

Số: 1446/SGD&ĐT-GDĐT
V/v triệu tập Đại biểu tham dự
Hội nghị triển khai nhiệm vụ
năm học 2012-2013 đối với GDĐT.

Hoà Bình, ngày 14 tháng 8 năm 2012

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố;
- Các Trung tâm giáo dục thường xuyên;
- Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học.

Thực hiện kế hoạch công tác tháng 8 năm 2012, Sở GD&ĐT Hòa Bình tổ chức Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2012 – 2013 đối với giáo dục thường xuyên;

Sở GD&ĐT triệu tập đại biểu tham dự Hội nghị.

1. Thành phần:

- Lãnh đạo Sở GD&ĐT; Lãnh đạo Công đoàn Giáo dục Hòa Bình; Trưởng, Phó các phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở; cán bộ chuyên viên phòng GDĐT.

- Giám đốc, Phó Giám đốc, Chủ tịch Công đoàn, Tổ trưởng giáo vụ các TTGDĐT và Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học.

- 01 Lãnh đạo và 01 cán bộ chuyên trách GDĐT phòng GD&ĐT huyện, thành phố.

2. Thời gian: 01 ngày, ngày 21/8/2012 (Khai mạc: 8 giờ 00)

3. Địa điểm: Hội trường Sở Giáo dục và Đào tạo.

4. Tham luận tại Hội nghị:

Sở GD&ĐT giao các đơn vị chuẩn bị tham luận tại Hội nghị (Lưu ý: tham luận ngắn gọn, tập trung vào các giải pháp, biện pháp có hiệu quả trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ, thời gian tham luận tối đa 07 phút):

- TTGDĐT Mai Châu: Kinh nghiệm huy động mở lớp, duy trì ổn định và phát triển học viên tham gia các loại hình học tập.

- TTGDĐT Lạc Sơn: Đổi mới công tác lý và phát triển các loại hình liên kết đào tạo.

- Phòng GD&ĐT Đà Bắc: Kinh nghiệm phát triển và duy trì hoạt động hiệu quả của mạng lưới CLBPTCĐ.

- Phòng GD&ĐT Mai Châu: Giải pháp huy động học viên tham gia chương trình XMC, GDTTSBC, Bổ túc THCS.

- Các đơn vị khác chuẩn bị các tham luận phát biểu tại Hội nghị các nội dung khác có liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ năm học:

+ *Khởi TTGDĐT*: Lựa chọn tham luận các vấn đề sau: Ứng dụng CNTT vào dạy học và Quản lý; Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; Nâng cao ý thức và chất lượng dạy học của đội ngũ GV; Nâng cao chất lượng học viên; Công tác dạy nghề; Tư vấn, hỗ trợ hoạt động TTHTCĐ; Tham gia công tác phổ

cập giáo dục; Liên kết đào tạo; Tổ chức, quản lý các lớp học chuyên đề; Vấn đề khác....

+ *Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học*: Liên kết đào tạo; Quản lý, thực hiện chương trình, thi cấp chứng chỉ Tiếng Anh, Tin học; Mở các lớp Tiếng Anh, Tin học theo yêu cầu; Vấn đề khác....

+ *Phòng GD&ĐT huyện, thành phố*: Công tác điều tra, tổng hợp, lập hồ sơ PCGD; Quản lý chương trình các lớp phổ cập giáo dục; Huy động các nguồn lực phục vụ công tác PCGD; Thực hiện công tác phổ cập bậc trung học; Củng cố và nâng cao chất lượng hoạt động của các TTHTCĐ; Công tác xây dựng xã hội học tập; Việc đầu tư CSVC; Tổ chức các lớp học chuyên đề; Vấn đề khác....

Các đơn vị in, nghiên cứu kỹ dự thảo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2012-2013 đối với GDTX của Sở GD&ĐT và mang theo tài liệu (gửi kèm công văn) để tham gia góp ý tại Hội nghị.

Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị cử đại biểu dự Hội nghị đúng thành phần, thời gian và chuẩn bị đầy đủ các nội dung nêu trên./. *U*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các Phó GD Sở;
- Công đoàn giáo dục Hòa Bình;
- Các phòng CN, CM, NV Sở;
- Website ngành;
- Lưu VT, GDTX, BTH(05).

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Hồng Mạc