

CHƯƠNG TRÌNH
TỔ CHỨC LỄ KHAI GIẢNG ĐỐI VỚI GIÁO DỤC MẦM NON

I. PHẦN LỄ

- Đón trẻ 3 tuổi vào trường (Trẻ 4, 5 tuổi đón trẻ 3 tuổi vào trường)
- Toàn trường hát tập thể (các bài hát truyền thống, tạo không khí hào hứng chung)
- Hiệu trưởng đọc lời chào mừng các đại biểu và các cháu nhân ngày Khai giảng).
- Hiệu trưởng giới thiệu một số giáo viên chính các lớp;
- Đại biểu phát biểu ý kiến;

II. PHẦN HỘI

- Biểu diễn các tiết mục văn nghệ: hát, múa, đọc thơ, kịch, trò chơi dân gian của trẻ.
- Đan xen văn nghệ của cô, của cha mẹ học sinh (nếu có)

*** KẾT THÚC PHẦN LỄ HỘI:**

- Mời đại biểu về Văn phòng nhà trường nghe nhà trường báo cáo tóm tắt kết quả năm học trước, nhiệm vụ trọng tâm năm học mới và tọa đàm cùng nhà trường, xem hồ sơ của nhà trường, giáo án của giáo viên, sản phẩm của trẻ năm học trước. Thăm quan cơ sở vật chất, cảnh quan nhà trường.
- Mời Phụ huynh về nhóm, lớp với trẻ để thăm nhóm, lớp và dự các trò chơi dân gian, hồ sơ của lớp và sản phẩm của trẻ năm học trước, trao đổi với cha mẹ học sinh về nhiệm vụ giáo dục trẻ.

HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN CỤ THỂ

I. Những việc cần chuẩn bị:

Khai giảng năm học có ý nghĩa giáo dục rất to lớn, song tự nó không thể đến với trẻ nếu như ngày này không được nhà trường tổ chức có mục đích, có nội dung, có những hình thức phong phú, sinh động. Việc chuẩn bị càng chu đáo thì hiệu quả giáo dục càng cao. Nội dung chuẩn bị bao gồm:

- **Tuyên truyền:** Trưng bày tranh ảnh, áp phích, bảng tin, động viên, khuyến khích trẻ và cha mẹ trẻ quan tâm đến ngày khai giảng và quan tâm đến các cháu và nhà trường. Ngày khai giảng phải được tổ chức như một ngày Hội nhằm thu hút sự ủng hộ, giúp đỡ của các bậc cha mẹ trẻ đối với nhà trường, tranh thủ sự đồng tình ủng hộ của các cấp ủy Đảng, chính quyền, các đoàn thể địa phương đối với GD&ĐT, nhất là đối với giáo dục Mầm non.

- **Chuẩn bị vật liệu phục vụ cho việc trang trí trường, lớp:**

+ Trang trí sân khấu với tiêu đề: Phía trên chính giữa phòng chính: Lễ Khai giảng năm học 2010 - 2011. Phía dưới có dòng chữ: "Ngày Hội đến trường của bé" hoặc "Bé vui đến trường".

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO LẠC THỦY
TRƯỜNG MẦM NON THANH HÀ

"Ngày Hội đến trường của Bé"
Năm học 2010 - 2011

Lạc Thủy, ngày 5 tháng 9 năm 2010

- + Các khẩu hiệu chung như Sở GD&ĐT đã hướng dẫn.
- + Tranh ảnh: tranh vẽ, tranh dân gian, tranh cắt dán, ghép ảnh...có nội dung phù hợp với ngày lễ hội.
- + Cờ, hoa, dây hoa, dây xúc xích, chùm bóng, cây cảnh đặc trưng của địa phương...

+ Sản phẩm vẽ, nặn của trẻ. Một số ảnh chụp các hoạt động của trẻ, cô, của nhà trường những tháng năm trước.

+ Quần áo, mũ, giày và các vật liệu trang trí cho các tiết mục văn nghệ.

+ Tập các tiết mục văn nghệ sẽ biểu diễn trong ngày Khai giảng .

- **Địa điểm:** Chọn nơi có không gian đủ rộng và phải bố trí hợp lý các khu vực biểu diễn văn nghệ và khu vực trẻ ngồi, đại biểu ngồi.

II. Thời gian tổ chức Khai giảng

- Thời gian tổ chức Khai giảng vào buổi sáng ngày 5/9/2010. Thời gian tiến hành trên dưới 45 phút. Thời gian tọa đàm trong Văn phòng và các lớp khoảng từ 45 - 1 tiếng là kết thúc

III. Trình tự buổi lễ:

3.1. Phần lễ:

- Bố trí chỗ ngồi hợp lý cho đại biểu và trẻ, phụ huynh, đặc biệt là trẻ mẫu giáo 3 tuổi bố trí chỗ ngồi để các anh chị lớp 4, 5 tuổi tặng hoa đón vào trường. Trẻ đội văn nghệ được bố trí ngồi thuận tiện cho việc lên xuống biểu diễn tránh lộn xộn.

- Trẻ 4,5 tuổi đứng thành đội hình, tay cầm cờ, hoa, nơ... vừa đi vừa hát theo nhịp điệu bài hát về trường MN, về cô giáo, về ngày hội, tiến vào nơi tổ chức lễ hội, tặng hoa đón các bé 3 tuổi vào trường, sau đó tiến về khu vực dành cho lớp mình.

- Khi các cháu ổn định chỗ ngồi cô dẫn chương trình cho cả trường hát bài hát quen thuộc để tạo không khí hào hứng chung: Ngày hội của Bé, trường chúng cháu là trường mầm non...

- Cô hiệu trưởng lên đọc lời chào mừng các đại biểu và chào mừng các cháu nhân ngày hội lễ. Cô giới thiệu một số giáo viên chính của các lớp.

- Đại biểu lên phát biểu ngắn gọn, phù hợp với các cháu: 5 phút.

3.2. Phần Hội:

- Văn nghệ chào mừng ngày lễ hội: Các cháu, các cô và phụ huynh biểu diễn các tiết mục hát, múa, kịch, điệu nhảy, trò chơi dân gian ..vui khỏe, sôi nổi, phù hợp chủ đề.

3.3- Kết thúc Lễ Khai giảng.

- Đại biểu về văn phòng nhà trường:

+ Nghe hiệu trưởng báo cáo tổng quát về nhà trường: Một số kết quả nổi bật năm học trước, một số nhiệm vụ trọng tâm năm học mới, đề xuất, kiến nghị.

+ Xem hồ sơ của nhà trường, của giáo viên và sản phẩm của trẻ năm học trước.

+ Thăm quan cảnh quan nhà trường.

- Phụ huynh và trẻ:

+ Về nhóm, lớp của trẻ xem cô tổ chức cho trẻ chơi các trò chơi dân gian;

+ Xem hồ sơ của cô và sản phẩm của trẻ năm học trước;

+ Trao đổi cùng với giáo viên một số biện pháp giúp giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ năm học mới.
