

Số: 1343 /KH-SGD&ĐT- TrH

Hoà Bình, ngày 21 tháng 7 năm 2011

KẾ HOẠCH
Tập huấn giáo viên THCS năm học 2011-2012

I. NHỮNG CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH.

Thực hiện Chỉ thị số 40-CT/TW ngày 15/6/2004 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục;

Căn cứ Công văn số 3032/BGD & ĐT ngày 09/05/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn bồi dưỡng cho giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục năm 2011;

Căn cứ Công văn số 567/SGD&ĐT - KHTC ngày 20/5/2011 của Sở Giáo dục và Đào tạo về giao dự toán chi ngân sách nguồn Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2011;

Căn cứ nhu cầu nâng cao chất lượng dạy và học tại các trường THCS;

Sở Giáo dục và Đào tạo Hoà Bình xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn thực hành cho giáo viên THCS năm học 2011-2012 cụ thể như sau:

II. NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG.

1. Mục đích, nội dung bồi dưỡng, tập huấn.

- Tập huấn, triển khai nhiệm vụ năm học 2011-2012, nhằm làm rõ các nhiệm vụ trọng tâm và phương thức thực hiện.

- Bồi dưỡng cho đội ngũ cốt cán về nội dung và phương pháp bồi dưỡng GV nhằm nâng cao hiệu quả của công tác bồi dưỡng GV, góp phần nâng cao chất lượng dạy và học.

- Bồi dưỡng đội ngũ giáo viên các trường THCS về đổi mới kiểm tra đánh giá, xây dựng ma trận đề, tư vấn trực tiếp về phương pháp dạy học, thực hành trên lớp học.

2. Thời gian, đối tượng, địa điểm:

* Tại Cao đẳng Sư phạm:

+ Đối tượng: GV cốt cán cấp tỉnh 8 môn: (Danh sách Theo QĐ của Sở Giáo dục).

+ Thời gian: 03 ngày, dự kiến vào đầu tháng 8 năm 2011.

* Tại Sở Giáo dục và Đào tạo:

+ Đối tượng: Lãnh đạo, chuyên viên phòng GD&ĐT và hiệu trưởng trường THCS (mỗi Phòng GD&ĐT: 06 người).

+ Thời gian: 02 ngày, dự kiến giữa tháng 8 năm 2011.

+ Nội dung: Tập huấn, triển khai nhiệm vụ năm học 2011-2012.

* Tại các huyện (mỗi huyện/cụm)

+ Tập huấn tại 09 huyện: Kỳ Sơn, Kim Bôi, Cao Phong, Tân Lạc, Lạc Sơn, Mai Châu, Yên Thủy, Đà Bắc, TP Hoà Bình.

- + Thời gian: 03 ngày/cụm huyện, dự kiến: Từ đầu tháng 9 đến đầu tháng 12/2011.
- + Đối tượng: Giáo viên 7 môn: Toán, Văn, T.Anh, Lý, Hoá, Sinh, Sử của tất cả các trường THCS.
- + Nội dung tập huấn: Nội dung đổi mới kiểm tra đánh giá, xây dựng ma trận đề và tư vấn trực tiếp về đổi mới phương pháp dạy học, thực hành trên lớp

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG

Chương trình mục tiêu Quốc gia giáo dục và đào tạo 2011, Dự án 4: Đào tạo, bồi dưỡng giáo viên.

IV. CÁC CÔNG VIỆC CỤ THỂ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG

1. Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Ban hành các văn bản chỉ đạo, chuẩn bị nhân sự thực hiện kế hoạch bồi dưỡng (QĐ Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, đội ngũ báo cáo viên, xây dựng kế hoạch ...)
- Chỉ đạo, kiểm tra các đơn vị thực hiện kế hoạch.

2. Trường Cao đẳng Sư phạm.

- Lập dự trù kinh phí thực hiện kế hoạch bồi dưỡng.
- Thanh toán chế độ cho giảng viên và học viên các lớp tập huấn.

3. Các Phòng GD&ĐT.

- Bố trí địa điểm, cơ sở vật chất phục vụ lớp tập huấn lý thuyết và thực hành; triệu tập GV tham gia tập huấn đúng thành phần; xây dựng thời khoá biểu tập huấn tại cụm huyện.

4. Giáo viên tham dự tập huấn thực hành.

- Tham gia tập huấn đầy đủ, đúng thời gian, mang đủ sách giáo khoa.
- Tham gia soạn bài được giao theo nhóm và giảng dạy thực hành tại trường THCS được giao làm địa điểm tập huấn thực hành theo phân công của Ban tổ chức.
- Tham gia đóng góp ý kiến nhiệt tình trong các cuộc thảo luận.

Để công tác bồi dưỡng, tập huấn cho GV THCS bảo đảm chất lượng và hiệu quả, Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị chuẩn bị thực hiện theo đúng kế hoạch bồi dưỡng. Trong quá trình chuẩn bị, nếu có khó khăn, cần liên hệ với Phòng GDTrH 02183854049, 0988631094) để phối hợp giải quyết./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- GD, các PGD;
- TCCB, KHTC, Khảo thí, VP;
- Trường CDSP;
- Các trường THPT;
- Trung tâm hướng nghiệp tỉnh;
- Website ngành;
- Lưu VT, GDTrH (TA 05).



Nguyễn Minh Thành