

KẾ HOẠCH

Kiểm tra kết quả thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non Năm học 2013 - 2014

Căn cứ Công văn số 5698/BGD&ĐT-GDMN ngày 27/8/2013 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2013 - 2014;

Thực hiện Công văn số 1646/SGD&ĐT-GDMN ngày 05/9/2013 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2013 - 2014;

Sở GD&ĐT xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2013 - 2014 đối với phòng GD&ĐT các huyện, thành phố gồm các nội dung sau:

1. Nội dung kiểm tra

Đoàn kiểm tra Sở GD&ĐT sẽ tiến hành việc kiểm tra thông qua hệ thống hồ sơ quản lý và chỉ đạo của phòng GD&ĐT, của các đơn vị trường học; thăm lớp, dự các hoạt động của giáo viên và của trẻ nhằm đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2013-2014 tính đến thời điểm được kiểm tra, cụ thể:

- Kết quả triển khai chỉ thị số 03-TC/TW ngày 14/5/2011 của Bộ chính trị về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh và các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành.

- Triển khai các văn bản mới và tiếp tục duy trì nâng cao chất lượng tiêu chuẩn phổ cập GDMNTENT.

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ, trong đó bao gồm:

+ Công tác chăm sóc sức khỏe và nuôi dưỡng trẻ.

+ Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình Giáo dục mầm non.

+ Thực hiện lồng ghép có hiệu quả các nội dung giáo dục.

+ Thực hiện việc triển khai công tác tự đánh giá và sử dụng phần mềm quản lý kiểm định chất lượng giáo dục trường mầm non năm học 2013-2014.

- Đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn Quốc gia.

- Bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ CBQL và giáo viên mầm non.

2. Thời gian kiểm tra

- Từ ngày 18/2 đến 19/2/2014: Kiểm tra huyện Mai Châu.
- Từ ngày 20/2 đến 21/2/2014: Kiểm tra huyện Lạc Thủy.
- Từ ngày 25/2 đến 26/2/2014: Kiểm tra huyện Tân Lạc.
- Ngày 27/2/2014: Kiểm tra huyện Cao Phong.

(Nếu có thay đổi sẽ thông báo sau)

3. Tổ chức thực hiện

- Các phòng GD&ĐT chuẩn bị báo cáo việc triển khai và kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2013 – 2014 tính đến thời điểm kiểm tra;
- Bố trí thành phần làm việc với đoàn kiểm tra;
- Chuẩn bị hồ sơ liên quan đến công tác chỉ đạo, lãnh đạo và thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2013 - 2014 của phòng GD&ĐT và của các nhà trường.
- Thông báo nội dung làm việc của đoàn tới các trường mầm non trên địa bàn huyện;

Mọi thông tin liên hệ: Phòng Giáo dục mầm non – Sở Giáo dục và Đào tạo. ĐT: 02183.854050./. *Đ*

Nơi nhận:

- GD, các PGD Sở;
- Các phòng GD&ĐT;
- Website ngành;
- Lưu: VT, MT(15b).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Đinh Thị Hương