

Số: 1486/SGD&ĐT-TH
V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ
năm học 2010 - 2011 đối với GDTH.

Hoà Bình, ngày 24 tháng 8 năm 2010

Kính gửi : Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố.

Thực hiện Quyết định số 2091/QĐ-BGD&ĐT ngày 25/5/2010 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2010 - 2011 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Chỉ thị số 3399/CT-BGD&ĐT ngày 16/8/2010 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về nhiệm vụ trọng tâm của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục chuyên nghiệp năm học 2010-2011;

Căn cứ công văn số 4919/BGD&ĐT- GDTH ngày 17/8/2010 của Bộ GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2010 - 2011 đối với giáo dục tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 871/QĐ-UBND ngày 10/6/2010 của Chủ tịch UBND tỉnh Hòa Bình về việc Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2010 - 2011 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Hòa Bình;

Căn cứ phương hướng nhiệm vụ trọng tâm năm học 2010- 2011 của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hoà Bình;

Sở Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2010-2011 với các nội dung cụ thể sau đây:

A . NHIỆM VỤ CHUNG

Năm học 2010 - 2011 được xác định là "Năm học tiếp tục đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục", giáo dục tiểu học Hoà Bình tập trung thực hiện những nhiệm vụ trọng tâm sau :

Tiếp tục triển khai thực hiện các cuộc vận động "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh" lồng ghép với cuộc vận động "Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục", " Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo" và các cuộc vận động của ngành giáo dục Hoà Bình; xây dựng phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực" ở tất cả các trường tiểu học trong tỉnh.

Tập trung chỉ đạo việc quản lý, tổ chức dạy học và đánh giá kết quả học tập của học sinh theo chuẩn kiến thức, kỹ năng; đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học phù hợp với từng đối tượng học sinh, bước đầu thực hiện tích hợp trong dạy học các môn học; Đổi mới đánh giá xếp loại học sinh; chú trọng giáo dục đạo đức kỹ năng sống cho học sinh; Quan tâm việc tổ chức dạy học lớp ghép hiệu quả; Tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số; Đẩy mạnh ứng dụng công

nghệ thông tin trong dạy học và quản lý; Tiếp tục tổ chức đánh giá sự phù hợp của chương trình, sách giáo khoa cấp tiểu học.

Duy trì kết quả phổ cập giáo dục tiểu học - chống mù chữ (PCGDTH-CMC) và phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi (PCGDTH ĐĐT); Quan tâm chăm sóc giáo dục trẻ khuyết tật; Tiếp tục xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, tăng cường và nâng cao chất lượng dạy học 2 buổi/ngày với số lượng và chất lượng cao hơn nhất là vùng khó khăn.

Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, chỉ đạo, bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục; chú trọng rèn luyện phẩm chất đạo đức, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ nhà giáo.

B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua

- Gắn các cuộc vận động và phong trào thi đua với giáo dục đạo đức nghề nghiệp, nhân cách nhà giáo, chống các hành vi xúc phạm danh dự và thân thể học sinh; nâng cao chất lượng giáo dục, đặc biệt là giáo dục đạo đức, nhân cách và kỹ năng sống cho học sinh.

- Xây dựng trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn, đủ nhà vệ sinh cho giáo viên và học sinh.

- Triển khai tốt việc giảng dạy bộ tài liệu "giáo dục kỹ năng sống trong các môn học ở tiểu học". Nhà trường chủ động phối hợp với gia đình và cộng đồng trong giáo dục đạo đức và kỹ năng sống cho học sinh.

- Tổ chức kiểm tra đánh giá theo biểu điểm của Bộ GD&ĐT để công nhận các trường đạt danh hiệu "Trường học thân thiện, học sinh tích cực". Tổ chức giao lưu, nhân rộng các điển hình về trường học thân thiện học sinh tích cực.

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học mới (với cả phần lễ và phần hội) trang trọng, gọn nhẹ, vui tươi tạo không khí phấn khởi cho học sinh bước vào năm học mới; Tổ chức lễ ra trường cho học sinh hoàn thành chương trình tiểu học mang dấu ấn tốt đẹp cho học sinh trước khi ra trường.

II. Thực hiện kế hoạch giáo dục và kế hoạch thời gian năm học

1. Thực hiện kế hoạch giáo dục

Thực hiện theo công văn số 4919/BGD&ĐT- GDTH ngày 17/8/2010 của Bộ GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2010 - 2011 đối với giáo dục tiểu học;

- * Đối với các trường, lớp dạy học 1 buổi/ngày

- Tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giao phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố chỉ đạo các trường trong huyện, thành phố thực hiện cụ thể việc giáo dục ngoài giờ lên lớp theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

* Đối với các trường lớp dạy học 2 buổi/ngày.

- Hiệu trưởng chủ động xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày trên cơ sở đảm bảo các yêu cầu:

+ Về nội dung: dạy học theo kế hoạch giáo dục, thực hiện chương trình và sách quy định cho mỗi lớp. Thực hành kiến thức đã học và tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động thực tế tại địa phương nhằm hỗ trợ cho việc học tập; giúp đỡ học yếu vươn lên hoàn thành yêu cầu học tập, hoặc bồi dưỡng học sinh năng khiếu; dạy học các môn học tự chọn; tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa.

Đối với vùng khó khăn, vùng có đông học sinh dân tộc thiểu số, việc tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày nhằm tăng thêm thời lượng học tập, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng, chủ yếu củng cố kiến thức môn tiếng Việt, Toán và tăng cường tiếng Việt.

Đối với thành phố, thị trấn vùng có điều kiện kinh tế - xã hội phát triển, ngoài việc củng cố ôn luyện kiến thức, kỹ năng, cần tăng thời lượng cho việc bồi dưỡng học sinh có năng khiếu; tổ chức hoạt động ngoại khóa, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện.

Triển khai có hiệu quả dự án Đảm bảo chất lượng trường học tại 40 trường tiểu học của 04 huyện (*Tân Lạc - Lạc Sơn - Yên Thủy và Kim Bôi*), tổ chức dạy học cả ngày đối với 09 trường thực hiện trong năm học 2010 - 2011 tại tất cả các điểm trường từ lớp 1 đến lớp 5.

+ Tổ chức bán trú : khuyến khích tổ chức bán trú cho học sinh. Nhà trường cần tăng cường kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm để đảm bảo sức khỏe học sinh.

+ Về thời lượng: đảm bảo không tổ chức dạy học quá 7 tiết/ngày.

- Hướng dẫn thực hành kiến thức đã học và tổ chức học sinh tham gia các hoạt động thực tế tại địa phương nhằm hỗ trợ cho việc học tập;

- Giúp đỡ học sinh yếu kém vươn lên hoàn thành yêu cầu học tập theo kế hoạch; hoặc bồi dưỡng học sinh có năng khiếu môn Toán, môn tiếng Việt;...

- Tạo mọi điều kiện để học sinh hoàn thành bài tập ngay tại lớp, không giao bài tập yêu cầu bắt buộc làm thêm ở nhà đối với học sinh học 2 buổi/ ngày.

- Phòng Giáo dục huyện Mai Châu tiếp tục chỉ đạo các trường tiểu học ở 2 xã Hang Kia và Pà Cò dạy cho học sinh lớp 1 là người H'Mông có khó khăn về học tiếng Việt thì bố trí giờ học tiếng Việt như môn học tự chọn.

2. Kế hoạch thời gian năm học

Thực hiện Quyết định số 871/QĐ-UBND ngày 10/6/2010 của Chủ tịch UBND tỉnh Hòa Bình về việc Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2010 - 2011 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Hòa Bình:

- Ngày tựu trường : ngày 09/8/2010 .
- Ngày khai giảng : ngày 05/9/2010.
- Học kỳ I : Từ ngày 16/8/2010 đến ngày 31/12/2010.

Tổng số 20 tuần, trong đó có :

+ 18 tuần thực học;
 + 2 tuần thực hiện các nội dung như hoàn thành công việc đánh giá giữa kỳ I, cuối kỳ I, tổ chức các chuyên đề và các hoạt động ngoại khoá, phụ đạo bồi dưỡng học sinh cuối kỳ I. Riêng 2 xã Hang Kia và Pà Cò huyện Mai Châu cần bố trí để học sinh nghỉ Tết đông bào H'Mông cuối tháng 12/2010;

- Học kỳ II : Từ ngày 04/ 01/2011 đến ngày 21/5/2011;

Tổng số 20 tuần trong đó có :

- + 17 tuần thực học.
- + 1 tuần thực hiện các nội dung đánh giá giữa kỳ và cuối năm học, tổ chức các chuyên đề, các hoạt động ngoại khoá, hoàn thành đánh giá kết quả cuối năm học.
- + 2 tuần trong đó có nghỉ Tết Nguyên đán và thời gian dự phòng.
- Ngày kết thúc năm học: 27/5/2011.
- Ngày xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học lần 1 là 25/5/2011; Lần cuối chậm nhất là ngày 15/6/2011.

III. Thực hiện Chương trình, sách, thiết bị dạy học

1. Chương trình : Thực hiện theo công văn hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

a) Thực hiện chương trình các môn học một cách linh hoạt, đảm bảo tính vừa sức, phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn giáo dục ở từng đơn vị theo hướng dẫn thực hiện chuẩn kiến thức kỹ năng các môn học ở tiểu học của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tăng cường tích hợp các nội dung giáo dục: học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; bảo vệ môi trường; sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả; quyền và bổn phận trẻ em; bình đẳng giới; an toàn giao thông,... đặc biệt, tích hợp dạy học tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số vào tất cả các môn học và hoạt động giáo dục. Tiếp tục tổ chức giảng dạy môn Tin học tự chọn theo Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Quyết định 16/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ở những nơi có đủ điều kiện.

b) Triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân:

- Chọn 05 trường tiểu học thành phố Hòa Bình thí điểm chương trình tiếng Anh tiểu học mới (thời lượng 04 tiết/tuần).

- Đối với các trường tiểu học chủ động, linh hoạt trong việc lựa chọn nội dung, chương trình tài liệu dạy học tiếng Anh từ lớp 3 với thời lượng 2 tiết/ tuần hoặc nhiều hơn 2 tiết/ tuần; khuyến khích triển khai chương trình tiếng Anh tăng

cường và làm quen tiếng Anh bắt đầu từ lớp 1 ở những trường có điều kiện và học sinh có nhu cầu.

2. Sách : Theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với từng khối lớp cụ thể:

- Sách quy định tối thiểu đối với mỗi học sinh: Lớp 1,2,3 : 6 quyển; lớp 4,5 : 9 quyển.

- Riêng các môn Tin học, tiếng Anh cần lưu ý:

+ Đối với môn Tin học, sử dụng các cuốn "Cùng học Tin học" quyển 1, quyển 2, quyển 3 của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam.

+ Đối với môn tiếng Anh các trường có thể lựa chọn các bộ sách để đưa vào giảng dạy : Let's Learn English,... tài liệu của Phonics - Learning Box UK, các tài liệu tiếng Anh tăng cường, làm quen với tiếng Anh.

- Các trường học làm tốt công tác tuyên truyền xây dựng tủ sách dùng chung cho cả cấp học nhằm tiết kiệm kinh phí phục vụ cho mua sắm sách tham khảo và thiết bị dạy học. Có kế hoạch xây dựng thư viện đạt chuẩn theo Quyết định 01/2003/QĐ-BGD&ĐT; Triển khai xây dựng thư viện thân thiện trong các trường.

- Khuyến khích, động viên, hướng dẫn học sinh đọc sách, sử dụng hiệu quả thư viện nhà trường.

- Giáo viên hướng dẫn sử dụng sách, vở hàng ngày để học sinh không phải mang theo nhiều sách vở khi tới trường. Những trường dạy học 2 buổi/ngày có thể tổ chức cho học sinh để sách vở, đồ dùng học tập tại lớp.

- Hướng dẫn sử dụng vở viết được cấp đối với các xã thuộc chương trình 135 trong năm học 2010 - 2011 và những năm tiếp theo.

- Ngoài ra yêu cầu các trường có kế hoạch mua bổ sung hoặc tuyên truyền để giáo viên, học sinh có điều kiện mua các loại sách tham khảo như tạp chí Toán tuổi thơ, Văn tuổi thơ, chuyên đề Giáo dục tiểu học,.....

3. Về cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo có kế hoạch tham mưu với UBND huyện, thành phố mua bổ sung thiết bị thiếu và hỏng cho các trường đặc biệt đối với khối lớp 1,2,3.

- Các trường tổ chức tập huấn, chuyên đề phương pháp khai thác và sử dụng có hiệu quả thiết bị được cấp phát; Trong đó có việc sử dụng Đàn Piano điện tử. Tổ chức thi sử dụng thiết bị dạy học; Đồng thời phát động phong trào làm đồ dùng dạy học trong giáo viên.

IV. Đổi mới công tác chỉ đạo dạy học

1. Dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình và đổi mới phương pháp dạy học: Tập trung chỉ đạo thực hiện dạy học phù hợp với đối tượng học sinh trên cơ sở bảo đảm chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình; đẩy mạnh việc chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học.

- Đổi mới cách soạn giáo án để mỗi giáo viên dạy phù hợp theo từng nhóm đối tượng học sinh trong lớp mình phụ trách, vì sự tiến bộ của học sinh, không máy móc, rập khuôn, hình thức, phải thực sự quan tâm đến học sinh yếu kém.

2. Đổi mới kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

- Tổ chức học tập và thực hiện theo Thông tư 32/2009/TT-BGD&ĐT ngày 27/10/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá xếp loại học sinh và Công văn số 717/BGD&ĐT- GDTH ngày 11/02/2010 hướng dẫn thực hiện một số nội dung của Thông tư 32/2009/TT-BGD&ĐT; Công văn 192/SGD&ĐT-TH ngày 23/02/2010 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức kiểm tra đánh giá cuối học kỳ, cuối năm học một cách cách nhẹ nhàng nhưng đảm bảo nghiêm túc khách quan.

- Thống nhất trong công tác quản lý, chỉ đạo đánh giá chất lượng chung trong toàn tỉnh, giao cho phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố ra đề kiểm tra khảo sát chất lượng đầu năm học, giữa kỳ toàn cấp học (đối với 2 môn tiếng Việt, Toán lớp 1 đến lớp 5); (môn Khoa học, Lịch sử & Địa lý lớp 4 và lớp 5); Sở Giáo dục và Đào tạo ra đề kiểm tra cuối kỳ I và cuối năm học đối với 2 môn tiếng Việt và Toán lớp 1 đến lớp 5. *(Trường hợp học sinh phải kiểm tra lại giao cho phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo).*

3. Thực hiện bàn giao chất lượng học tập của học sinh.

Để đảm bảo chất lượng dạy và học và nâng cao trách nhiệm của giáo viên, phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo nghiệm thu bàn giao chất lượng giữa các khối lớp trong trường tiểu học và giữa trường tiểu học và THCS.

4. Đối với học sinh có hoàn cảnh khó khăn

4.1. Về dạy học cho học sinh dân tộc thiểu số, lớp ghép

- Thực hiện chỉ đạo tại Công văn số 8114/BGD&ĐT ngày 15/9/2009 về việc Nâng cao chất lượng dạy học tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số và Công văn số 145/TB-BGD&ĐT ngày 02/7/2010 về việc Thông báo Kết luận của Thủ trưởng Nguyễn Vinh Hiển tại Hội nghị giao ban dạy học tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số cấp Tiểu học.

- Vận dụng có hiệu quả Công văn số 9548/BGD&ĐT- GDTH ngày 13/10/2008 về việc hướng dẫn quản lý và tổ chức dạy học lớp ghép cấp tiểu học; Bồi dưỡng cán bộ quản lý và giáo dạy lớp ghép theo hướng dẫn tại Công văn số 6664/BGD&ĐT- GDDT ngày 06/8/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4.2. Về giáo dục trẻ khuyết tật

Tăng cường cơ hội tiếp cận giáo dục cho trẻ khuyết tật, triển khai hiệu quả chính sách về người khuyết tật được thể hiện tại Quyết định số 23/2006/QĐ-BGD&ĐT Quy định về giáo dục hòa nhập cho người tàn tật, khuyết tật; Thông tư 39/2009/TT-BGD&ĐT Quy định giáo dục hòa nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn và thực hiện Luật Người khuyết tật.

4.3. Về dạy cho học sinh lang thang cơ nhỡ : Thực hiện Thông tư 39/2009/TT-BGD&ĐT Quy định giáo dục hòa nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn; Phòng

Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố cần tổng hợp số lượng trẻ trong diện trên địa bàn và phối hợp với các lực lượng xã hội tuyên truyền vận động trẻ ra lớp.

V. Nâng cao chất lượng PCGDTH và xây dựng trường chuẩn quốc gia

1. Nâng cao chất lượng PCGDTH.

- Tiếp tục điều tra, rà soát, duy trì, giữ vững kết quả đạt chuẩn PCGDTH - CMC và PCGDTHĐĐT. Triển khai thực hiện Thông tư 36/2009/TT-BGD&ĐT ngày 04/12/2009 ban hành Quy định kiểm tra, công nhận Phổ cập giáo dục Tiểu học và Phổ cập giáo dục Tiểu học đúng độ tuổi.

- Huyện Mai Châu có kế hoạch chỉ đạo xã Hang Kia chưa đạt chuẩn phần đầu đạt chuẩn trong năm tới.

- Huy động tối đa trẻ ra lớp trong Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.

- Huyện, thành phố hoàn thành tổng hợp thống kê các xã, thị trấn vào tháng 9/2010 gửi báo cáo thống kê vào cuối tháng 9/2010 (theo bộ công cụ mới). Sở GD&ĐT gửi báo cáo về Bộ GD&ĐT đầu tháng 11/2010.

- Tỉnh kiểm tra công nhận các huyện vào cuối tháng 10 năm 2010.

- Tổ chức tổng kết 10 năm thực hiện PCGDTH đúng độ tuổi.

- Ứng dụng công nghệ thông tin nhằm nâng cao hiệu quả công tác thu thập, quản lý số liệu về PCGDTH.

2. Xây dựng và đánh giá các trường Tiểu học đạt chuẩn quốc gia.

- Kiểm tra Mức chất lượng tối thiểu các trường tiểu học đề nghị với UBND huyện, thành phố ra quyết định công nhận theo Quyết định 55/2007/QĐ-BGD-ĐT.

- Các huyện, thành phố đăng ký số trường và thời gian kiểm tra trường đạt chuẩn quốc gia, phần đầu năm học 2010 - 2011: 11 huyện, thành phố đều có thêm trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1, có kế hoạch xây dựng trường đạt chuẩn mức độ 2, có thêm 01 đến 02 trường đạt chuẩn mức độ 2 trong toàn tỉnh.

- Các huyện, thành phố tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm về việc xây dựng trường Tiểu học đạt chuẩn Quốc gia theo Quyết định 32/2005/BGD&ĐT. Lập kế hoạch xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2010 - 2015 trình UBND huyện, thành phố phê duyệt và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo làm căn cứ xây dựng trường chuẩn quốc gia của tỉnh giai đoạn 2010 - 2015.

- Kiểm tra, rà soát, công nhận lại đối với các trường đã đạt chuẩn sau 5 năm.

VI. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý trường học

1. Kiện toàn tổ chức.

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu cho UBND huyện, thành phố xây dựng hệ thống trường lớp phù hợp đúng qui định của Điều lệ trường tiểu học (sửa đổi).

- Rà soát lại đội ngũ Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các nhà trường; đảm bảo đủ năng lực quản lý và điều hành trường tiểu học có hiệu quả tốt.

- Thực hiện công tác luân chuyển cán bộ quản lý và giáo viên trên địa bàn xã, phường, thị trấn để góp phần nâng cao chất lượng giảng dạy và bồi dưỡng cán bộ quản lý đồng đều giữa các vùng miền.

2. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục.

Xây dựng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục đủ về số lượng, đáp ứng yêu cầu về chất lượng.

2.1. Tăng cường công tác chỉ đạo, thanh tra, kiểm tra, kiện toàn tổ chức, xây dựng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục.

- Chấn chỉnh nề nếp, kỉ cương trong giáo dục tiểu học ngay từ đầu năm học; Từng giáo viên thực hiện bàn giao lớp mình phụ trách cho giáo viên dạy năm học tiếp theo, khi bàn giao cần có biên bản và lưu hồ sơ trường học.

- Đẩy mạnh việc bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục về năng lực đánh giá giáo viên theo Quy định về Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học một cách chất lượng; Có kế hoạch tổng kết, đánh giá hàng năm và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (*Phòng Giáo dục Tiểu học*) về hoạt động bồi dưỡng này, để Sở tổng hợp báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Mỗi huyện, thành phố thành lập Tổ cốt cán làm nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra chất lượng, giúp đỡ giáo viên và học sinh thường xuyên trong năm học.

- Sở Giáo dục và Đào tạo tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học mỗi tháng 2 huyện bắt đầu từ tháng 9 năm 2010 (*có sử dụng cốt cán các huyện, thành phố*).

- Tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi khối lớp 4 + 5 các cấp nhằm đánh giá, chất lượng dạy học đội ngũ giáo viên khối lớp 4 + 5 (*Có công văn hướng dẫn riêng*)

2.2. Công tác bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục.

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo cần có kế hoạch bồi dưỡng chuẩn hoá đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đảm bảo theo Quy định về Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học;

- Tổ chức tốt các lớp tập huấn cho cán bộ giáo viên sau hè tại các địa phương:

+ Thực hành dạy học theo Chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình tiểu học, tập trung vào hai môn Toán và tiếng Việt.

+ Tổ chức kiểm tra, việc đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học.

+ Thực hành dạy học lớp ghép; dạy trẻ khuyết tật học hòa nhập.

+ Thực hành dạy học tích hợp các nội dung vào các môn học ở tiểu học.

2.3. Về đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý

Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu, đề xuất với UBND huyện, thành phố về việc điều động, luân chuyển cán bộ giáo viên đảm bảo ổn định ngay đầu năm học (*không được điều động khi đã tập huấn giáo viên theo khối lớp*); chỉ đạo các

nhà trường nghiêm túc thực hiện việc bố trí cán bộ, giáo viên có năng lực, trình độ giảng dạy đảm bảo chất lượng và hiệu quả, đặc biệt là lớp 1 và lớp 5.

VII. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và trong dạy học

- Tiếp tục triển khai, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý và giảng dạy. Các phòng Giáo dục và Đào tạo có kế hoạch mua sắm cung cấp cho mỗi trường có ít nhất 01 máy vi tính, máy in phục vụ cho công tác quản lý và tăng cường kết nối mạng Internet.

- Khuyến khích giáo viên sử dụng công nghệ thông tin nhằm thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và soạn bài trên máy vi tính.

- Tăng cường sử dụng các phần mềm quản lý cán bộ giáo viên, học sinh và thư viện (đặc biệt là các trường đạt chuẩn quốc gia). Phòng Giáo dục và Đào tạo cần tổ chức hội thảo và qui định việc soạn bài trên máy vi tính, lựa chọn những giáo án tốt phục vụ cho hội thảo toàn tỉnh, đồng thời làm tài liệu tham khảo cho các đồng nghiệp.

VIII. Một số hoạt động khác trong năm học 2010 - 2011

1. Chỉ đạo các đơn vị trường học dạy học theo Chuẩn kiến thức, kỹ năng các môn học ở tiểu học, đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới đánh giá, xếp loại học sinh.

2. Tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt; Tổ chức thi giáo viên dạy giỏi khối lớp 4 + 5 các cấp; khuyến khích giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh sử dụng máy vi tính.

3. Triển khai dự án Đảm bảo chất lượng trường học tại 40 trường tiểu học của 04 huyện (*Tân Lạc - Lạc Sơn - Yên Thủy và Kim Bôi*), tổ chức dạy học cả ngày đối với 09 trường thực hiện trong năm học 2010 - 2011 tại tất cả các điểm trường từ lớp 1 đến lớp 5.

4. Tổ chức Hội thảo xây dựng trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia và tham quan trao đổi học tập kinh nghiệm tại một số đơn vị tiêu biểu.

5. Tổ chức thi học sinh giỏi lớp 5 cấp tỉnh nhằm phát hiện học sinh giỏi, học sinh năng khiếu. Tổ chức các cuộc giao lưu Toán tuổi thơ, Văn tuổi thơ, Violympic giải toán qua mạng Internet, giao lưu Olympic tiếng Anh,.....

6. Tiếp tục chỉ đạo phong trào thi đua giữ Vở sạch- viết Chữ đẹp ở các nhà trường và tổ chức Hội thi cấp trường, cấp huyện, thành phố.

7. Tổ chức hoạt động Đội thiếu niên và Sao nhi đồng:

- Các trường tổ chức 2 tiết hoạt động tập thể/ tuần theo qui định thiết thực và khoa học trong đó 1 tiết chào cờ đầu tuần và 1 tiết sinh hoạt lớp, 4 tiết hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp trong 1 tháng.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì phối hợp Hội đồng Đội huyện, thành phố thực hiện việc bổ nhiệm Tổng phụ trách Đội. Các Liên đội tổ chức thực hiện tốt các nội dung hoạt động Đội đã được tập huấn tại tỉnh và huyện.

8. Công tác quản lý, chỉ đạo, thông tin báo cáo :

- Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường sử dụng hiệu quả các loại hồ sơ, sổ sách được quy định tại Công văn số 1403/SGD&ĐT-TH ngày 09/8/2010 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc quy định Hồ sơ cấp tiểu học.

- Thực hiện báo cáo định kỳ và đột xuất đầy đủ, kịp thời và chính xác thường kỳ là tháng 9, cuối kỳ I và cuối năm học đảm bảo đúng thời gian, đúng quy định; các thống tin, số liệu chính xác.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ vào các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình, các Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể phù hợp với thực tế và triển khai tới các trường của địa phương nhằm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2010 - 2011.

- Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra, đánh giá, xếp loại các đơn vị theo chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ năm học mà Sở đã đề ra. Trong quá trình thực hiện nếu có những vấn đề gì vướng mắc cần giải quyết, Phòng Giáo dục và Đào tạo phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng Giáo dục Tiểu học) để kịp thời giải quyết./.

Ngân

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GD&ĐT (báo cáo);
- Giám đốc, các P. Giám đốc Sở;
- Các phòng CN, CM, NV Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, TH; Website ngành (Ng.30b)

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Bùi Trọng Đắc
Bùi Trọng Đắc

ĐU KIẾN KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CẤP TIỂU HỌC

Năm học 2010-2011

(Kèm theo Công văn số: 486/SGD&ĐT-TH ngày 14 tháng 8 năm 2010 của Sở GD&ĐT và Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2010 - 2011 cấp tiểu học)

Ngoài các hoạt động và công tác đột xuất của các cấp, Sở Giáo dục và Đào tạo định hướng kế hoạch công tác cấp tiểu học năm học 2010 - 2011 như sau:

* Tháng 8 năm 2010 :

1. Chỉ đạo, kiểm tra công tác sau nghỉ hè tổ chức tựu trường.
2. Hội nghị chỉ đạo triển khai nhiệm vụ năm học đối với cán bộ quản lý.
3. Tổ chức tập huấn các nội dung theo Kế hoạch bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý (tập huấn tin học cho giáo viên, giáo viên dạy tiếng Anh).
4. Triển khai thực học từ 16/8/2010.
5. Báo cáo công tác kiểm kê mức chất lượng tối thiểu về Bộ GD&ĐT.

* Tháng 9 năm 2010:

1. Tổ chức Khai giảng và "Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường".
2. Kiểm tra công tác tuyển sinh và khảo sát chất lượng đầu năm các huyện Cao Phong; Tân Lạc và Lạc Thủy.
3. Tập huấn cán bộ quản lý về ứng dụng công nghệ thông tin và tập huấn giáo viên dạy lớp ghép.
4. Tổ chức tập huấn dạy học phân thực hành về Chuẩn kiến thức, kỹ năng và Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học tại các đơn vị.
5. Tổ chức hoạt động hưởng ứng " Tháng An toàn giao thông" trong các trường tiểu học.
6. Triển khai công tác điều tra phổ cập.
7. Phòng Giáo dục và Đào tạo nộp báo cáo đầu năm về Sở Giáo dục và Đào tạo (trước ngày 15/9/2010).

* Tháng 10 năm 2010:

1. Kiểm tra việc đánh giá chất lượng học sinh và triển khai nhiệm vụ năm học các huyện Lạc Sơn; Yên Thủy và Mai Châu; Đà Bắc.
2. Tổ chức tập huấn dạy học phân thực hành về Chuẩn kiến thức, kỹ năng và Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học.
3. Kiểm tra công nhận PCGDTH, PCGDTHĐĐT tại các huyện, thành phố.
4. Kiểm tra thư viện đạt chuẩn, kiểm tra công nhận các trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia theo đề nghị của các huyện, thành phố

* Tháng 11 năm 2010:

1. Kiểm tra việc đánh giá chất lượng học sinh và triển khai nhiệm vụ năm học các huyện Kim Bôi; Lương Sơn; thành phố Hòa Bình và Kỳ Sơn
2. Hoàn thiện thống kê PCGDTH báo cáo về Bộ Giáo dục và Đào tạo.
3. Tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
4. Tiếp tục kiểm tra thư viện đạt chuẩn, kiểm tra công nhận các trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia theo đề nghị của các huyện, thành phố

* Tháng 12 năm 2010:

1. Kiểm tra chất lượng học kỳ I.
2. Chỉ đạo hoàn thành và sơ kết học kỳ I.

- 
3. Kiểm tra việc đánh giá chất lượng học sinh tại các đơn vị.
 4. Tổng kết 10 năm thực hiện công tác PCGDTHĐĐT.
 5. Tiếp tục kiểm tra thư viện đạt chuẩn, kiểm tra công nhận các trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia theo đề nghị của các huyện, thành phố

*** Tháng 01 năm 2011:**

1. Triển khai chương trình dạy và học học kỳ II.
2. Chỉ đạo tổ chức các hoạt động kỷ niệm chủ đề ngày học sinh sinh viên 9/01.
3. Tổng kết 05 năm xây dựng trường chuẩn quốc gia theo QĐ số 32/2005 và triển khai kế hoạch 2010 - 2015.

*** Tháng 02 năm 2011 :**

1. Chỉ đạo các hoạt động kỷ niệm Ngày thành lập Đảng 3/2
2. Kiểm tra việc đánh giá chất lượng học sinh tại các đơn vị.
3. Nghỉ tết Nguyên đán Tân Mão.

*** Tháng 3 năm 2011 :**

1. Tổ chức thi học sinh giỏi lớp 5, giao lưu Toán và Văn tuổi thơ cấp tỉnh.
2. Chỉ đạo tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày thành lập Đoàn TNCSHCM 26/3
3. Kiểm tra việc đánh giá chất lượng học sinh tại các đơn vị.
4. Tiếp tục kiểm tra thư viện đạt chuẩn, kiểm tra công nhận các trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia theo đề nghị của các huyện, thành phố

*** Tháng 4 năm 2011:**

1. Tổ chức chuyên đề Đánh giá kết quả học tập học sinh cuối năm học.
2. Hội thi giáo viên dạy giỏi khối lớp 4 + 5.
3. Chỉ đạo tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước 30/4
4. Kiểm tra việc đánh giá chất lượng học sinh tại các đơn vị.
5. Tiếp tục kiểm tra thư viện đạt chuẩn, kiểm tra công nhận các trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia theo đề nghị của các huyện, thành phố

*** Tháng 5 năm 2011:**

1. Chỉ đạo tổ chức Kỷ niệm Ngày thành lập Đội TNTPHCM 15/5 và Kỷ niệm Ngày sinh Bác Hồ 19/5.
 2. Chỉ đạo hoàn thành chương trình học kỳ II và kiểm tra cuối năm học.
 3. Chỉ đạo việc xét hoàn thành chương trình tiểu học.
 4. Chỉ đạo tổng kết năm học.
 5. Phòng Giáo dục và Đào tạo nộp báo cáo cuối năm về Sở (trước ngày 31/5/2011).
-