

Số: 2439/SGD&ĐT- VP
V/v tham quan du lịch tại Nam
Ninh tỉnh Quảng Tây Trung
Quốc.

Hòa Bình, ngày 14 tháng 12 năm 2010

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc.

Để động viên các đồng chí cán bộ, chuyên viên, giáo viên, nhân viên trong ngành, nhân dịp Tết dương lịch năm 2011, Sở GD&ĐT tổ chức đoàn cán bộ, giáo viên, chuyên viên, công nhân viên đi tham quan tại Trung Quốc:

I. Thời gian: 3 ngày (Ngày 1,2,3 tháng 1 năm 2011)

- Xuất phát tại Sở GD&ĐT lúc 4h ngày 1/1/2011

II. Địa điểm: Nam Ninh - Tỉnh Quảng Tây Trung Quốc.

III. Thành phần:

1. Đối với phòng GD&ĐT các huyện, thành phố

- 1 đồng chí lãnh đạo phòng GD&ĐT;
- 1 cán bộ, chuyên viên phụ trách công tác thi đua;
- 1 cán bộ chuyên viên phụ trách công tác tổng hợp;
- 1 cán bộ hành chính, văn thư, lưu trữ;
- 1 cán bộ theo dõi công tác thư viện hoặc cán bộ Thiết bị trường học;
- 1 Cán bộ Tổng phụ trách Đội TNTPHCM;

2. Đối với các trường PT DTNT huyện, liên xã

- 1 đồng chí lãnh đạo;
- Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh;
- 1 cán bộ trực tiếp làm công tác hành chính, văn thư;
- 1 cán bộ thư viện hoặc cán bộ Thiết bị nhà trường.

3. Đối với các đơn vị trực thuộc

- 1 đồng chí lãnh đạo;
- Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh;
- 1 cán bộ trực tiếp làm công tác hành chính, văn thư;
- 1 cán bộ thư viện hoặc cán bộ Thiết bị nhà trường.

** Ghi chú: Ngoài thành phần nêu tại mục III, các đơn vị, trường học có nhu cầu đăng ký thêm số lượng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia đoàn đề nghị đăng ký trực tiếp với Văn phòng Sở để báo cáo lãnh đạo Sở GD&ĐT quyết định).*

IV. Kinh phí

- Mỗi cá nhân tham gia đoàn tham quan nộp 2.850.000 đồng (Hai triệu tám trăm năm mươi ngàn đồng).

V. Một số yêu cầu:

1. Tất cả các cá nhân tham gia đoàn phải nộp chứng minh nhân dân (bản gốc) và 4 ảnh chân dung cỡ 4x6 (chú ý yêu cầu về ảnh: nền màu trắng).

2. Nộp kinh phí theo hướng dẫn tại mục IV.

3. Thời gian nộp danh sách tham gia đoàn; ảnh, chứng minh, kinh phí chuyển đi **chậm nhất ngày 20/12/2011 để làm thủ tục xuất cảnh.**

* Nơi nhận: Đồng chí Ngô Thị Oanh - Phó Chánh Văn phòng Sở GD&ĐT.
ĐT: 0912483030. Email: ntoanh@hoabbinh.edu.vn.

* Mọi chi tiết chuyển đi liên hệ: Đ/c Nguyễn Hồng Mạc - Chánh Văn phòng Sở GD&ĐT.

Sở GD&ĐT đề nghị các đơn vị, trường học triển khai nội dung trên để đợt đi tham quan đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các Phó GD Sở;
- Lưu VT, VP (NTOanh 15).

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Hồng Mạc