

Số: 2014 / SGD&ĐT-TH  
V/v Hướng dẫn công tác thí điểm  
Xếp loại hiệu trưởng trường TH, MN.

Hoà Bình, ngày 25 tháng 10 năm 2010

Kính gửi : Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Hòa Bình,  
huyện Lương Sơn.

Thực hiện kế hoạch của Bộ GD&ĐT về việc thí điểm đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng trường tiểu học, trường mầm non theo qui định chuẩn;

Để tổ chức thực hiện một cách đồng bộ công tác này ở các Phòng GD&ĐT và các trường; Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn một số nội dung cụ thể sau đây:

**1. Phạm vi tiến hành thí điểm đánh giá, xếp loại:**

Đánh giá, xếp loại tất cả hiệu trưởng các trường PTCS, tiểu học, mầm non (cả công lập và tư thục).

**2. Nội dung đánh giá:**

Theo dự thảo "Qui định Chuẩn hiệu trưởng trường tiểu học" và "Qui định Chuẩn hiệu trưởng trường mầm non" đã được tập huấn ngày 22,23/10/2010 tại thành phố Hòa Bình. Yêu cầu đánh giá nghiêm túc, khách quan, có chất lượng.

**3. Kế hoạch và thời gian thực hiện thí điểm đánh giá, xếp loại:**

**3.1. Kế hoạch:**

- Các trường tổ chức theo các bước sau: Tự đánh giá, xếp loại của Hiệu trưởng; 10 giáo viên, công nhân viên đánh giá, xếp loại hiệu trưởng.
- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT đánh giá, xếp loại các hiệu trưởng.
- Mỗi trường nộp 06 loại hồ sơ về Phòng GD&ĐT; Phòng GD&ĐT làm thống kê tổng hợp theo cấp học và báo cáo chung (đã hướng dẫn) .
- Phòng GD&ĐT gửi thông kê, báo cáo theo địa chỉ email: huumanh@hoabinh.edu.vn; Sau đó cử cán bộ mang toàn bộ hồ sơ các trường và của Phòng nộp về Sở (Phòng GD tiểu học).

**3.2 Thời gian:**

Để Sở GD&ĐT tổng hợp, nộp các loại hồ sơ về Bộ GD&ĐT chậm nhất ngày 05/11/2010, Sở GD&ĐT yêu cầu các phòng nộp về Sở chậm nhất ngày 02/11/2010. Căn cứ thời gian trên, các Phòng GD&ĐT chỉ đạo các trường hoàn thành các công việc theo đúng tiến độ.

Sở GD&ĐT yêu cầu Phòng GD&ĐT thành phố Hòa Bình và huyện Lương Sơn triển khai kịp thời, có hiệu quả hướng dẫn trên. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VP, TH.



TH. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Hồng Mạc