

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HÒA BÌNH
SỞ GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO

Số: *152* /SGDDĐT-CNTT

V/v: Triệu tập dự Hội nghị tập huấn triển khai
phần mềm Quản lý nhà trường SMAS 2.0

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập – Tự do – Hạnh phúc

Hòa Bình, ngày *04* tháng 02 năm 2012

Kính gửi:

- Các phòng chức năng, chuyên môn nghiệp vụ Sở;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các trường Trung học phổ thông;
- Các trường Phổ thông Dân tộc nội trú huyện, liên xã;
- Trung tâm GDTX các huyện, thành phố.

Căn cứ Chỉ thị 55/2008/CT-BGDĐT ngày 30 tháng 9 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường giảng dạy, đào tạo và ứng dụng công nghệ thông tin trong ngành giáo dục giai đoạn 2008-2012;

Căn cứ Biên bản thỏa thuận giữa Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình và Chi nhánh Viettel Hòa Bình về việc triển khai phần mềm quản lý nhà trường SMAS 2.0;

Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình tổ chức hội nghị tập huấn triển khai phần mềm quản lý nhà trường SMAS 2.0 như sau:

1. Thành phần tham dự tập huấn.

1.1. Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo;
- 01 Lãnh đạo và 01 chuyên viên các phòng GD Mầm non, GD Tiểu học, GD Trung học, GD Thường xuyên;
- Tổ trưởng và các thành viên Tổ CNTT;

1.2. Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố:

- 01 Lãnh đạo Phòng;
- 01 Chuyên viên phụ trách CNTT.
- Chọn cử 03 giáo viên Tin học có năng lực tốt từ các nhà trường.

1.3. Các trường THPT, Phổ thông Dân tộc nội trú huyện, liên xã và Trung tâm GDTX các huyện, thành phố:

- 01 Lãnh đạo;
- 01 Thư ký hội đồng hoặc cán bộ, giáo viên sử dụng thành thạo máy tính;

2. Thời gian và địa điểm.

- Thời gian tập huấn 02 ngày 16, 17/02/2012 (khai mạc 8h00 ngày 16/02/2012).

- Địa điểm: Hội trường Khu Giải trí Vista, Khu Chuyên gia Sông Đà.

Lãnh đạo các đơn vị dự Hội nghị buổi sáng ngày 16/02/2012; cán bộ kỹ thuật, giáo viên, thư ký hội đồng dự tập huấn đủ 02 ngày.

3. Trang thiết bị, phương tiện tập huấn.

- Các đơn vị mang theo máy tính xách tay và các dữ liệu của phần mềm quản lý nhà trường SSM để sử dụng dữ liệu trong quá trình tập huấn.

4. Kinh phí.

- Thực hiện theo chế độ công tác phí hiện hành.

Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình yêu cầu các đơn vị cử đúng thành phần tham dự tập huấn để đợt tập huấn đạt kết quả. /.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Chi nhánh Viettel Hòa Bình;
- Website ngành;
- Lưu: CNTT, VT, (BNL.50).



Nguyễn Minh Thành