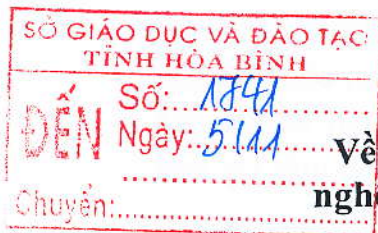


**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HOÀ BÌNH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **16** /CT-UBND

Hoà Bình, ngày **31** tháng 10 năm 2012



CHỈ THỊ

**Về việc nâng cao tinh thần trách nhiệm và đạo đức công vụ,
nghề nghiệp trong cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Hòa Bình**

Trong thời gian qua, Ủy ban nhân dân tỉnh đã tập trung chỉ đạo, thực hiện nhiều biện pháp nhằm đẩy mạnh cải cách hành chính, cải tiến lề lối làm việc; chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương. Kết quả triển khai, thực hiện đã có nhiều cơ quan, đơn vị, địa phương thể hiện quyết tâm và có nhiều giải pháp cụ thể; đạt được hiệu quả thiết thực, góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức, giải quyết kịp thời những yêu cầu kiến nghị hợp pháp, chính đáng của người dân và doanh nghiệp.

Tuy nhiên, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm và đạo đức công vụ của một bộ phận cán bộ, công chức, viên chức chưa nghiêm; việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ cấp trên giao còn chậm, chưa chủ động thực hiện chức năng, nhiệm vụ; vẫn còn tình trạng chờ văn bản giao việc hoặc đôn đốc mới triển khai thực hiện. Công tác phối hợp trong tham mưu, giải quyết công việc còn thiếu chặt chẽ; tinh thần, thái độ phục vụ nhân dân ở một số cơ quan, đơn vị và một bộ phận cán bộ, công chức, viên chức còn chậm chuyển biến, giải quyết công việc, hồ sơ còn chậm trễ không đúng quy trình quy định; hiện tượng đùn đẩy, thiếu tinh thần trách nhiệm, gây phiền hà cho tổ chức và công dân còn diễn ra khá phổ biến; hiệu quả thời gian làm việc chưa cao;

Để chấn chỉnh tình trạng nêu trên, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Chỉ thị Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố tập trung thực hiện tốt một số nhiệm vụ sau:

1. Tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 32/2006/CT-TTg ngày 07/9/2006 của Thủ tướng Chính phủ về một số biện pháp cần làm ngay để chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong giải quyết công việc của người dân, doanh nghiệp; Chỉ thị số 05/2008/CT-TTg ngày 31/01/2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc nâng cao hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc của cán bộ, công chức, viên chức nhà nước; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; các văn bản pháp luật có liên quan đến kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hoá công sở, đạo

đức công vụ, gắn với việc thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.

2. Đề cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn đúng pháp luật quy định và tham mưu giúp Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giải quyết công việc theo thẩm quyền; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thi hành công vụ của cán bộ, công chức thuộc quyền quản lý; chịu trách nhiệm toàn diện về kết quả công tác của cơ quan, đơn vị mình trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

Đồng thời chịu trách nhiệm liên đới nếu để xảy ra hành vi nhũng nhiễu, phiền hà, chậm trễ, tiêu cực khi giải quyết công việc cho tổ chức, công dân; xử lý kịp thời, nghiêm minh cá nhân vi phạm; kịp thời giải quyết hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân, nhất là các vụ việc bức xúc, phức tạp, kéo dài.

3. Trên cơ sở các quy định của pháp luật, các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các văn bản hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương, của Ủy ban nhân dân tỉnh để tạo dựng khung pháp lý và hành lang thông thoáng trong từng lĩnh vực công tác, từng địa phương, đơn vị; thực hiện công khai, minh bạch các thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp đến liên hệ công việc.

4. Tập trung chỉ đạo làm chuyển biến mạnh mẽ việc nâng cao tinh thần trách nhiệm và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ, công vụ với các nội dung chủ yếu sau đây:

a) Cán bộ, công chức, viên chức khi giải quyết công việc, hồ sơ của tổ chức, công dân phải nghiêm túc thực hiện đúng các quy định về trình tự, thủ tục; phấn đấu giải quyết hồ sơ nhanh hơn so với thời gian theo quy định; giao tiếp, hướng dẫn tổ chức, công dân tận tình, chu đáo và thân thiện; không để tổ chức, công dân đi lại nhiều lần; không để hồ sơ trễ hẹn; không gây khó khăn, phiền hà; nâng cao tinh thần trách nhiệm khi thi hành nhiệm vụ, công vụ.

b) Phân công công việc cụ thể, xác định rõ trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức khi tham gia giải quyết hồ sơ, công việc của tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền; đảm bảo mỗi cán bộ, công chức, viên chức phải có bản mô tả vị trí việc làm cụ thể, trong đó xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của vị trí việc làm đó.

c) Xây dựng các tiêu chí về tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của công chức, viên chức gắn với công việc của cơ quan, đơn vị, ngành mình; phát huy dân chủ cơ sở; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh công sở; tổ chức để cá nhân cam kết tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm và đạo đức công vụ.

d) Thường xuyên kiểm tra, đánh giá, phân loại việc thực hiện nhiệm vụ được giao của mỗi cán bộ, công chức, viên chức nhằm kịp thời phát hiện và xử

lý những hạn chế, thiếu sót, những thông tin phản ánh không tốt có liên quan đến cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ.

đ) Tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, công chức phát huy trách nhiệm, năng lực, tính chủ động, sáng tạo khi giải quyết công việc; khuyến khích cán bộ, công chức học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, ngoại ngữ, năng lực quản lý, chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ; kịp thời động viên, biểu dương, khen thưởng các cán bộ, công chức có thành tích trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

e) Tổ chức phong trào thi đua về nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ trong cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị; cải tiến lối làm việc, nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân; nêu gương người tốt, việc tốt, điển hình tiên tiến và thực hiện chế độ động viên, khen thưởng kịp thời.

4. Vào quý I hằng năm, mỗi cơ quan, đơn vị trực thuộc đăng ký với Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố 01 (một) nội dung công việc hoặc giải pháp thực hiện; mỗi sở, ngành, huyện đăng ký với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh 01 (một) nội dung công việc hoặc giải pháp nhằm tạo sự chuyển biến trong việc nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

5. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh những sở, ban, ngành, địa phương không thực hiện nghiêm Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh; chế độ thông tin, báo cáo, hội họp và ký, gửi văn bản theo quy định.

Đối với hồ sơ, văn bản trình Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh mà không đảm bảo thủ tục quy định, không đảm bảo chất lượng hoặc đề nghị giải quyết công việc không đúng thẩm quyền, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh phải trả lại hồ sơ, văn bản và yêu cầu cơ quan, đơn vị trình, bổ sung đầy đủ theo quy định.

6. Sở Nội vụ có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc thực hiện, tổng hợp báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả thực hiện và định kỳ sáu tháng, hằng năm, tổng hợp báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về tình hình, kết quả thực hiện Chỉ thị này; tổng kết phong trào thi đua cấp sở, cấp huyện; đề xuất với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh để khen thưởng; nhắc nhở, xử lý những tập thể, cá nhân không thực hiện tốt Chỉ thị này.

7. Sở Thông tin và Truyền thông, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Hòa Bình kịp thời đưa tin, phản ánh tình hình kết quả hoạt động, phong trào thi đua về nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức ở các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Yêu cầu Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố nghiêm túc quán triệt, triển khai thực hiện các nội

dung của Chỉ thị này; định kỳ sáu tháng, một năm, báo cáo kết quả thực hiện với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ để tổng hợp)./

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Nội vụ;
- TT. Tỉnh ủy;
- TT. HĐND tỉnh;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành phố;
- Chánh, Phó VPUBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC (QTh, 80b).

CHỦ TỊCH



Bùi Văn Tỉnh