

Số: 1661 /SGD&ĐT-VP

Hòa Bình, ngày 11 tháng 9 năm 2015

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác pháp chế năm học 2015-2016

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 4 tháng 7 năm 2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế;

Căn cứ Chỉ thị số 3131/CT-BGD&ĐT ngày 25 tháng 8 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ trọng tâm năm học 2015-2016 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục chuyên nghiệp; Chỉ thị số 16/CT-UBND ngày 01 tháng 9 năm 2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2015-2016 trên địa bàn tỉnh Hòa Bình;

Căn cứ Quyết định số 2797/QĐ-BGD&ĐT ngày 03 tháng 8 năm 2015 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2015-2016 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Quyết định số 1484/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2015-2016 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Hòa Bình;

Căn cứ Công văn số 4498/BGD&ĐT-PC ngày 03 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2015-2016 về công tác pháp chế.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Xây dựng và phát huy vai trò của tổ chức pháp chế, đội ngũ những người làm công tác pháp chế và thực hiện tốt nhiệm vụ pháp chế theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Chỉ thị số 3131/CT-BGD&ĐT.

2. Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng và chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ làm công tác pháp chế.

3. Tăng cường tổ chức công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong ngành giáo dục.

4. Triển khai Chương trình số 474/Ctr-BGD&ĐT-BTP ngày 24/6/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc phối hợp thực hiện công tác pháp chế giữa Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Tư pháp giai đoạn 2015-2020.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Kiện toàn tổ chức pháp chế, cán bộ làm công tác pháp chế, phổ biến giáo dục pháp luật

- Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế, Cơ quan Sở GD&ĐT kiện toàn bộ phận làm công tác pháp chế từ 3 đến 5 cán bộ, chuyên viên.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị, trường học bố trí cán bộ làm công tác pháp chế, phổ biến giáo dục pháp luật. Cán bộ được lựa chọn làm công tác pháp chế phải có năng lực chuyên môn, kinh nghiệm quản lý, có bản lĩnh chính trị và năng lực thực hiện nhiệm vụ theo quy định hiện hành.

- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế cho cán bộ làm công tác pháp chế theo Quyết định số 4415/QĐ-BGD&ĐT ngày 02/10/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế cho cán bộ pháp chế ngành giáo dục và Quyết định số 798/QĐ-BGD&ĐT ngày 10/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt Đề án “Nâng cao năng lực cán bộ làm công tác pháp chế ngành giáo dục giai đoạn 2014-2016”

- Hoàn thiện, nâng cao kiến thức về pháp luật; kỹ năng, chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế; cử giáo viên, giảng viên môn Pháp luật, môn Giáo dục Công dân, cán bộ phụ trách công tác phổ biến giáo dục pháp luật tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác pháp chế, phổ biến giáo dục pháp luật do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Tư pháp và các cơ quan chuyên môn khác tổ chức.

2. Hoạt động, tổ chức pháp chế

2.1. Về công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

- Tham mưu với Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo lập đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh liên quan đến lĩnh vực giáo dục ở địa phương; phối hợp với Sở Tư pháp lập dự kiến chương trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật hàng năm của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và các chương trình, đề án, dự án có liên quan đến lĩnh vực giáo dục.

- Cử cán bộ, công chức tham gia thành viên Ban soạn thảo, Tổ biên tập các dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật so các Sở, Ngành khác soạn thảo có liên quan đến lĩnh vực giáo dục; có ý kiến đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các đơn vị khác soạn thảo.

- Soạn thảo các văn bản quy phạm pháp luật theo sự phân công, chuẩn bị hồ sơ dự thảo văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực giáo dục đề nghị Sở Tư pháp thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ký, ban hành.

2.2. Về công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan giúp Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh thực hiện công tác tự kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp

luật trong lĩnh vực giáo dục ở địa phương; kịp thời trao đổi, thống nhất phương án đề xuất xử lý đối với những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật. Thực hiện tự kiểm tra, xử lý văn bản hành chính do mình ban hành có chứa quy phạm pháp luật.

- Chủ trì, phối hợp với Trưởng ban pháp chế Hội đồng nhân dân và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực giáo dục do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành. Kiến nghị Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh công bố kết quả rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục theo quy định tại Nghị định số 16/2013/NĐ-CP ngày 06/02/2013 của Chính phủ về rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Xây dựng báo cáo về kết quả kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục và gửi Bộ GD&ĐT, UBND tỉnh.

2.3. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Tiếp tục lồng ghép việc triển khai, tuyên truyền Nghị quyết số 29-NQ/TW, Nghị quyết số 44/NQ-CP, Quyết định số 2653/QĐ-BGD&ĐT, Chương trình hành động số 23-CTr/TU, Kế hoạch số 34-KH/UBND, Quyết định số 1563/QĐ-SGD&ĐT và các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục mới được ban hành vào việc thực hiện kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2015 của ngành giáo dục được ban hành theo Quyết định 580/QĐ-BGD&ĐT ngày 26/2/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và triển khai Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường giai đoạn 2013-2016” được ban hành kèm theo Quyết định số 1141/QĐ-BĐHĐA ngày 29/3/2013.

- Xây dựng và tổ chức triển khai Kế hoạch công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm học 2015-2016.

- Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật mới về giáo dục và các quy định pháp luật phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của ngành.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng phổ biến, giáo dục pháp luật cho đội ngũ giáo viên môn pháp luật, môn giáo dục công dân, báo cáo viên và cán bộ phụ trách công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Chỉ đạo đổi mới phương pháp nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy các kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa; tăng cường nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật trong các chương trình ngoại khóa và các hoạt động ngoài giờ lên lớp. Chỉ đạo tổ chức Hội thi học sinh giỏi, giáo viên giỏi môn Giáo dục công dân; báo cáo viên pháp luật giỏi cấp trường; tổ chức “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” và các cuộc thi tìm hiểu pháp luật; tổ chức lấy ý kiến góp ý Bộ luật Hình sự (sửa đổi) theo Quyết định số 2631/QĐ-BGD&ĐT ngày 24/7/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến đối với dự thảo Bộ luật Hình sự (sửa đổi).

- 100% các đơn vị, trường học có tủ sách pháp luật và nâng cao chất lượng tủ sách pháp luật, các phương tiện, thiết bị, tài liệu, học liệu hỗ trợ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Chỉ đạo xây dựng trang thông tin phổ biến, giáo dục pháp luật trên Website của ngành, của các đơn vị, trường học. Chú trọng đánh giá các

mô hình, cách làm sáng tạo, hiệu quả của cơ sở về công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

2.4. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật và xử lý vi phạm hành chính

- Thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục theo quy định tại Điều 16, Điều 17 Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi thi hành pháp luật và triển khai có hiệu quả Luật xử lý vi phạm hành chính năm 2012 và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Tiến hành tập huấn, bồi dưỡng cho đội ngũ công chức, viên chức làm công tác xử lý vi phạm hành chính.

- Kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật để kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung trái pháp luật.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Xây dựng báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở địa phương gửi Bộ GD&ĐT, Sở Tư pháp.

2.5. Công tác bồi thường của Nhà nước

- Tiếp tục phổ biến, tuyên truyền Luật trách nhiệm bồi thường của Nhà nước; Nghị định số 16/2010/NĐ-CP ngày 03/03/2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc giải quyết bồi thường thuộc trách nhiệm của ngành theo quy định của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Phối hợp với Sở Tư pháp trong việc tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân cấp tỉnh thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường.

- Định kỳ thống kê, tổng kết, đánh giá việc thực hiện bồi thường nhà nước trong lĩnh vực giáo dục gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Tư pháp.

2.6. Công tác cải cách thủ tục hành chính

- Tổ chức thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính: Công bố các thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý; niêm yết công khai đầy đủ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại bộ phận “Một cửa” và trên Website của Sở Giáo dục và Đào tạo; tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo quy định của pháp luật; niêm yết công khai nội dung và địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của cá nhân, tổ chức; giải quyết các thủ tục hành chính theo đúng thời hạn.

- Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết theo kế hoạch hoặc theo sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2.7. Công tác thi đua, khen thưởng

- Quyết định khen thưởng theo thẩm quyền hoặc đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền

khen thưởng đối với cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị, trường học tổ chức quán triệt nội dung Kế hoạch đến cán bộ, giáo viên, nhân viên; chỉ đạo cán bộ làm công tác pháp chế xây dựng chương trình, kế hoạch công tác pháp chế năm học 2015-2016, tạo điều kiện cho việc triển khai thực hiện công tác pháp chế đạt hiệu quả.

2. Bộ phận pháp chế Sở Giáo dục và Đào tạo giúp Giám đốc Sở làm đầu mối phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan thực hiện công tác pháp chế.

3. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng Sở).

- Ngoài những báo cáo đột xuất theo yêu cầu, báo cáo kế hoạch công tác pháp chế năm học 2015-2016 trước ngày 31/10/2015; báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học, công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm học 2015-2016 trước ngày 20/5/2016.

- Báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu công tác pháp chế năm học 2015-2016 trước ngày 20/5/2016.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thành phố, Hiệu trưởng, Giám đốc các đơn vị, trường học trực thuộc, Giám đốc các Trung tâm Giáo dục Thường xuyên- Dạy nghề triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Vụ Pháp chế, BGD&ĐT;
- Sở Tư pháp;
- GD, các Phó GD;
- Các phòng CN, CM, NV Sở;
- Các đơn vị, trường học;
- Website ngành;
- Lưu: VT, VP, NTO (8).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đinh Thị Hương