

Kính gửi:

- Các Phòng GD&ĐT huyện, thành phố;
- Các trường PTDTNT huyện, liên xã;
- Các trường THPT Lương Sơn, THPT Nguyễn Trãi.

Thực hiện Kế hoạch số 140a/KH-SGD&ĐT ngày 02/02/2010 của Sở GD&ĐT về việc triển khai cài đặt và sử dụng thí điểm phần mềm “Thi trắc nghiệm PreTest” và công văn số 1433/SGD&ĐT-KTQLCLGD ngày 16/08/2010 về việc hướng dẫn triển khai sử dụng phần mềm “Thi trắc nghiệm PreTest”;

Thực hiện Công văn số 1985/SGD&ĐT-KTQLCLGD ngày 20/10/2010 của Sở GD&ĐT về việc ứng dụng phần mềm “Thi trắc nghiệm PreTest”. Qua công tác kiểm tra, một số đơn vị đã có triển khai và ứng dụng khá hiệu quả. Tuy nhiên, trong quá trình thực hiện vẫn còn nhiều vướng mắc. Cụ thể:

1. Cách nhìn nhận về phần mềm:

Đa số cán bộ quản lý, giáo viên các đơn vị khi triển khai ứng dụng phần mềm đều có cách nhìn nhận về phần mềm chưa thực sự chính xác, thể hiện ở:

- Phần mềm có chức năng thay cho giáo viên trong việc ra đề kiểm tra, đánh giá học sinh;

- Ngân hàng câu hỏi trong phần mềm là đầy đủ và đáp ứng được tất cả các yêu cầu về ra đề kiểm tra, đánh giá;

- Mức độ câu hỏi trong ngân hàng đề là phù hợp với mọi đối tượng học sinh và chuẩn kiến thức kỹ năng;

Đó là những cách nhìn nhận chưa thực sự chính xác, thực tế cần phải hiểu rõ:

- Các phần mềm nói chung và phần mềm “Thi trắc nghiệm PreTest” nói riêng chỉ là công cụ hỗ trợ cho giáo viên trong việc trộn, xếp và in đề kiểm tra hoặc hỗ trợ thi trực tiếp trên máy tính chứ không thể thay thế giáo viên trong việc ra đề kiểm tra, đánh giá;

- Bộ câu hỏi trong ngân hàng câu hỏi chỉ là một phần hỗ trợ của nhà sản xuất chứ không phải là bộ câu hỏi đầy đủ, hoàn chỉnh đáp ứng được yêu cầu ra đề kiểm tra, đánh giá của giáo viên mặc dù số lượng câu hỏi có sẵn khá lớn (hơn 50.000 câu). Để đáp ứng được nhu cầu sử dụng giáo viên cần phải tích cực, chủ động suy nghĩ, tìm tòi để bổ sung các câu hỏi cho ngân hàng đề;

- Nhà sản xuất mặc định độ khó cho các câu hỏi ở mức độ 5, tùy vào thực tế của học sinh, yêu cầu của chuẩn kiến thức kỹ năng mà giáo viên phải có sự điều chỉnh cho phù hợp, có thể chỉnh sửa về độ khó hay nội dung của câu hỏi.

2. Quá trình triển khai cài đặt và ứng dụng phần mềm:

- Cơ sở vật chất, máy tính, trang thiết bị chưa đáp ứng được tốt cho việc cài đặt và sử dụng phần mềm;

- Trình độ tin học của giáo viên còn hạn chế;

- Giáo viên Tin học hoặc cán bộ, giáo viên được cử đi tập huấn sử dụng phần mềm chưa thực sự chủ động tìm tòi, nghiên cứu kỹ các ứng dụng, tính năng của phần mềm.

Để việc triển khai ứng dụng CNTT trong công tác dạy học nói chung, ứng dụng phần mềm “Thi trắc nghiệm Pretest” nói riêng một cách có hiệu quả, Sở GD&ĐT hướng dẫn các đơn vị như sau:

1. Tổ chức tập huấn sử dụng phần mềm cho các giáo viên trong nhà trường và nhân mạnh quan điểm: **Mọi phần mềm chỉ có tính hỗ trợ chứ không thể làm thay.**

2. Tổ chức cho các nhóm môn tập trung nghiên cứu chỉnh sửa nội dung và phân loại câu hỏi trong ngân hàng câu hỏi có sẵn theo các mức độ: dễ (từ 1 đến 3); trung bình (từ 4 đến 8) và khó (từ 9 đến 10) sao cho phù hợp với yêu cầu của chuẩn kiến thức kỹ năng và thực tế tình hình học lực của học sinh tại đơn vị.

3. Yêu cầu các tổ chuyên môn lồng ghép nội dung thảo luận về việc bổ sung câu hỏi cho ngân hàng đề trong các buổi sinh hoạt tổ chuyên môn, có thể theo hình thức: mỗi nhóm môn định kỳ 02 tuần hoặc 01 tháng một lần phải nộp cho Ban giám hiệu một số câu hỏi nhất định để bổ sung vào ngân hàng đề.

4. Đối với các đơn vị có phòng máy tính: Nên cài đặt mỗi nhóm môn trên một máy, việc bổ sung câu hỏi, lấy câu hỏi ra đề kiểm tra do các nhóm môn chủ động thực hiện. Lúc này nên xóa hết các câu hỏi trong ngân hàng đề của các môn khác để đỡ tốn kém bộ nhớ và tăng hiệu quả hoạt động của máy tính. Đối với các giáo viên có nhu cầu cài đặt và sử dụng trên máy tính cá nhân cũng tương tự.

5. Đối với các đơn vị không có phòng máy tính: Cần bố trí 01 máy có cấu hình tốt để cài đặt phần mềm và giao cho một giáo viên có trình độ sử dụng máy tính tốt phụ trách. Việc bổ sung câu hỏi, lấy câu hỏi ra đề kiểm tra do giáo viên phụ trách thực hiện theo “đặt hàng” của các giáo viên bộ môn.

Yêu cầu các Phòng GD&ĐT thường xuyên đôn đốc, kiểm tra các đơn vị trực thuộc được thí điểm triển khai phần mềm thực hiện nghiêm túc việc ứng dụng phần mềm trong công tác kiểm tra, đánh giá học sinh theo hướng dẫn trên.

Theo Công văn số: 1985/SGD&ĐT-KT&QLCLGD ngày 20/10/2010 của Sở GD&ĐT Hoà Bình về việc kiểm tra việc triển khai ứng dụng phần mềm “Thi trắc nghiệm PreTest” năm học 2010-2011, Sở GD&ĐT dự kiến kiểm tra các đơn vị thí điểm thuộc các Phòng GD&ĐT huyện Mai Châu, Lạc Thủy, Lương Sơn trong

tháng 11/2010. Nay điều chỉnh lại kế hoạch kiểm tra và lịch báo cáo kết quả thực hiện như sau:

- Về thời gian kiểm tra: phòng KT&QLCLGD thông báo cụ thể sau;
- Về báo cáo kết quả thực hiện của các đơn vị: chậm nhất hết Học kỳ I năm học 2010-2011.

Sở GD&ĐT yêu cầu các Phòng GD&ĐT, các đơn vị được triển khai thí điểm phần mềm thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả theo hướng dẫn trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, có thể liên hệ trực tiếp với nhà sản xuất hoặc gọi về số 02183.888.195 (gặp đ/c Tuấn) để cùng tháo gỡ. *WS*

Nơi nhận:

- Như trên;
- LĐ Sở (b/c);
- Lưu VT, KT&QLCLGD (QV30).

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Hồng Mạc