

Số: 139 /CĐGD

Hoà Bình, ngày 29 tháng 8 năm 2016

V/v Kiện toàn Ban chấp hành, hướng dẫn
xây dựng kế hoạch, công tác thi đua khen thưởng
Công đoàn và thực hiện các cuộc vận động,
các phong trào thi đua năm học 2016 - 2017

Kính gửi:

- Công đoàn Giáo dục các huyện, thành phố;
- Công đoàn các đơn vị, trường học.

Đề công tác Công đoàn năm học 2016 - 2017 hoạt động có hiệu quả, thiết thực, động viên kịp thời các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào hoạt động của công nhân viên chức lao động (CNVCLĐ) và xây dựng tổ chức công đoàn, Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Hoà Bình đề nghị Công đoàn Giáo dục các huyện, thành phố, Công đoàn các đơn vị, trường học triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Kiện toàn Ban chấp hành và xây dựng tổ chức công đoàn

- Công đoàn các đơn vị, trường học phối hợp với chính quyền đồng cấp tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức (CBCCV) và báo cáo kết quả tổ chức theo quy định về Thường trực Công đoàn Giáo dục trước ngày 30/11/2016. Đối với hoạt động của ban Thanh tra nhân dân, nếu hết nhiệm kỳ (2 năm) thì tổ chức bầu lại tại hội nghị bằng nguyên tắc bỏ phiếu kín. Sau khi có kết quả bầu, Ban chấp hành công đoàn các đơn vị, trường học ra quyết định công nhận ban Thanh tra nhân dân của đơn vị.

- Về nhiệm kỳ Đại hội công đoàn: Thực hiện theo hướng dẫn tại Mục 2- Điều 10- Chương II của Điều lệ XI Công đoàn Việt Nam.

+ Đối với các đơn vị có ít đoàn viên hoặc có 2/3 số Ủy viên thôi không tham gia Ban chấp hành thì khi hết nhiệm kỳ Đại hội, yêu cầu báo cáo bằng văn bản về thường trực Công đoàn Giáo dục Hoà Bình và được cho phép mới tổ chức Đại hội.

+ Đối với các đơn vị nếu không có biến động nhiều về số lượng đoàn viên và có không quá 1/3 số ủy viên thôi không tham gia ban chấp hành thì tiến hành tổ chức hội nghị toàn thể để bầu bổ sung ủy viên ban chấp hành (nếu có), lấy ý kiến của đoàn viên công đoàn về việc kéo dài nhiệm kỳ hoạt động của ban chấp hành, ủy ban kiểm tra công đoàn đương thời và bổ sung nghị quyết Đại hội công đoàn đến năm 2017. Trước khi tổ chức hội nghị, yêu cầu các đơn vị phải báo cáo bằng văn bản về thời gian tổ chức và nội dung của hội nghị. Đơn vị nào không báo cáo trước, Công đoàn Giáo dục Hoà Bình sẽ không ra quyết định công nhận kết quả hội nghị.

- Việc bầu bổ sung ủy viên ban chấp hành hay tổ chức Đại hội đều phải đảm bảo nguyên tắc bầu cử được quy định tại Điều lệ XI Công đoàn Việt Nam. Sau Đại hội hoặc hội nghị, các đơn vị, trường học báo cáo bằng văn bản kết quả bầu hoặc kết quả tổ chức hội nghị về Công đoàn Giáo dục Hoà Bình chậm nhất sau 15 ngày kể từ ngày Đại hội hoặc hội nghị để Công đoàn Giáo dục Hoà Bình ra quyết định công nhận mới hoặc công nhận lại Ban chấp hành công đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2012 - 2017.

- Các chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch công đoàn bộ phận hoặc tổ trưởng, tổ phó công đoàn do Ban chấp hành công đoàn các đơn vị, trường học ra quyết định.

- Các đơn vị khi có người lao động có nguyện vọng muốn gia nhập tổ chức công đoàn thì Ban chấp hành hướng dẫn người lao động viết đơn và ra quyết định kết nạp, đồng thời báo cáo bằng văn bản về Thường trực Công đoàn Giáo dục Hòa Bình chậm nhất sau 15 ngày kể từ ngày ra quyết định.

2. Xây dựng kế hoạch, lập hồ sơ hoạt động công đoàn và công tác kiểm tra công đoàn năm học 2016 - 2017

2.1. Đề chỉ đạo phong trào hoạt động của CNVCLĐ trong đơn vị có hiệu quả, Công đoàn Giáo dục Hoà Bình đề nghị các đơn vị xây dựng kế hoạch hoạt động công đoàn, kế hoạch hoạt động Ủy ban kiểm tra Công đoàn, kế hoạch hoạt động nữ công năm học 2016-2017 và nộp về Thường trực Công đoàn Giáo dục trước ngày **15/10/2016**.

2.2. Hồ sơ công đoàn gồm có:

- Kế hoạch hoạt động công đoàn (theo mẫu 01 đính kèm)
- Kế hoạch hoạt động của Ủy ban kiểm tra (theo mẫu 02 đính kèm)
- Kế hoạch hoạt động nữ công (theo mẫu 03 đính kèm)
- Kế hoạch hoạt động Ban thanh tra nhân dân (theo mẫu 04 đính kèm)
- Đăng ký thi đua năm học 2016-2017 (theo mẫu 05 đính kèm)
- Sổ nghị quyết Công đoàn (theo mẫu 06 đính kèm)
- Sổ ghi nghị quyết của UBKT công đoàn.
- Sổ nghị quyết của các tổ công đoàn hoặc công đoàn bộ phận.
- Quy chế làm việc của Ban chấp hành công đoàn trong nhiệm kỳ.
- Quy chế làm việc của UBKT công đoàn.
- Quy chế phối hợp giữa Công đoàn với chuyên môn trong nhiệm kỳ.
- Quy chế chi tiêu nội bộ của Công đoàn trong năm.
- Quy chế dân chủ của đơn vị.
- Phân công nhiệm vụ các thành viên BCH.
- Sổ theo dõi công tác tổ chức Công đoàn (theo mẫu 07 đính kèm, nếu đơn vị không có sự thay đổi thành phần BCH, UBKT, Ban nữ công thì chỉ bổ sung vào danh sách đoàn viên công đoàn nếu có).
- Hồ sơ theo dõi thi đua công đoàn gồm (kết quả thi đua các năm học trước, đăng ký thi đua năm học 2016-2017).
- Hồ sơ quản lý thu, chi tài chính và tài sản công đoàn gồm (sổ theo dõi thu, chi quỹ công đoàn, sổ quỹ tiền mặt và các chứng từ thu, chi).
- Sổ theo dõi công văn đi, công văn đến (lưu trữ đầy đủ các công văn đi và đến, kể cả công văn của Công đoàn ngành đăng trên Website).

3. Công tác kiểm tra.

Ủy ban kiểm tra công đoàn xây dựng kế hoạch tự kiểm tra công đoàn của đơn vị mình. Nội dung kiểm tra theo chức năng, nhiệm vụ được quy định tại Điều lệ Công đoàn Việt Nam và lưu trữ hồ sơ kiểm tra theo quy định. Biên bản kiểm tra của UBKT công đoàn (theo mẫu 08 đính kèm).

4. Đăng ký thi đua năm học 2015-2016

4.1. Đăng ký thi đua năm học

Các đơn vị tổ chức cho CNVCLĐ đăng ký thi đua ngay từ đầu năm học và nộp danh sách đăng ký thi đua của tập thể (bao gồm tập thể Công đoàn đơn vị, hoặc tổ khối) và cá nhân về Thường trực Công đoàn ngành (theo mẫu 05). Nếu đơn vị nào không đăng ký thi đua thì kết thúc năm học, Ban thi đua Công đoàn Giáo dục Hòa Bình sẽ không xét thi đua cho tập thể và cá nhân đơn vị đó. Nội dung đăng ký thi đua cụ thể như sau:

+ Tập thể: Đăng ký thi đua Công đoàn cơ sở vững mạnh xuất sắc hoặc tổ công đoàn vững mạnh xuất sắc, đề nghị cấp nào khen? Hình thức khen ?(theo mẫu 05).

+ Cá nhân: Theo mẫu 05.

4.2. Đăng ký thi đua theo chuyên đề.

- Đăng ký danh hiệu “Giỏi việc trường –Đảm việc nhà” (theo mẫu 05).

- Đăng ký tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng chuyên đề “Văn hóa – Văn nghệ - Thể dục thể thao”, chuyên đề "Dạy tốt - Học tốt", chuyên đề "Nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ" (theo mẫu 05)

Công đoàn Giáo dục Hòa Bình yêu cầu các đơn vị, trường học nộp đăng ký thi đua trước ngày **10/10/2016**.

4.3. Tiêu chuẩn thi đua

a. Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam khen:

*** Danh hiệu "Cờ thi đua Tổng Liên đoàn"**

"Cờ thi đua Tổng Liên đoàn" xét tặng cho Công đoàn cơ sở có thành tích tiêu biểu xuất sắc được lựa chọn trong số những Công đoàn cơ sở đạt danh hiệu "Công đoàn cơ sở vững mạnh xuất sắc"; số Công đoàn cơ sở được đề nghị tặng "Cờ thi đua Tổng Liên đoàn" không quá 15% tổng số Công đoàn cơ sở được tặng "Cờ thi đua Liên đoàn Lao động tỉnh".

***. Bằng khen của Ban chấp hành Tổng LĐLĐ Việt Nam:**

- Đối với tập thể:

+ Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, Điều lệ, Nghị quyết của Công đoàn, chính sách pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết.

+ Hai năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (tính cả năm đề nghị khen thưởng); tổ chức tốt các phong trào thi đua, thực hiện tốt chức năng đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động, chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đoàn viên.

+ Năm trước thời điểm đề nghị tặng Bằng khen Tổng Liên đoàn đã được tặng Bằng khen Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn Giáo dục Việt Nam và

năm đề nghị khen thưởng, tập thể Công đoàn được đánh giá chất lượng hoạt động Công đoàn xếp loại vững mạnh.

- Đối với cá nhân:

+ Hai năm liên tục (tính cả năm đề nghị khen thưởng) hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 2 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở.

+ Năm trước thời điểm đề nghị Bằng khen Tổng Liên đoàn đã được tặng Bằng khen Liên đoàn Lao động tỉnh, Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

b. Tiêu chuẩn khen của LĐLĐ tỉnh, Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

*** Cờ thi đua Liên đoàn Lao động tỉnh, Công đoàn Giáo dục Việt Nam.**

“Cờ thi đua Liên đoàn Lao động tỉnh, Công đoàn Giáo dục Việt Nam” xét tặng cho Công đoàn cơ sở và Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ công tác được Liên đoàn Lao động tỉnh, Công đoàn Giáo dục Việt Nam công nhận.

Có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua do Liên đoàn Lao động tỉnh, Công đoàn Giáo dục Việt Nam tổ chức phát động.

*** Tiêu chuẩn Bằng khen của LĐLĐ tỉnh, Công đoàn Giáo dục Việt Nam.**

- Tập thể:

+ Đạt thành tích xuất sắc tiêu biểu trong phong trào thi đua và hoạt động Công đoàn do Liên đoàn Lao động tỉnh, Công đoàn Giáo dục Việt Nam tổ chức;

+ Năm trước thời điểm đề nghị khen thưởng đã được tặng Giấy khen của Công đoàn Giáo dục Hòa Bình và năm đề nghị khen thưởng, tập thể Công đoàn được đánh giá chất lượng hoạt động Công đoàn xếp loại vững mạnh trở lên.

- Cá nhân:

+ Có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua và hoạt động Công đoàn, là gương tốt trong công nhân, viên chức, lao động của ngành, địa phương.

+ Hai năm liên lục (tính cả năm đề nghị khen thưởng) hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt danh hiệu đoàn viên Công đoàn xuất sắc; đã được tặng Giấy khen của Công đoàn Giáo dục Hoà Bình.

c. Công đoàn Giáo dục Hòa Bình khen:

- Tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

+ Hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ của tổ chức công đoàn được quy định theo Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

+ Là tập thể điển hình của ngành và địa phương.

- Cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

+ Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của đoàn viên được quy định theo Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

+ Là điển hình tiêu biểu của đơn vị, của ngành và địa phương.

+ Số lượng giấy khen tặng cho Công đoàn cơ sở và tổ công đoàn của đơn vị không quá 20% số tổ công đoàn của đơn vị. Số lượng giấy khen tặng cho cá nhân

không quá 10% số CNVCLĐ trong đơn vị. Những trường hợp đặc biệt đề nghị Công đoàn các đơn vị báo cáo trực tiếp về Thường trực Công đoàn ngành để Ban thi đua, khen thưởng Công đoàn Giáo dục Hòa Bình xem xét, quyết định.

4.4. Hồ sơ đề nghị khen thưởng và thời gian nộp:

* Hồ sơ đề nghị khen thưởng:

- Tờ trình đề nghị khen.

- Danh sách bình xét thi đua Công đoàn năm học 2016-2017.

- Biên bản họp xét thi đua của đơn vị.

* Đối với những tập thể, cá nhân đề nghị Tổng LĐLĐ Việt Nam, Công đoàn Giáo dục Việt Nam, LĐLĐ tỉnh khen sau khi Ban thi đua Công đoàn Giáo dục Hòa Bình xét sẽ hướng dẫn các tập thể, cá nhân làm báo cáo thành tích sau.

* Thời gian nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng: trước ngày **05/6/2017**.

5. Thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua, Công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.

Thực hiện Chỉ thị, nhiệm vụ năm học 2016-2017 và phát huy kết quả đã đạt được của năm học 2015-2016, Công đoàn Giáo dục các huyện, thành phố, Công đoàn các đơn vị, trường học tiếp tục phối hợp với chính quyền đồng cấp xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua, trọng tâm là: Tập trung chỉ đạo phong trào thi đua “Dạy tốt – Học tốt” nhằm “Đổi mới sáng tạo dạy và học”, Cuộc vận động “*Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*”, cuộc vận động xây dựng cơ quan, trường học văn hóa, gia đình nhà giáo văn hóa, hưởng ứng cuộc vận động “*Hỗ trợ giáo dục miền núi vùng sâu, vùng xa*”, “*Quyên góp sách vở, đồ dùng học tập, áo ấm giúp học sinh vùng sâu, vùng xa, vùng đặc biệt khó khăn*”, tiếp tục “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” cuộc vận động “*Dân chủ - Kỷ cương – Tình thương- Trách nhiệm*” với những nội hàm phù hợp với tình hình mới. Tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng. Tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương nhằm thực hiện tốt các chế độ chính sách của địa phương để hỗ trợ giáo dục và đội ngũ nhà giáo, người lao động.

*** Hồ sơ các cuộc vận động và phong trào thi đua gồm:**

- **Đối với tập thể** (Tất cả các cuộc vận động và PT thi đua chung một bộ hồ sơ).

1. Quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo các cuộc vận động và phong trào thi đua (nếu có thay đổi về nhân sự).

2. Văn bản phân công nhiệm vụ các thành viên Ban chỉ đạo.

3. Nghị quyết Ban chỉ đạo (3 tháng họp 1 lần).

4. Kế hoạch thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua (theo mẫu 09 đính kèm).

5. Bảng danh sách đăng ký thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua của từng cá nhân (có chữ ký từng người), cuối danh sách có chữ ký của đại diện chuyên

môn, Công đoàn. Bảng danh sách này thay cho cam kết thực hiện các cuộc vận động và PTTĐ của từng giáo viên.

6. Kết quả tự đánh giá, tự xếp loại của Ban chỉ đạo cơ sở. Riêng cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” vẫn chấm điểm theo mẫu cũ (mẫu 10 đính kèm)

7. Biên bản kiểm tra đánh giá, xếp loại của Ban chỉ đạo cơ sở đối với CB, NGNLD. (theo mẫu 11 đính kèm). Biên bản đánh giá, xếp loại của đoàn kiểm tra Ban Chỉ đạo cấp trên (nếu có).

8. Báo cáo kết quả thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua của đơn vị (sau khi kết thúc học kỳ I và kết thúc năm học).

9. Công văn tổ chức triển khai thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua của các cấp bao gồm: Trung ương, Bộ GD&ĐT, CĐGD Việt Nam; UBND tỉnh, Sở GD&ĐT, CĐGD Hoà Bình; các cơ quan ban ngành, đoàn thể tỉnh Hoà Bình về phối hợp triển khai, tổ chức thực hiện các cuộc vận động; UBND các huyện, thành phố, các cơ quan, ban ngành, đoàn thể các huyện, thành phố.

10. Công văn tổ chức triển khai thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua của các đơn vị, trường học trong từng năm học.

- Đối với cá nhân

1. Kế hoạch thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” (theo mẫu 12 đính kèm).

2. Phiếu tự đánh giá, tự xếp loại của cá nhân về cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” (theo mẫu 13 đính kèm). Sau khi kết thúc HK I và kết thúc năm học.

6. Chế độ thông tin báo cáo

Yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo:

- Đối với báo cáo kết quả hoạt động công đoàn, nữ công, UBKT:

Báo cáo sơ kết kỳ I trước ngày 05 tháng 1 và báo cáo tổng kết năm học trước ngày 05 tháng 6 hàng năm.

- Báo cáo chuyên đề:

Báo cáo hoạt động chuyên đề theo quy định, yêu cầu của từng chuyên đề cụ thể.

Công đoàn Giáo dục Hoà Bình đề nghị Công đoàn Giáo dục các huyện, thành phố, Công đoàn các đơn vị, trường học nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên, trong quá trình thực hiện nếu có sự thay đổi Công đoàn Giáo dục Hoà Bình sẽ thông báo và hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- LĐLĐ tỉnh (b/c);
- CĐGD Việt Nam (b/c);
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch CĐGD Hoà Bình;
- UVBCH, UBKT CĐGD Hòa Bình;
- Website ngành;
- Lưu: VT, CĐ (LTTH 08).

TM. BAN THƯỜNG VỤ



Hà Đức Hạnh