 2015 tại các
đơn vị trên. Nội dung và thời gian kiểm tra như sau:

I. Nội dung kiểm tra

1. Khảo sát đời sống giáo viên

- Làm việc tại các đơn vị
- Thăm một số gia đình giáo viên có hoàn cảnh khó khăn

2. Hoạt động Công đoàn:

2.1. Nội dung hoạt động:

a. Tổ chức thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn cấp mình; thực hiện chỉ thị,
nghị quyết của Đảng, công đoàn cấp trên.

b. Đào tạo, bồi dưỡng và tạo điều kiện cho cán bộ công đoàn hoạt động; hướng
dẫn, giúp đỡ, can thiệp và bảo vệ cán bộ công đoàn khi bị xâm phạm quyền và lợi ích
hợp pháp chính đáng.

c. Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các cuộc vận động, các phong trào thi đua;
công tác nữ công.

d. Thực hiện chế độ sinh hoạt; định kỳ báo cáo tình hình tổ chức hoạt động
công đoàn với cấp uỷ đảng đồng cấp, công đoàn cấp trên.

đ. Công tác phát triển đoàn viên và xây dựng tổ chức công đoàn.

e. Quản lý tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế công đoàn theo quy định của
Nhà nước và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

2.2. Kiểm tra hồ sơ:

- Công tác lưu trữ hồ sơ Đại hội; hội nghị kiện toàn Ban chấp hành.
- Hồ sơ hoạt động công đoàn, hồ sơ các cuộc vận động và phong trào thi đua
(theo hướng dẫn tại Công văn số 136/ CDGD ngày 03/9/2015 của Công đoàn Giáo
dục Hòa Bình)

3. Việc trích nộp 2% kinh phí công đoàn năm 2015:

a. Kiểm tra kết quả trích nộp 2% kinh phí công đoàn từ tháng 1/2015 đến hết tháng 10/2015 và dự kiến số tiền phải nộp tháng 11, 12/2015

b. Yêu cầu: Các đơn vị căn cứ vào bảng lương từ tháng 1/2015 đến hết tháng 10/2015 để tính số 2% kinh phí phải nộp và báo cáo theo mẫu sau:

BÁO CÁO KẾT QUẢ TRÍCH NỘP 2% KINH PHÍ CÔNG ĐOÀN NĂM 2015

Tổng số lao động:.....; trong đó đoàn viên công đoàn.....

Tổng số tiền lương/năm:.....(tính theo quỹ lương đóng bảo hiểm xã hội)

Tổng số 2% kinh phí công đoàn phải nộp năm 2015:.....

+ Tháng 1/2015:

+.....

+ Tháng 10/2015: (*yêu cầu thống kê chi tiết từng tháng*)

- Số 2% kinh phí công đoàn đã nộp năm 2015:.....

- Số 2% kinh phí công đoàn còn phải nộp tháng 11, 12/2015:.....

KẾ TOÁN ĐƠN VỊ

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

II. Thời gian và đơn vị được kiểm tra

1. Ngày 11/11/2015: Kiểm tra tại các trường THPT Tân Lạc, PTDTNT THCS huyện Tân Lạc.

2. Ngày 24/11/2015: Kiểm tra tại các trường THPT Mường Bi, Lũng Vân, Đoàn Kết huyện Tân Lạc.

III. Tổ chức thực hiện

Các đơn vị bố trí thành phần tham gia kiểm tra gồm:

+ Hiệu trưởng.

+ Kế toán của đơn vị

+ Ban chấp hành, Ủy ban kiểm tra, tổ trưởng các tổ công đoàn (nếu có).

Công đoàn Giáo dục Hòa Bình đề nghị các đơn vị chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, chủ động sắp xếp công việc để làm việc với đoàn kiểm tra đúng, đủ thành phần. Nếu trường hợp nào vắng mặt phải có lý do và báo cáo trước ngày kiểm tra để đoàn kiểm tra bố trí lại về thời gian để công tác kiểm tra của Ban chấp hành, Ủy ban kiểm tra Công đoàn Giáo dục Hòa Bình đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch CĐGD Hoà Bình;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Website ngành;
- Lưu: VT, CD (LTTH 06).

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Thị Thuý Hương