

Số: **583**/SGD&ĐT-TrH
Về việc kiểm tra học kỳ II
năm học 2010-2011.

Hòa Bình, ngày **04** tháng 4 năm 2011

Kính gửi :

- Các Trường Trung học Phổ thông ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các Trường PT Dân tộc nội trú huyện, liên xã.

Thực hiện Công văn số 1469/SGD&ĐT-GDTrH ngày 20/8/2010 của Sở GD&ĐT về *Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2010-2011*, Sở Giáo dục và Đào tạo Hoà Bình hướng dẫn các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các Trường PT DTNT huyện, liên xã, các Trường THPT thực hiện việc kiểm tra học kỳ II năm học 2010-2011 như sau:

I. TỔ CHỨC RA ĐỀ KIỂM TRA HỌC KỲ II

1. Các Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Đối với khối lớp 9, các Phòng Giáo dục và Đào tạo ra đề, bố trí lịch kiểm tra chung trong toàn huyện, thành phố đối với môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh, Vật lý, Hoá học, Sinh học. Các môn còn lại, Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường tự ra đề kiểm tra chung trong toàn trường.

- Đối với khối lớp 6,7,8 tùy vào điều kiện thực tế các Phòng Giáo dục và Đào tạo có thể ra đề và bố trí kiểm tra chung trong toàn huyện, thành phố hoặc giao cho các trường THCS, PTCS tự ra đề kiểm tra chung trong toàn trường.

- Sở GD&ĐT giao cho các Phòng Giáo dục và Đào tạo bố trí lịch kiểm tra học kỳ cho các môn học do phòng và trường ra đề.

- Kinh phí ra đề kiểm tra chung (đề chính thức, dự bị, cơ sở vật chất phục vụ cho ra đề, sao in, đóng gói, vận chuyển đề, hướng dẫn các công việc sau kiểm tra...) do các Phòng Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm, thực hiện theo Công văn số 252/SGD&ĐT-KHTC ngày 10/3/2008 của Sở GD&ĐT Hoà Bình về việc hướng dẫn nội dung, mức chi công tác quản lý tài chính các kỳ thi do Sở GD&ĐT tổ chức.

2. Các Trường PT Dân tộc nội trú huyện, liên xã:

Giao cho các trường tự ra đề (kiểm tra chung trong toàn trường) và bố trí lịch kiểm tra chung trong toàn trường các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lý, Hoá học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý đối với tất cả các khối lớp 6,7,8,9. Các môn còn lại các trường giao cho giáo viên bộ môn ra đề và tổ chức kiểm tra theo đúng quy định hiện hành và biên chế năm học 2010-2011.

3. Các Trường THPT:

Giao cho các trường tự ra đề (kiểm tra chung trong toàn trường) và bố trí lịch kiểm tra chung các môn Toán, Ngữ văn, Vật lý, Hoá học, Sinh học, Ngoại ngữ, Lịch sử, Địa lý đối với tất cả các khối lớp 10,11,12 (**Đối với khối lớp 12 các môn Ngoại ngữ, Vật lý, Sinh học cần cho học sinh làm quen và thi theo hình thức thi trắc nghiệm**). Các môn còn lại các trường giao cho giáo viên bộ môn ra đề và tổ chức kiểm tra theo đúng quy định hiện hành và biên chế năm học 2010-2011.

4. Nội dung đề kiểm tra :

- Kiểm tra những kiến thức cơ bản, khả năng vận dụng và kỹ năng thực hành của học sinh trong phạm vi môn học.

- Nội dung đề kiểm tra phải đảm bảo tính khoa học, chính xác, chặt chẽ, thể hiện mức độ yêu cầu kiến thức và kỹ năng được xác định trong chương trình và SGK của mỗi môn học; lời văn, câu chữ rõ ràng, không sai sót.

- Đề kiểm tra phải phân loại được trình độ học sinh, phù hợp với tâm, sinh lý học sinh và thời gian quy định đối với từng môn học.

- Các môn Âm nhạc và Mỹ thuật (đối với THCS), Thể dục, Tin học ngoài lý thuyết phải có nội dung kiểm tra thực hành.

- Đối với khối lớp 12 các đề kiểm tra (**đặc biệt là những môn thi tốt nghiệp**) nội dung của đề cần dựa theo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình giáo dục cấp THPT, chủ yếu nằm trong chương trình lớp 12, dành khoảng 50% điểm số cho yêu cầu thông hiểu, vận dụng kiến thức (theo Công văn số 8255/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 07 tháng 12 năm 2010 của Bộ GD&ĐT về việc thi tốt nghiệp THPT năm 2011)

II. VỀ ĐÁNH GIÁ XẾP LOẠI

- Việc đánh giá xếp loại thực hiện theo Quyết định số 40/2006/QĐ BGD&ĐT ngày 05/10/2006 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở, học sinh trung học phổ thông và Quyết định số 51/2008/QĐ-BGD&ĐT ngày 15/9/2008 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT .

- Nhận xét của giáo viên chủ nhiệm đối với học sinh cần phải ngắn gọn, đảm bảo được các nội dung cơ bản về trí tuệ, đạo đức, thể chất, kỹ năng sống.

- Việc xếp loại trung bình môn học của học kỳ, cả năm đối với các môn : Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục (đối với THCS) đánh giá bằng nhận xét:

+ Xếp loại trung bình môn học của học kỳ, của cả năm học là mức đánh giá chung kết quả của cả quá trình học tập, mức đánh giá chung được xác định từ kết quả nhận xét các bài KTtx, KTđk, KThk và xem xét mức độ tiến bộ đạt được về kiến thức, kỹ năng, thái độ học tập của học sinh trong cả học kỳ, hoặc cả năm học.

+ Khi đánh giá, bên cạnh việc xem xét mức độ tiến bộ đạt được về kiến thức, kỹ năng, thái độ học tập của học sinh, giáo viên bộ môn cần lưu ý động viên sự tiến bộ của học sinh và đánh giá theo xu hướng có lợi cho học sinh.

III. TỔNG HỢP BÁO CÁO KẾT QUẢ

1. Các Phòng Giáo dục và Đào tạo:

Chỉ đạo các đơn vị tổ chức kiểm tra đánh giá kết quả rèn luyện và học tập của học sinh. Trên cơ sở báo cáo của các trường, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp chung và báo cáo về Sở GD&ĐT. Hồ sơ gồm có:

+ Báo cáo và các biểu thống kê tổng hợp ***kết quả năm học theo 4 khối lớp*** (số liệu thống kê về hạnh kiểm, học lực của học sinh), **điền trực tiếp vào mẫu đính kèm (mẫu được gửi theo đường Email).**

+ Đề thi và đáp án các môn do phòng Giáo dục và Đào tạo ra để kiểm tra chung.

2. Các trường PT Dân tộc nội trú huyện, liên xã:

Tổ chức kiểm tra đánh giá kết quả rèn luyện và học tập của học sinh, báo cáo về Sở GD&ĐT. Hồ sơ gồm có:

+ Báo cáo và các biểu thống kê tổng hợp ***kết quả năm học theo 4 khối lớp*** (số liệu thống kê về hạnh kiểm, học lực của học sinh), **điền trực tiếp vào mẫu đính kèm (mẫu được gửi theo đường Email).**

+ Đề thi và đáp án các môn do trường ra để kiểm tra chung.

3. Các trường THPT

Tổ chức kiểm tra đánh giá kết quả rèn luyện và học tập của học sinh, báo cáo về Sở GD&ĐT. Hồ sơ gồm có:

+ Báo cáo và các biểu thống kê tổng hợp ***kết quả của từng môn học đối với học sinh lớp 12 và kết quả năm học theo 3 khối lớp*** (số liệu thống kê về hạnh kiểm, học lực của học sinh), **điền trực tiếp vào mẫu đính kèm (mẫu được gửi theo đường Email).**

+ Đề thi và đáp án các môn Toán, Ngữ văn, Vật lý, Hoá học, Sinh học, Ngoại ngữ, Lịch sử, Địa lý của khối lớp 10,11, 12.

- Các đơn vị tổ chức ôn tập cho học sinh trước khi kiểm tra học kỳ. Tiến hành kiểm tra nghiêm túc, công bằng trong các khâu coi thi, chấm thi, xếp loại học sinh.

- Các Trường THCS, PT DTNT huyện, liên xã, THPT cần đổi mới nội dung và hình thức kiểm tra, đánh giá theo hướng : đơn giản, tiết kiệm, khách quan, bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng, đánh giá đúng trình độ của học sinh. Đề kiểm tra phải bảo đảm tính phân hoá cao, phù hợp với mọi đối tượng học sinh (yếu, kém, trung bình, khá, giỏi).

- Khi có các sự việc đột xuất trong thời gian kiểm tra các đơn vị phải báo cáo ngay với Sở GD&ĐT theo các số điện thoại:

+ Phó GD Đặng Quang Ngân : 3854038; 0913373200;

+ Phòng GDTrH : 3854049 ; 3888193;

Các Phòng GD&ĐT, các Trường THPT, PT DTNT huyện, liên xã, cần tổ chức rút kinh nghiệm việc thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục và quản lý hoạt động dạy học cấp THCS và cấp THPT. ***Trong đó cần đi sâu rút kinh nghiệm về việc đổi mới quản lý, nâng cao chất lượng giáo dục; dạy học, kiểm tra đánh***

*giá theo chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình giáo dục phổ thông. Các đơn vị cần tập hợp đầy đủ ý kiến đóng góp của giáo viên và cán bộ quản lý về phân phối chương trình, việc áp dụng Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT ban hành kèm Quyết định số 40/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/10/2006 và Quyết định số 51/2008/QĐ-BGD&ĐT ngày 15/9/2008 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT để đưa vào văn bản báo cáo (**Báo cáo gửi về Phòng GDTrH cùng với báo cáo kết quả học kỳ II**).*

Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị chỉ đạo việc kiểm tra học kỳ II nghiêm túc, tránh hình thức, đánh giá đúng trình độ học sinh, nghiêm cấm chỉ đạo nâng điểm cho học sinh dưới mọi hình thức. Tổ chức kiểm tra học kỳ theo đúng kế hoạch và Quy chế hiện hành, báo cáo Sở (thông qua Phòng GDTrH) trước ngày 27/5/2011 theo đường công văn và đường Email (p.thpt@hoabinh.edu.vn; dthuong@hoabinh.edu.vn)./. 

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Website ngành;
- Lưu VT, GDTrH, ĐH 65.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đặng Quang Ngân