

Số: **573**/HD-SGD&ĐT-VP

Hoà Bình, ngày **06** tháng 04 năm 2011

HƯỚNG DẪN

Nghỉ ngày Giỗ tổ Hùng Vương Lễ chiến thắng 30/4 và Quốc tế Lao động 1/5.

Căn cứ Quyết định số 2091/QĐ-BGD&ĐT ngày 25/05/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2010-2011 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện quy định của Nhà nước về việc nghỉ các ngày Lễ trong năm;

Thực hiện thông báo của Bộ Lao động và Thương binh xã hội về việc hoán đổi ngày nghỉ vào dịp Giỗ tổ Hùng Vương năm 2011;

Để tạo điều kiện thuận lợi trong sinh hoạt nghỉ ngơi, tham quan du lịch cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, giáo viên, học sinh, học viên, sinh viên trên địa bàn tỉnh, để chỉ đạo thống nhất các hoạt động trong toàn ngành, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn phòng GD&ĐT các huyện, thành phố, các đơn vị trực thuộc trên địa bàn tỉnh về việc nghỉ ngày Giỗ tổ Hùng Vương và nghỉ Lễ Chiến thắng 30/4, ngày Quốc tế Lao động 1/5 cụ thể như sau:

I. Nghỉ ngày Giỗ tổ Hùng Vương 10/3 âm lịch (tức 12/4 dương lịch)

1. Đối với cơ quan Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT các huyện, thành phố; Trung tâm Ngoại ngữ Tin học, Trung tâm Kỹ thuật Tổng hợp- Hướng nghiệp tỉnh.

Cán bộ, công chức, viên chức cơ quan Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT các huyện, thành phố; Cán bộ, nhân viên, giáo viên các trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, trung tâm Kỹ thuật Tổng hợp - Hướng nghiệp làm việc ngày thứ Bảy 9/4/2011 và nghỉ hoán đổi vào ngày thứ Hai 11/4/2011 và nghỉ ngày 12/4 (tức ngày 10/3 âm lịch). Ngày 13/4/2011 cán bộ công chức viên chức đi làm bình thường.

2. Đối với các trường Mầm non, Tiểu học và các lớp tiểu học trong trường Phổ thông cơ sở, trường CDSP, trường Trung học Kinh tế Kỹ thuật tỉnh.

Cán bộ, nhân viên, giáo viên, học sinh, sinh viên làm việc, giảng dạy và học tập ngày thứ Bảy 9/4/2011. Nghỉ hoán đổi vào ngày thứ Hai 11/4/2011 và nghỉ ngày Giỗ tổ Hùng Vương 12/4/2011 (tức ngày 10/3 âm lịch) theo quy định.

Ngày 13/4/2011 cán bộ, nhân viên, giáo viên, học sinh làm việc, giảng dạy và học tập bình thường.

3. Đối với các trường Trung học cơ sở, các lớp THCS trong trường Phổ thông cơ sở; trường PT DTNT huyện, liên xã; trường Trung học phổ thông, Trung tâm GDTX tỉnh, huyện, thành phố.

Cán bộ, nhân viên, giáo viên, học sinh làm việc, giảng dạy và học tập vào ngày Chủ Nhật 10/4/2011. Nghi hoãn đổi vào ngày thứ Hai 11/4/2011 và nghỉ ngày Giỗ tổ Hùng Vương 12/4/2011 (tức 10/3 âm lịch) theo quy định. Ngày 13/4/2011 cán bộ, nhân viên, giáo viên, học sinh làm việc, giảng dạy và học tập bình thường.

II. Nghỉ Lễ Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5.

Ngày Lễ Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5 trùng vào ngày thứ Bảy và Chủ Nhật, theo quy định của Nhà nước được nghỉ bù như sau:

1. Đối với cơ quan Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT các huyện, thành phố; Trung tâm Ngoại ngữ Tin học, Trung tâm Kỹ thuật Tổng hợp - Hướng nghiệp tỉnh.

Cán bộ, công chức, viên chức giáo viên, nhân viên được nghỉ bù vào các ngày 2/5 và ngày 3/5. Ngày 4/5/2011 cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên, nhân viên đi làm bình thường.

2. Đối với các trường Mầm non, trường Tiểu học, các lớp tiểu học trong trường Phổ thông cơ sở, trường CĐSP, trường Trung học Kinh tế - Kỹ thuật tỉnh.

Cán bộ, công chức, viên chức giáo viên, học sinh, sinh viên được nghỉ bù vào các ngày 2/5 và ngày 3/5. Ngày 4/5/2011 cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên, nhân viên làm việc, giảng dạy và học tập bình thường.

3. Đối với các trường Trung học cơ sở, các lớp THCS trong trường Phổ thông cơ sở; trường PT DTNT huyện, liên xã; trường Trung học phổ thông, Trung tâm GDTX tỉnh, huyện, thành phố.

Cán bộ, nhân viên, giáo viên, học sinh được nghỉ bù ngày 2/5/2011. Ngày 3/5/2011 cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên, nhân viên, học sinh và sinh viên làm việc, giảng dạy và học tập bình thường.

III. Một số yêu cầu:

1. Các nhà trường tổ chức học bù theo đúng quy định và hướng dẫn của Sở GD&ĐT về nghỉ ngày Giỗ tổ Hùng Vương 10/3 âm lịch (12/4 dương lịch), nghỉ Lễ Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5.

2. Do có sự hoán đổi một số ngày nghỉ nên đề nghị các đơn vị, trường học chủ động bố trí sắp xếp lịch giảng dạy, học tập và làm việc, bố trí cán bộ, nhân

viên phù hợp với các hoạt động của nhà trường, đảm bảo chất lượng, hiệu quả trong các hoạt động đối với những ngày hoán đổi.

3. Tổ chức bố trí bảo vệ trực 24/24h trong ngày. Tuyệt đối không để xảy ra mất mát tài sản trong những ngày nghỉ Lễ.

4. Giao các đơn vị, trường học có các hình thức tổ chức tiết chào cờ trong ngày hoán đổi cho phù hợp, linh hoạt.

5. Các đơn vị, trường học điều chỉnh lịch công tác tháng của đơn vị cho phù hợp với những ngày nghỉ hoán đổi và nghỉ bù theo hướng dẫn trên.

6. Trong thời gian nghỉ Lễ đơn vị, trường học có Kế hoạch tổ chức đi tham quan, du lịch tập thể phải báo cáo Sở GD&ĐT bằng văn bản nêu rõ về thời gian, địa điểm.

7. Ngoài ra, căn cứ tình hình thực tế, căn cứ vào đặc điểm của loại trường chuyên biệt, các trường hợp nghỉ hoán đổi, nghỉ bù khác với hướng dẫn trên về thời gian, yêu cầu các đơn vị, nhà trường báo cáo trực tiếp bằng văn bản về Sở GD&ĐT và phải được Giám đốc Sở GD&ĐT đồng ý mới thực hiện.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị, trường học thực hiện đúng hướng dẫn về việc nghỉ ngày Giỗ tổ Hùng Vương; nghỉ Lễ Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5 theo đúng hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

Nơi nhận:

- Các đơn vị, trường học;
- GD, các PGD Sở;
- Website ngành;
- Lưu : VT, VP (NTO5)

**TL.GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Hồng Mạc