

Số: 35 /KH-CDGD

Hoà Bình, ngày 29 tháng 02 năm 2016

V/v Kế hoạch khảo sát đời sống giáo viên,
kiểm tra hoạt động công đoàn, các cuộc vận động
và phong trào thi đua, việc quản lý kinh phí công đoàn

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện Lạc Sơn, Tân Lạc, Yên Thủy, Lạc Thủy, Cao Phong, Mai Châu, Đà Bắc.

- Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn trường THPT Yên Hòa.

Thực hiện kế hoạch công tác năm học 2015 – 2016 và lịch công tác tháng 3/2016 của ngành, Ban chấp hành, Ủy ban kiểm tra Công đoàn Giáo dục Hoà Bình tiến hành khảo sát đời sống giáo viên; kiểm tra hoạt động công đoàn, các cuộc vận động và phong trào thi đua, việc quản lý kinh phí công đoàn năm 2016 tại các đơn vị trên. Nội dung và thời gian kiểm tra như sau:

I. Nội dung kiểm tra

1. Khảo sát đời sống giáo viên

- Làm việc tại các đơn vị
- Thăm một số gia đình giáo viên có hoàn cảnh khó khăn

2. Hoạt động Công đoàn: (với trường THPT Yên Hòa).

2.1. Nội dung hoạt động:

a. Tổ chức thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn cấp mình; thực hiện chỉ thị, nghị quyết của Đảng, công đoàn cấp trên.

b. Đào tạo, bồi dưỡng và tạo điều kiện cho cán bộ công đoàn hoạt động; hướng dẫn, giúp đỡ, can thiệp và bảo vệ cán bộ công đoàn khi bị xâm phạm quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng.

c. Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các cuộc vận động, các phong trào thi đua; công tác nữ công. Công tác tham mưu với cấp uỷ chính quyền địa phương trong việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2015-2016.

d. Thực hiện chế độ sinh hoạt; định kỳ báo cáo tình hình tổ chức hoạt động công đoàn với cấp uỷ đảng đồng cấp, công đoàn cấp trên.

đ. Công tác phát triển đoàn viên và xây dựng tổ chức công đoàn.

e. Quản lý tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế công đoàn theo quy định của Nhà nước và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

2.2. Kiểm tra hồ sơ:

- Công tác lưu trữ hồ sơ Đại hội; hội nghị kiện toàn Ban chấp hành.

- Hồ sơ hoạt động công đoàn, hồ sơ các cuộc vận động và phong trào thi đua (theo hướng dẫn tại Công văn số 136/ CĐGD ngày 03/9/2015 của Công đoàn Giáo dục Hòa Bình). **Các đơn vị thuộc khối phòng GD&ĐT chỉ kiểm tra hồ sơ các cuộc vận động và phong trào thi đua.**

3. Việc quản lý kinh phí công đoàn năm 2016:

Công tác thu, chi tài chính CĐCS. Việc quản lý, cập nhật chứng từ thu chi tài chính công đoàn, công tác bảo quản chứng từ. (với trường THPT Yên Hòa).

II. Thời gian và đơn vị được kiểm tra

1. Ngày 11/3/2016: Kiểm tra tại phòng GD&ĐT huyện Lạc Sơn.
2. Ngày 15/3/2016: Kiểm tra tại phòng GD&ĐT huyện Tân Lạc.
3. Ngày 17/3/2016: Kiểm tra tại phòng GD&ĐT huyện Yên Thủy.
4. Ngày 22/3/2016: Kiểm tra tại phòng GD&ĐT huyện Cao Phong.
5. Ngày 24/3/2016: Kiểm tra tại phòng GD&ĐT huyện Lạc Thủy.
6. Ngày 29/3/2016: Kiểm tra tại phòng GD&ĐT huyện Mai Châu.
7. Ngày 31/3/2016: Kiểm tra tại phòng GD&ĐT huyện Đà Bắc.
8. Ngày 31/3/2016: Kiểm tra tại trường THPT Yên Hòa.

III. Tổ chức thực hiện

Các đơn vị bố trí thành phần tham gia kiểm tra gồm:

- Ban chỉ đạo các cuộc vận động và phong trào thi đua năm học 2015-2016.
- Hiệu trưởng, Ban chấp hành, Ủy ban kiểm tra, tổ trưởng các tổ công đoàn (nếu có).

Công đoàn Giáo dục Hòa Bình đề nghị các đơn vị chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, chủ động sắp xếp công việc để làm việc với đoàn kiểm tra đúng, đủ thành phần. Nếu trường hợp nào vắng mặt phải có lý do và báo cáo trước ngày kiểm tra để đoàn kiểm tra bố trí lại về thời gian để công tác kiểm tra của Ban chấp hành, Ủy ban kiểm tra Công đoàn Giáo dục Hòa Bình đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch CĐGD Hoà Bình;
- Website ngành;
- Lưu: VT, CĐ (LTTH 06).

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Thị Thuý Hương