

Số: 659/SGD&ĐT-VP
Vv hướng dẫn các đơn vị, trường
học nộp Đề tài, sáng kiến, giải pháp
khoa học năm học 2010 - 2011

Hoà Bình, ngày 19 tháng 4 năm 2011

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 1648/SGD&ĐT-VP ngày 13/9/2010 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn nghiên cứu Đề tài, sáng kiến, giải pháp khoa học năm học 2010 - 2011; Công văn số 1866/SGD&ĐT ngày 8/10/2010 về việc hướng dẫn một số điểm chính về hình thức trình bày Đề tài (ĐT), sáng kiến (SK), giải pháp khoa học (GPKH) năm học 2010 - 2011,

Để đảm bảo tiến độ và thời hạn xét duyệt thi đua khen thưởng năm học 2010 - 2011, trong đó có tiêu chí về nghiên cứu khoa học, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị, trường học nộp ĐT, SK, GPKH năm học 2010 - 2011 như sau:

1. Đối với phòng GD&ĐT các huyện, thành phố

- Phòng GD&ĐT nộp toàn bộ đề tài, sáng kiến, giải pháp khoa học viết về phong trào thi đua: “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” năm học 2010 - 2011.

- Các đề tài, sáng kiến, giải pháp khoa học của cán bộ, giáo viên, nhân viên các trường MN, TH, THCS do phòng GD&ĐT các huyện, thành phố chấm không phải nộp về Sở GD&ĐT.

2. Đối với các đơn vị trực thuộc

- Các đơn vị trực thuộc nộp toàn bộ đề tài, sáng kiến, giải pháp khoa học nghiên cứu trong năm học 2010 - 2011 về Sở GD&ĐT (có lịch nộp kèm theo).

3. Một số yêu cầu:

a/ Các đơn vị, trường học nộp Đề tài, sáng kiến, giải pháp khoa học về Sở GD&ĐT theo đúng thời gian thông báo.

b/ Khi nộp các Đề tài, sáng kiến, GPKH năm học 2010 - 2011 gồm các hồ sơ sau:

- Danh sách tổng hợp Đề tài, SK, GPKH của đơn vị, trường học năm học 2010 - 2011. Danh sách gồm 6 mục sau: STT; Họ và tên; tên Đề tài, SK, GPKH; **Đề tài cấp cơ sở; Đề tài cấp tỉnh**; ghi chú. Phần cuối danh sách có chữ ký của Thủ trưởng đơn vị và đóng dấu).

- Các ĐT, SK, GPKH nghiên cứu trong hai, ba năm phải nộp báo cáo kết quả nghiên cứu trong năm học 2010 - 2011 và các thủ tục như ĐT, SK, GPKH nghiên cứu trong một năm.

- Kèm theo USB có chứa toàn bộ dữ liệu các ĐT, SK, GPKH của từng cá nhân trong đơn vị, trường học.

c/ Sở GD&ĐT sẽ không nhận các Đề tài, SK, GPKH chép lại của tác giả khác, trùng các ĐT, SK, GPKH từ những năm trước đây và những ĐT, SK, GPKH đã được đánh giá xếp loại. Các ĐT, SK, GPKH vi phạm quy định nghiên cứu khoa học sẽ bị xử lý theo quy định. Các ĐT, SK, GPKH sơ sài, không có chất lượng, không đúng quy định về nội dung và hình thức đã hướng dẫn sẽ không được xem xét đánh giá.

d/ Cán bộ, giáo viên khi đi nộp ĐT, SK, GPKH làm việc trực tiếp với Văn phòng Sở GD&ĐT, tuyệt đối không được gửi qua người khác hoặc để ở Văn thư. Các đơn vị, trường học khi nộp trao đổi trực tiếp với Văn phòng Sở và ký nhận số lượng các Đề tài, SK, GPKH đã được nhận và số lượng ĐT, SK, GPKH trả lại cơ sở vì không đúng yêu cầu).

h/ Để đảm bảo chất lượng các Đề tài, SK, GPKH cấp cơ sở, cấp tỉnh năm học 2010 - 2011, Sở GD&ĐT giao các đơn vị trường học trực thuộc xem xét, đánh giá sơ bộ trước và chỉ nộp về Sở GD&ĐT những Đề tài, SK, GPKH có chất lượng và đúng quy định theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT. Kết quả đánh giá đề tài, SK, GPKH cấp trường không lấy làm tiêu chuẩn để bình xét chiến sỹ thi đua cấp cơ sở và chiến sỹ thi đua cấp tỉnh.

i/ Sau khi Hội đồng khoa học Sở GD&ĐT đánh giá, xếp loại ĐT, SK, GPKH xong sẽ gửi kết quả về các đơn vị, trường học. Căn cứ vào kết quả đánh giá, xếp loại Đề tài, SK, GPKH của Sở GD&ĐT, các đơn vị, trường học trực thuộc sẽ có căn cứ để bình xét danh hiệu thi đua năm học 2010 - 2011. Hoặc các đơn vị, trường học thực hiện theo cách thứ hai: Các đơn vị, trường học trực thuộc vẫn tiến hành bình xét các danh hiệu thi đua bình thường (lao động tiên tiến, chiến sỹ thi đua cấp cơ sở, chiến sỹ thi đua cấp tỉnh) ngay sau khi kết thúc năm học. Sau khi có kết quả chấm đề tài, SK, GPKH, Sở GD&ĐT gửi về, các đơn vị, trường học, căn cứ vào kết quả đánh giá, xếp loại của Sở, các đơn vị, trường học sẽ giữ nguyên các danh hiệu đã bình xét đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên với những ĐT, SK, GPKH đạt yêu cầu trở lên. Ngược lại, nếu Đề tài, SK, GPKH của cá nhân không đạt yêu cầu sẽ điều chỉnh danh hiệu thi đua xuống mức thấp hơn. Sở GD&ĐT đề nghị các đơn vị, trường học tiến hành theo cách thứ hai cho phù hợp và đảm bảo các hồ sơ thi đua nộp về Sở và tổng kết năm học theo đúng thời gian.

Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị, trường học tích cực chuẩn bị để việc nộp ĐT, SK, GPKH năm học 2010 - 2011 đạt kết quả tốt. *HB*

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở;
- Website ngành;
- Lưu: VT, VP (NTOanh 20).

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Hồng Mạc



**LỊCH NỘP ĐỀ TÀI, SÁNG KIẾN, GIẢI PHÁP KHOA HỌC
NĂM HỌC 2010 - 2011**

I. Ngày 6 tháng 6 năm 2011

*** Buổi sáng:**

- Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố nộp toàn bộ Đề tài, SK, GPKH về xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực năm học 2010 - 2011.
- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn huyện Mai Châu
- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn huyện Lạc Thủy

*** Buổi chiều::**

- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn huyện Cao Phong
- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn huyện Kỳ Sơn

II. Ngày 7 tháng 6 năm 2011

*** Buổi sáng:**

- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn huyện Lạc Sơn
- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn huyện Yên Thủy

*** Buổi chiều:**

- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn huyện Lương Sơn
- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn huyện Tân Lạc

III. Ngày 8 tháng 6 năm 2011

*** Buổi sáng:**

- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn huyện Kim Bôi
- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn huyện Đà Bắc.

*** Buổi chiều:**

- Các đơn vị, trường học trực thuộc trên địa bàn Thành phố Hoà Bình

*** Ghi chú:** Tất cả các Đề tài, sáng kiến, giải pháp khoa học năm học 2010 - 2011 khi nộp về Sở GD&ĐT phải kèm theo USB có chứa toàn bộ nội dung từng đề tài, SK, GPKH của từng cá nhân.
