

Số: 1430 /SGD&ĐT-VP
V/v báo cáo nhanh trước Khai giảng
năm học mới 2010 - 2011.

Hoà Bình, ngày 15 tháng 8 năm 2010

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc.

Để chuẩn bị cho năm học mới 2010 - 2011, Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị, trường học báo cáo nhanh tình hình chuẩn bị cho năm học mới. Nội dung báo cáo gồm:

1. Đặc điểm tình hình đơn vị bước vào năm học 2010 - 2011. Quy mô trường, lớp, học sinh, cán bộ công nhân viên (tăng giảm so với năm học trước; những thuận lợi - Khó khăn trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2010 - 2011...)

2. Công tác chuẩn bị cho năm học mới 2010 - 2011

Tập trung vào một số nội dung chính sau :

- Sự lãnh đạo, hỗ trợ các nguồn lực của chính quyền, cộng đồng xã hội chuẩn bị năm học mới 2010 - 2011

- Tổ chức tổng kết năm học 2009 - 2010; triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2010 - 2011; ký cam kết thi đua thực hiện nhiệm vụ trọng tâm trong năm học 2010 - 2011.

- Tình hình chuẩn bị về cơ sở vật chất, trường lớp, trang thiết bị dạy học (thừa, thiếu phòng học, biện pháp khắc phục)

- Chuẩn bị sách giáo khoa, tài liệu giảng dạy và học tập của giáo viên, học sinh

- Tình hình điều chuyển, sắp xếp đội ngũ Nhà giáo và CBQL giáo dục trong năm học 2010 - 2011 (tổng số giáo viên thừa, thiếu; nêu chi tiết từng bộ môn, biện pháp khắc phục).

- Chuẩn bị công tác Khai giảng và ngày toàn dân đưa trẻ đến trường: Kế hoạch huy động tối đa trẻ 5 tuổi ra lớp ; huy động tối đa trẻ 6 tuổi vào lớp 1; tuyển sinh vào lớp 10 ; thực hiện 3 đủ cho học sinh (đủ ăn, đủ mặc, đủ sách vở, quần áo). Kế hoạch tổ chức khai giảng và ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.

- Công tác tuyên truyền cho năm học mới 2010 - 2011

- Những khó khăn, tồn tại nổi bật của đơn vị cần khắc phục từ nay đến Khai giảng năm học mới (5/9/2010).

3. Những kiến nghị, đề xuất với UBND tỉnh, Sở GD&ĐT, UBND huyện, TP

* Yêu cầu: Báo cáo nêu thật cụ thể, chi tiết các số liệu.

- Các số liệu phải chính xác. Cán bộ thống kê, tổng hợp, Thủ trưởng đơn vị phải chịu trách nhiệm trước Sở GD&ĐT về việc báo cáo số liệu không chính xác, số liệu sai so với thực tế, tuyệt đối không vì thành tích mà đưa ra các số liệu ảo.

4. Thời gian nộp báo cáo :

- Chậm nhất ngày 20 tháng 8 năm 2010. Nơi nhận báo cáo: Đ/c Ngô Thị Oanh - Phó Văn phòng Sở GD&ĐT. Email :ntoanh@hoabinh.edu.vn.

Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị, trường học nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VP (NTO 75).

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Hồng Mạc