

HƯỚNG DẪN

Giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đối với lao động nữ

Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2019 (Chương X. Những quy định riêng đối với lao động nữ và bảo đảm bình đẳng giới);

Căn cứ Nghị định 145/2020/NĐ-CP, ngày 14/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động (Chương IX. Lao động nữ và bảo đảm bình đẳng giới);

Căn cứ Quyết định số 833/QĐ-TLĐ, ngày 17/4/2019 của Tổng Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) Việt Nam về Quy định giám sát trong tổ chức Công đoàn;

Căn cứ Hướng dẫn số 09/HD-LĐLĐ ngày 14/4/2022 của LĐLĐ tỉnh Hòa Bình về Hướng dẫn giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đối với lao động nữ;

Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục (CĐGD) Hoà Bình hướng dẫn công đoàn cơ sở (CĐCS) các nội dung giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đối với lao động nữ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm thực hiện chức năng chăm lo, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp chính đáng đối với lao động nữ của tổ chức Công đoàn.

- Kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc, bất cập liên quan đến quyền lợi của lao động nữ. Nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, tổng hợp ý kiến của lao động nữ, tham mưu xây dựng chính sách cho lao động nữ sát với thực tế và góp phần xây dựng mối quan hệ lao động hài hòa, ổn định, tiến bộ trong cơ quan, đơn vị.

II. NỘI DUNG, CHỈ TIÊU, CÁCH THỨC GIÁM SÁT

1. Nội dung giám sát

1.1. Đối với khối HCSN

- Việc đóng Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm Y tế, Bảo hiểm thất nghiệp (đối với đối tượng là viên chức, hợp đồng lao động).

- Việc lên lương thường xuyên, lên lương trước thời hạn, thực hiện nghỉ hưu trước tuổi.

- Việc bảo đảm thực hiện bình đẳng giới trong tuyển dụng, bố trí, sắp xếp việc làm, đào tạo, quy hoạch, bổ nhiệm.

- Việc thực hiện khám sức khỏe định kỳ, khám chuyên khoa phụ sản cho lao động nữ.

- Chế độ thai sản, nuôi con nhỏ; chăm sóc con ốm đau dưới 7 tuổi; thực hiện các biện pháp tránh thai, triệt sản (nếu có).

- Việc thực hiện quy định nghỉ ngơi trong thời gian kinh nguyệt của lao động nữ.

- Việc bảo đảm việc làm cho lao động nữ nghỉ thai sản.

- Việc thực hiện phòng, chống quấy rối tình dục tại nơi làm việc.

1.2. Đối với công ty cổ phần Sách và Thiết bị trường học Hòa Bình

- Việc thực hiện đóng Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm Y tế, Bảo hiểm thất nghiệp.

- Việc bảo đảm thực hiện bình đẳng giới trong tuyển dụng, bố trí, sắp xếp việc làm, đào tạo, bồi dưỡng.

- Thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi, tiền lương và các chế độ khác.

- Việc thực hiện khám sức khỏe định kỳ, khám chuyên khoa phụ sản cho lao động nữ.

- Chế độ thai sản, nuôi con nhỏ; chăm sóc con ốm đau dưới 7 tuổi; thực hiện các biện pháp tránh thai, triệt sản (nếu có).

- Điều kiện làm việc; bố trí buồng tắm, buồng vệ sinh phù hợp tại nơi làm việc.

- Việc bảo đảm việc làm cho lao động nữ nghỉ thai sản.

- Việc thực hiện quy định nghỉ ngơi trong thời gian kinh nguyệt của lao động nữ.

- Việc thực hiện phòng, chống quấy rối tình dục tại nơi làm việc.

2. Chỉ tiêu

2.1. Hằng năm, ít nhất 20% công đoàn cơ sở được Công đoàn Giáo dục giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đối với lao động nữ.

2.2. Hằng năm, ít nhất 90% công đoàn cơ sở tự giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đối với lao động nữ.

3. Cách thức giám sát

- Ban Nữ công tham mưu cho Ban Chấp hành CĐGD Hòa Bình xây dựng Kế hoạch giám sát việc thực hiện chế độ, chính sách đối với lao động nữ hoặc đưa nội dung giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đối với lao động nữ vào Kế hoạch kiểm tra, giám sát của đơn vị hằng năm.

- CĐCS: Đưa nội dung giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đối với lao động nữ vào nội dung các cuộc kiểm tra đồng cấp của đơn vị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công đoàn Giáo dục: Thực hiện theo kế hoạch kiểm tra, giám sát hằng năm của Ban Thường vụ CĐGD Hòa Bình theo đúng chỉ tiêu tại Mục 2 của

hướng dẫn này, đồng thời gửi hồ sơ giám sát bao gồm: Kế hoạch giám sát, Quyết định và Thông báo kết luận giám sát về LĐLĐ tỉnh (Qua Ban Tuyên giáo - Nữ công) sau khi kết thúc đợt giám sát.

2. CĐCS: Tiến hành giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đối với lao động nữ tại đơn theo hướng dẫn của CĐGD.

Chuẩn bị các nội dung phục vụ Đoàn Giám sát của CĐGD theo kế hoạch kiểm tra, giám sát của CĐGD Hòa Bình (*mỗi cuộc giám sát có kế hoạch, thông báo, quyết định và đề cương giám sát riêng gửi đến các CĐCS*)

Nơi nhận:

- Ban TG-NC LĐLĐ tỉnh HB;
- Ban VSTBPN ngành GD&ĐT;
- Ủy viên BCH, UV UBKT CĐGD HB;
- Ủy viên Ban NC CĐGD HB;
- CĐ các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VP.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Bùi Đức Ngọc