

Số: **3131**/QĐ-SGD&ĐT

Hoà Bình, ngày **29** tháng 12 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa
Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục Hoà Bình**

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH HÒA BÌNH

Căn cứ Bộ Luật Lao động và Luật Công đoàn;

Căn cứ Nghị định số 43/2013/NĐ-CP ngày 10/5/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Điều 10 của Luật Công đoàn về quyền, trách nhiệm của công đoàn trong việc đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của người lao động;

Căn cứ Quyết định số 3406/QĐ-BGD&ĐT ngày 30/8/2013 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Bộ GD&ĐT và Công đoàn Giáo dục Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 29/2016/QĐ-UBND ngày 14/7/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hoà Bình về Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hoà Bình;

Xét đề nghị của Văn phòng Sở GD&ĐT và Thường trực Công đoàn Giáo dục Hoà Bình,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phối hợp công tác giữa Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục Hoà Bình.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1596/QĐ-SGD&ĐT ngày 24/9/2013 của Giám đốc Sở GD&ĐT Hoà Bình.

Điều 3. Thủ trưởng và Ban chấp hành Công đoàn Giáo dục Hoà Bình, các đơn vị, trường học trực thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / 

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT;
- CĐGD Việt Nam;
- LĐLĐ tỉnh Hoà Bình;
- Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT;
- Công đoàn GD Hoà Bình;
- Ban chấp hành CĐGD Hoà Bình;
- Các phòng chức năng, CMNV Sở GD&ĐT;
- Các đơn vị, trường học trực thuộc;
- Website ngành;
- Lưu: VT, VP, (NTO 10).

GIÁM ĐỐC



Bùi Trọng Đắc

QUY CHẾ

Về phối hợp công tác giữa

Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục Hoà Bình

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 3137/QĐ-SGD&ĐT ngày 29/12/2017
của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hoà Bình)*

Chương I

NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về việc phối hợp công tác trong phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục Hoà Bình nhằm xây dựng mối quan hệ hợp tác vì sự phát triển của ngành Giáo dục.

2. Quy chế này áp dụng đối với việc phối hợp công tác giữa Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục Hoà Bình. Căn cứ Quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan, Thủ trưởng cơ quan quản lý giáo dục, các đơn vị, trường học trực thuộc và Công đoàn Giáo dục cùng cấp có trách nhiệm xây dựng quy chế phối hợp công tác để tổ chức thực hiện tại đơn vị.

Điều 2. Nguyên tắc chung

1. Bảo đảm thực hiện các quy định của pháp luật về lao động, công đoàn, các quy định của Nhà nước, Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam, Công đoàn Giáo dục Việt Nam và Liên đoàn Lao động tỉnh.

2. Tôn trọng, hợp tác vì mục tiêu hoàn thành nhiệm vụ chính trị của ngành Giáo dục; bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động trong ngành Giáo dục.

Chương II

NỘI DUNG PHỐI HỢP CÔNG TÁC

Điều 3. Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn Giáo dục Hoà Bình cùng phối hợp tổ chức thực hiện những nhiệm vụ công tác sau:

1. Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Công đoàn Giáo dục ban hành văn bản phối hợp để phát động các phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn nhằm thực hiện nhiệm vụ chính trị của ngành; phối hợp phát động việc nghiên cứu, ứng dụng đề tài khoa học và những sáng kiến đã được đúc kết để vận dụng trong công tác quản lý, giảng dạy; phối hợp tổ chức các hội thảo, chuyên đề để phát hiện và nhân rộng điển hình tiên tiến; biểu dương, khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua.

2. Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Công đoàn Giáo dục tuyên truyền, phổ biến, vận động và tổ chức cho cán bộ, nhà giáo, người lao động trong ngành thực hiện tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; chức năng nhiệm vụ của tổ chức công đoàn và nghĩa vụ người lao động; tuyên truyền, vận động người lao

động nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tư tưởng chính trị đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo.

3. Ban hành và tổ chức, hướng dẫn, phối hợp kiểm tra việc thực hiện các Nghị quyết liên tịch giữa Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn Giáo dục Hoà Bình.

4. Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị, trường học và cơ sở giáo dục thực hiện có hiệu quả Quy chế dân chủ cơ sở; hướng dẫn các đơn vị chuẩn bị nội dung, tổ chức tốt Hội nghị cán bộ công chức viên chức hàng năm theo qui định và chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện nghị quyết của hội nghị cán bộ công chức viên chức. Vận động cán bộ, công chức thực hiện nghĩa vụ của mình, tham gia quản lý cơ quan và thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở.

5. Tổ chức, hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị trong ngành về việc chấp hành pháp luật, chính sách, chế độ liên quan đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, người lao động: tuyển dụng, hợp đồng lao động, các qui định về chế độ chính sách BHXH, BHYT, BHTN, tiền lương, thời gian làm việc, thời giờ nghỉ ngơi, định mức lao động và các quyền lợi nghĩa vụ khác đã được ghi trong Luật Lao động và những văn bản dưới luật.

6. Phối hợp kiểm tra các đơn vị việc quản lý, sử dụng quỹ phúc lợi và cơ sở vật chất của ngành; việc cải thiện điều kiện làm việc của công chức, viên chức và người lao động trong ngành.

7. Giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tập thể, cá nhân để bảo vệ quyền lợi chính đáng, hợp pháp của người lao động.

8. Tổ chức tổng kết các chuyên đề công tác do Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn Giáo dục Hoà Bình cùng phối hợp chỉ đạo thực hiện.

9. Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Công đoàn Giáo dục hàng năm tổ chức hội thi văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao cho nhà giáo, người lao động trong ngành; tham gia Hội thi, Hội diễn do Bộ Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Công đoàn Giáo dục Việt Nam tổ chức.

Điều 4. Việc phân công trách nhiệm chủ trì phối hợp làm việc giữa Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục phải được sự thoả thuận giữa Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo và Chủ tịch Công đoàn Giáo dục.

Chương III

NHỮNG LĨNH VỰC CÔNG TÁC CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC THAM GIA VỚI SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

Điều 5. Khi xây dựng các văn bản pháp qui, các chế độ mang tính chất đặc thù thuộc lĩnh vực quản lý của ngành có liên quan đến quyền lợi, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của Nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo bằng văn bản cho Công đoàn tham gia đóng góp ý kiến. Công đoàn ngành Giáo dục có trách nhiệm trả lời bằng văn bản về đề nghị của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Điều 6. Khi xây dựng kế hoạch phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên trong ngành, Sở Giáo dục và Đào tạo gửi văn bản dự thảo cho Công đoàn ngành để lấy ý kiến tham gia các vấn đề có liên quan đến nghĩa vụ,

trách nhiệm và quyền lợi của nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên trước khi ban hành thực hiện.

Điều 7. Khi thực hiện các qui định thành lập, sáp nhập các đơn vị tổ chức hành chính, tổ chức chuyên môn thuộc ngành quản lý hoặc điều động, đề bạt, miễn nhiệm cán bộ quản lý, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo với Công đoàn biết để đảm bảo thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với người lao động, cũng như tổ chức sắp xếp tổ chức công đoàn cho phù hợp.

Chương IV

NHỮNG LĨNH VỰC CÔNG TÁC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THAM GIA VỚI CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC ĐỂ THỰC HIỆN

Điều 8. Khi xây dựng kế hoạch tuyên truyền giáo dục pháp luật, các chế độ chính sách của Nhà nước, các kế hoạch công tác của công đoàn cấp trên, Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục thông báo gửi văn bản dự thảo cho Sở Giáo dục và Đào tạo biết để lấy ý kiến trước khi hướng dẫn các đơn vị thực hiện.

Điều 9. Khi xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng và điều động cán bộ công đoàn thuộc diện quản lý cũng như thành lập phát triển công đoàn ở ngoài biên chế, Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục gửi văn bản dự thảo cho Sở Giáo dục và Đào tạo để lấy ý kiến tham gia trước khi triển khai tổ chức thực hiện.

Điều 10. Khi tổ chức các phong trào quần chúng (hoạt động văn hoá, văn nghệ, TDTT, tổ chức từ thiện hoặc thành lập các loại quỹ trong ngành), Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục thông báo gửi văn bản đề Sở Giáo dục và Đào tạo tham gia và chỉ đạo các cơ quan quản lý trong ngành cùng với BCH đồng cấp tổ chức thực hiện.

Chương V

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 11. Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục đảm bảo cung cấp thông tin 2 chiều cho nhau để nắm bắt các hoạt động chính của ngành và nhiệm vụ cụ thể để Giám đốc Sở, Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục chỉ đạo có hiệu quả.

Điều 12. Hàng năm, Công đoàn Giáo dục Hoà Bình lập dự toán kinh phí chi hỗ trợ từ nguồn ngân sách Nhà nước gửi Sở Giáo dục và Đào tạo để bố trí kinh phí hỗ trợ tổ chức các hoạt động phối hợp theo quy định hiện hành.

Thủ trưởng cơ quan quản lý giáo dục, cơ sở giáo dục có trách nhiệm bố trí địa điểm và phương tiện làm việc cần thiết cho công đoàn giáo dục cùng cấp hoạt động, đồng thời hỗ trợ kinh phí hàng năm để công đoàn giáo dục cùng cấp triển khai có hiệu quả các hoạt động phối hợp theo quy định hiện hành.

Điều 13. Khi quyết định buộc thôi việc, cho thôi việc, chấm dứt hợp đồng lao động trước thời hạn, điều động, chuyển công tác đối với uỷ viên Ban Chấp hành Công đoàn Giáo dục, thủ trưởng cơ sở giáo dục, cơ quan quản lý giáo dục cùng cấp phải thoả thuận bằng văn bản với Ban Chấp hành Công đoàn giáo dục cùng cấp; đối với Chủ tịch Công đoàn phải được Công đoàn Giáo dục Hoà Bình thoả thuận bằng văn bản.

Điều 14. Cán bộ Công đoàn Giáo dục chuyên trách do Công đoàn trả lương được Sở Giáo dục và Đào tạo bảo đảm quyền lợi như cán bộ, công chức, viên chức đang làm việc trong cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo. Đối với cán bộ chuyên trách công đoàn do Sở Giáo dục và Đào tạo giới thiệu nhân sự (trừ trường hợp bị kỷ luật), khi thôi làm cán bộ chuyên trách công đoàn được Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo bố trí việc làm phù hợp với năng lực, ngành nghề đào tạo theo quy định của Luật Công chức, Luật Viên chức và văn bản có liên quan.

Điều 15. Các ủy viên Ban chấp hành Công đoàn Giáo dục và các Phòng chức năng, chuyên môn nghiệp vụ Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm phối hợp thực hiện nhiệm vụ khi đã được Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục phân công.

Điều 16. Lãnh đạo Sở, Thường vụ Công đoàn ngành họp liên tịch 3 lần trong một năm học (đầu năm học, cuối học kì 1, cuối năm học) để kiểm điểm đánh giá việc thực hiện các chỉ thị, nghị quyết liên tịch cũng như kết quả triển khai trên các lĩnh vực mà hai bên cùng quan tâm.

Điều 17. Sở Giáo dục và Đào tạo mời đồng chí Chủ tịch Công đoàn Giáo dục dự các cuộc họp của Sở có liên quan đến quyền, trách nhiệm của đoàn viên và Công đoàn. Khi Chủ tịch đi vắng thì Phó Chủ tịch hoặc Thường trực tham gia các cuộc họp trên. Các ủy viên Ban chấp hành được mời dự hội nghị sơ kết học kì, tổng kết năm học của Sở GD&ĐT cũng như mời Lãnh đạo Sở, các đồng chí Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng chức năng, chuyên môn Sở Giáo dục và Đào tạo dự sơ kết, tổng kết công tác công đoàn.

Điều 18. Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục mời Giám đốc, các Phó giám đốc, các Trưởng phòng chức năng, chuyên môn nghiệp vụ Sở Giáo dục và Đào tạo (nếu nội dung có liên quan đến Trưởng phòng), dự kì họp của Ban chấp hành Công đoàn Giáo dục để nghe Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo và các lãnh đạo Sở thông báo với Ban chấp hành Công đoàn Giáo dục về các chủ trương công tác lớn của ngành, tham gia với Công đoàn trong việc quyết định những nội dung công tác phối hợp chỉ đạo thực hiện.

Chương VI TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 19. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký, trong quá trình thực hiện có điều gì vướng mắc các đơn vị cần phản ánh kịp thời về Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn Giáo dục Hòa Bình để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Điều 20. Trên cơ sở quy chế này, Ban chấp hành Công đoàn cơ sở và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc xây dựng quy chế phối hợp công tác cho phù hợp để thực hiện./.

**GIÁM ĐỐC**
Bùi Trọng Đắc