

Số: 2088 /SGD&ĐT-GDMN
V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ
“CNTT trong Giáo dục mầm non”

Hòa Bình, ngày 03 tháng 11 năm 2010

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố.

Thực hiện Công văn số 4937/BGDĐT-CNTT ngày 18/8/2010 của Bộ giáo dục và đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2010-2011;

Để đảm bảo thực hiện chỉ tiêu công nghệ thông tin (CNTT) trong tỉnh và thống nhất việc điều hành, quản lý các cơ sở GDMN, sở GD&ĐT hướng dẫn việc triển khai nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2010 - 2011 như sau:

1. Quán triệt văn bản quy phạm pháp luật về CNTT.

Quán triệt tinh thần tiếp tục ứng dụng CNTT trong GDMN và phát huy các kết quả đạt được trong 5 năm qua.

Các phòng GD&ĐT tổ chức quán triệt và nâng cao nhận thức, trách nhiệm đến toàn thể cán bộ, giáo viên mầm non; trước hết cho cán bộ quản lý các trường mầm non và bồi dưỡng nội dung của các văn bản quan trọng sau:

- Quyết định số 698/QĐ-TTg ngày 1/6/2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Kế hoạch tổng thể phát triển nguồn nhân lực công nghệ thông tin đến năm 2015 và định hướng đến năm 2020;

- Chỉ thị số 55/2008/CT-BGDĐT ngày 30/9/2008 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về tăng cường giảng dạy, đào tạo và ứng dụng công nghệ thông tin trong ngành giáo dục giai đoạn 2008-2012;

- Nghị định số 102/2009/NĐ-CP ngày 6/11/2009 về quản lý đầu tư ứng dụng CNTT sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước;

2. Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ UDCNTT trong GDMN năm học 2010-2011.

Các phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2010 – 2011 nhằm đẩy mạnh việc đổi mới phương pháp giảng dạy, học tập và ứng dụng CNTT một cách thiết thực và hiệu quả trong công tác quản lý của nhà trường. Nội dung Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ UDCNTT trong giáo dục mầm non như sau :

2.1. Thiết lập và sử dụng hệ thống e-mail.

Các phòng GD&ĐT huyện, thành phố tiếp tục triển khai hệ thống e-mail phục vụ công tác quản lý giáo dục chung của ngành. Tạo lập địa chỉ e-mail và cung cấp cho các trường mầm non để giao dịch điện tử, tiếp nhận thông tin.

2.2. Khai thác website và cung cấp nội dung cho website của Sở:

Hướng dẫn, phổ biến cho cán bộ quản lý, giáo viên các cơ sở GDMN khai thác, sử dụng thông tin trên hệ thống website của Bộ GD&ĐT và Sở GD&ĐT tại các địa chỉ www.moet.gov.vn, www.edu.net.vn hoặc www.hoabinh.edu.vn.

Tham gia xây dựng các nguồn tài nguyên giáo dục, học liệu điện tử, các thư viện điện tử để chia sẻ dùng chung qua địa chỉ <http://edu.net.vn/media>. Hướng dẫn các trường tải các phần mềm thông dụng, miễn phí và các học liệu về để dùng.

2.3. Tham mưu đầu tư mua sắm trang thiết bị:

Phòng GD&ĐT tham mưu đầu tư máy vi tính, máy chiếu, các phần mềm ứng dụng: kidsmart, Phần mềm quản lý và nuôi dưỡng... phục vụ cho công tác quản lý, khai thác, cung cấp thông tin và tổ chức các hoạt động vui học cho trẻ.

- Hoàn thành việc kết nối mạng Internet cho 100% các trường mầm non.

- Để phục vụ công tác quản lý và điều hành giáo dục, mỗi trường ít nhất có hai máy tính, có máy in. Ở những nơi có điều kiện mỗi tổ trong trường có máy tính dùng riêng.

- Để đảm bảo chỉ tiêu 50% giáo viên biết sử dụng máy tính năm học 2010-2011, các phòng GD&ĐT đầu tư mỗi trường ít nhất 2 máy tính và thiết bị ngoại vi cho các trường ở vùng khó khăn, các trường mầm non để ưu tiên cho giáo viên có điều kiện tiếp cận với CNTT, tiếp cận với Internet và phục vụ công tác quản lý giáo dục, giáo viên ứng dụng CNTT theo hướng tích hợp trực tiếp vào công tác chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Đảm bảo 50% số trường có phòng máy ít nhất 5 máy tính (hoặc có ít nhất 5 máy tính bố trí tại các nhóm, lớp) để tổ chức học vui cho trẻ từ các phần mềm.

2.4. Tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non:

Các phòng giáo dục và đào tạo tổ chức các lớp tập huấn cho cán bộ quản lý và giáo viên các trường mầm non, đặc biệt đối với giáo viên dạy trẻ mẫu giáo năm tuổi và giáo viên các trường đang thực hiện chương trình GDMN mới.

Cung cấp tài liệu bồi dưỡng cơ bản về CNTT để giáo viên tự nghiên cứu, tự bồi dưỡng.

2.5. Tổ chức tổng kết và các hội thi ứng dụng CNTT:

Tổ chức tổng kết 5 năm ứng dụng CNTT trong GDMN.

Tổ chức các cuộc thi sáng tạo, ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, tổ chức hoạt động cho trẻ trong nhà trường nhằm tạo phong trào thi đua giữa các tập thể, cá nhân trong các trường mầm non.

3. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong điều hành và quản lý giáo dục.

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác điều hành và quản lý hành chính tại sở GD&ĐT, các phòng GD&ĐT và các trường học. Cụ thể:

- Các đơn vị trang bị phần mềm “Quản lý và dinh dưỡng” dùng trong các cơ sở GDMN đã được tập huấn tại Sở GD&ĐT tháng 9/2010 để thống nhất công

tác quản lý và trao đổi thông tin, báo cáo của các cơ sở GDMN với đơn vị quản lý giáo dục cấp trên.

- Tổ chức đánh giá tính hiệu quả, tính khả thi và bền vững của tất cả các phần mềm quản lý giáo dục.

4. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo.

Các cơ sở giáo dục mầm non thực hiện chế độ báo cáo định kỳ với các phòng GD&ĐT huyện, thành phố theo nội dung biểu mẫu tại phần mềm quản lý và dinh dưỡng đã được tập huấn, phòng giáo dục và đào tạo báo cáo việc tổng kết 5 năm ứng dụng CNTT trong GDMN (2006-2010), kết quả khen thưởng 5 năm năm vào cuối tháng 11 năm 2010 và kết quả các hội thi ngay sau khi thực hiện.

5. Tổ chức thực hiện.

Các phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch cụ thể, chi tiết và chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non triển khai thực hiện;

Giao cho cán bộ phụ trách mầm non, cán bộ phụ trách CNTT có trách nhiệm tham mưu, xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch và tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất về sở giáo dục và đào tạo theo quy định..

Các phòng GD&ĐT huyện, thành phố gửi kế hoạch triển khai nhiệm vụ UDCNTT trong giáo dục mầm non giai đoạn 2010-2015 về phòng GDMN – Sở GD&ĐT, thời gian nộp chậm nhất 19/11/2010.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc cần báo cáo kịp thời về phòng GDMN - Sở GD&ĐT để nhận sự chỉ đạo.

Sở GD&ĐT yêu cầu phòng GD&ĐT huyện, thành phố triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP, MN (MT15b).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Bùi Trọng Đắc