

Số: 29/CDGD

Hoà Bình, ngày 11 tháng 3 năm 2019

V/v khảo sát đời sống cán bộ, giáo viên,
người lao động; kiểm tra hoạt động
Công đoàn năm học 2018-2019

Kính gửi:

- Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn các trường THPT trên địa bàn huyện Cao Phong;

- Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn các trường THPT trên địa bàn thành phố Hòa Bình;

- Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn trường PTDTNT THCS&THPT huyện Cao Phong.

- Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn trường PTDTNT THPT tỉnh;

- Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn trường Cao đẳng sư phạm Hòa Bình;

- Giám đốc, Chủ tịch Công đoàn Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh.

Thực hiện kế hoạch công tác năm học 2018 – 2019 và lịch công tác tháng 3/2019 của Công đoàn Giáo dục Hòa Bình, Ban chấp hành, Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Giáo dục Hòa Bình tiến hành khảo sát đời sống giáo viên, kiểm tra hoạt động công đoàn của các đơn vị nói trên, cụ thể như sau:

I. Nội dung kiểm tra

1. Khảo sát đời sống cán bộ, giáo viên, người lao động

Khảo sát tình hình đời sống cán bộ, giáo viên, người lao động; nghe báo cáo nhanh của các đơn vị về việc thực hiện các chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo, người lao động.

2. Hoạt động Công đoàn

2.1. Nội dung hoạt động

a. Tổ chức thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn cấp mình; thực hiện chỉ thị, nghị quyết của Đảng, công đoàn cấp trên.

b. Đào tạo, bồi dưỡng và tạo điều kiện cho cán bộ công đoàn hoạt động; hướng dẫn, giúp đỡ, can thiệp và bảo vệ cán bộ công đoàn khi bị xâm phạm quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng.

c. Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các cuộc vận động, các phong trào thi đua, công tác thi đua, khen thưởng công đoàn, công tác Nữ công, về những hoạt động nổi bật của công đoàn từ đầu năm học đến thời điểm kiểm tra.

d. Thực hiện chế độ sinh hoạt; định kỳ báo cáo tình hình tổ chức hoạt động công đoàn với cấp uỷ đảng đồng cấp, công đoàn cấp trên.

đ. Công tác phát triển đoàn viên và xây dựng tổ chức công đoàn. Công tác kiểm tra công đoàn.

e. Quản lý tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế công đoàn theo quy định của Nhà nước và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

2.2. Kiểm tra hồ sơ

Các đơn vị chuẩn bị hồ sơ hoạt động công đoàn theo hướng dẫn tại Công văn số 127/CĐGD ngày 11/9/2018 của Công đoàn Giáo dục Hòa Bình.

2.3. Các loại văn bản khác

- Quyết định kết nạp đoàn viên công đoàn (nếu có).
- Kế hoạch hoạt động theo từng đợt thi đua ngắn ngày của đơn vị.
- Các quyết định khen thưởng đột xuất, khen thưởng theo đợt thi đua (nếu có).
- Các quyết định kiểm tra đồng cấp...

II. Thời gian và đơn vị được kiểm tra

Ngày 19/3/2019: Kiểm tra tại các đơn vị trực thuộc trên địa bàn huyện Cao Phong.

Ngày 27/3/2019:

Sáng kiểm tra tại các đơn vị: THPT Ngô Quyền, THPT Công Nghiệp, THPT Lạc long Quân.

Chiều kiểm tra tại các đơn vị: THPT chuyên Hoàng Văn Thụ, PTDTNT THPT tỉnh.

Ngày 29/3/2019: Kiểm tra tại các đơn vị: trường CĐSP Hòa Bình, Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh.

III. Thành phần:

Các đơn vị bố trí thành phần tham gia làm việc với đoàn kiểm tra gồm:

- + Mời đại diện Ban Giám hiệu, Ban Giám đốc các đơn vị.
- + Ban chấp hành, Ủy ban kiểm tra công đoàn.

Công đoàn Giáo dục Hòa Bình đề nghị các đơn vị báo cáo cấp ủy để bố trí đúng, đủ thành phần làm việc với đoàn kiểm tra; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định, trường hợp đặc biệt đơn vị nào không bố trí được thời gian làm việc với đoàn kiểm tra theo lịch trên thì báo cáo về Thường trực Công đoàn Giáo dục Hòa Bình trước ngày kiểm tra 03 ngày để đoàn kiểm tra bố trí lại về thời gian, bảo đảm công tác kiểm tra của Ban chấp hành, Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Giáo dục Hòa Bình đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- LB CĐGD Hoà Bình;
- Lưu: VT, CĐ (LTTH 06).

