

Số: **1410** /SGD&ĐT-GDTH  
V/v triệu tập đại biểu dự Hội nghị  
triển khai nhiệm vụ năm học  
2016 - 2017 đối với Giáo dục  
Tiểu học.

Hoà Bình, ngày **11** tháng 8 năm 2016

Kính gửi :

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Trường Cao đẳng Sư phạm Hòa Bình.

Thực hiện Kế hoạch công tác tháng 8 năm 2016, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2016 - 2017 đối với Giáo dục Tiểu học, cụ thể như sau:

### **1. Thành phần**

- Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Mời Lãnh đạo Công đoàn Giáo dục Hòa Bình;
- Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên viên phòng Giáo dục Tiểu học Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Trường Cao đẳng Sư phạm Hòa Bình: 01 Lãnh đạo, 01 đại biểu khoa Giáo dục Tiểu học;
- Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách Tiểu học phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Mời phòng Giáo dục và Đào tạo mời 03 Hiệu trưởng các trường Tiểu học, TH&THCS, PTCS, trường PTDTBT. Trong đó có 01 Hiệu trưởng thuộc vùng khó khăn.

**2. Thời gian:** Ngày 24 tháng 8 năm 2016 (Khai mạc 8h00).

**3. Địa điểm:** Hội trường (tầng 4), Sở Giáo dục và Đào tạo, Đường Lý Nam Đế, phường Tân Thịnh, thành phố Hòa Bình.

### **4. Nội dung**

- Tổng kết, đánh giá thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2015 - 2016;
- Triển khai nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2016-2017.

### **5. Yêu cầu**

Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố:

- Tổ chức nghiên cứu dự thảo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2016- 2017 đối với giáo dục Tiểu học (*gửi qua hộp thư điện tử*) in và mang theo tài liệu khi tham dự Hội nghị. Chuẩn bị các ý kiến tham luận tại Hội nghị, mỗi báo cáo tham luận không quá 2 trang A4, trình bày từ 5 đến 7 phút, báo cáo tập trung vào những việc làm, biện pháp cụ thể đã thực hiện tại đơn vị có hiệu quả.

- Lập danh sách đại biểu dự Hội nghị, hoàn thành báo cáo tham luận (theo danh sách và chương trình đính kèm công văn) và tập hợp các ý kiến đóng góp vào dự thảo gửi về Phòng Giáo dục Tiểu học, Sở Giáo dục và Đào tạo qua hộp thư: p.tieuhoc@hoabinh.edu.vn trước ngày 16/8/2016.

**6. Kinh phí :** Chi theo chế độ hiện hành

\* Liên hệ: đồng chí Nguyễn Thị Hồng Diễm, phòng Giáo dục Tiểu học ;  
Điện thoại : 02183.854.704 - 0986446689.

Sở Giáo dục và Đào tạo Hoà Bình yêu cầu phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, trường Cao đẳng Sư phạm Hòa Bình cử đúng, đủ thành phần, đảm bảo thời gian qui định để Hội nghị đạt kết quả tốt. /

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- GD, các PGD Sở;
- Website ngành;
- Lưu VT, TH (HD.20<sup>b</sup>).

**TL. GIÁM ĐỐC**  
**CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**SỞ**  
**GIÁO DỤC**  
**VÀ ĐÀO TẠO**  
**TỈNH HOÀ BÌNH**  
Nguyễn Hồng Mạc



## DANH SÁCH

Các đơn vị báo cáo tham luận tại Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2016-2017 cấp Tiểu học

TT	Tên đơn vị	Nội dung báo cáo	Người trình bày báo cáo
1	Phòng GD&ĐT huyện Kim Bôi	Thảo luận về việc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ. Các biện pháp, giải pháp đã thực hiện tại địa phương.	
2	Phòng GD&ĐT huyện Lạc Thủy	Thảo luận về việc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ. Các biện pháp, giải pháp đã thực hiện tại địa phương.	
3	Phòng GD&ĐT huyện Yên Thủy	Thảo luận về việc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ. Các biện pháp, giải pháp đã thực hiện tại địa phương.	
4	Phòng GD&ĐT huyện Cao Phong	Thảo luận về việc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ. Các biện pháp, giải pháp đã thực hiện tại địa phương.	
5	Phòng GD&ĐT huyện Tân Lạc	Thảo luận về việc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ. Các biện pháp, giải pháp đã thực hiện tại địa phương.	
6	Phòng GD&ĐT huyện Lạc Sơn	Thảo luận về việc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ. Các biện pháp, giải pháp đã thực hiện tại địa phương.	
7	Phòng GD&ĐT huyện Mai Châu	Thảo luận về việc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ. Các biện pháp, giải pháp đã thực hiện tại địa phương.	
8	Phòng GD&ĐT huyện Đà Bắc	Thảo luận về việc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ. Các biện pháp, giải pháp đã thực hiện tại địa phương.	
9	Phòng GD&ĐT huyện Kỳ Sơn	Thảo luận về việc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ. Các biện pháp, giải pháp đã thực hiện tại địa phương.	
10	Phòng GD&ĐT huyện Lương Sơn	Giải pháp, biện pháp xây dựng trường tiểu học đạt Chuẩn quốc gia và đề nghị kiểm tra công nhận lại đối với các trường đạt chuẩn sau 5 năm.	
11	Phòng GD&ĐT thành phố Hòa Bình	Bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ CBQL, GV	
12	Trường tiểu học Đông Tâm, huyện Lạc Thủy	Xây dựng mô hình điển hình cấp Tiểu học.	
13	Trường tiểu học Đông Lai, huyện Tân Lạc	Huy động nguồn lực trong hoạt động bán trú, tổ chức dạy học 2 buổi/ngày cho HS	
14	Trường tiểu học Hợp Thịnh, huyện Kỳ Sơn	Biện pháp nhân rộng mô hình trường học mới	
15	Trường tiểu học Pà Cò, huyện Mai Châu	Biện pháp tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học đối với trường tiểu học vùng khó khăn.	



**ĐỊNH HƯỚNG**  
**CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**  
**CẤP TIỂU HỌC, NĂM HỌC 2016-2017**

---

1. Công tác bồi dưỡng CBQL, giáo viên nâng cao chất lượng đội ngũ. *(Công tác bồi dưỡng thường xuyên, công tác đánh giá CBQL, GV theo Chuẩn..., công tác triển khai tập huấn, bồi dưỡng tại chỗ...)*
2. Đổi mới dạy học và kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển toàn diện cả năng lực và phẩm chất học sinh *(Thuận lợi, khó khăn, đề xuất)*.
3. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học, phát đầu đạt chuẩn mức độ 3 theo thông tư 07 *(Biện pháp nâng cao chất lượng đại trà, dạy học phân hóa, bồi dưỡng học sinh năng khiếu...)*
4. Xây dựng trường chuẩn quốc gia. *(Công tác tham mưu xây dựng cơ sở vật chất, rà soát các tiêu chuẩn, tiêu chí, biện pháp đối với trường quá 5 năm vẫn chưa đề nghị công nhận lại...)*
5. Tăng cường số lượng trường, lớp học sinh học 2 buổi/ngày đáp ứng việc triển khai các mô hình và chương trình *(thuận lợi, khó khăn, biện pháp, kiến nghị)*. Duy trì mô hình trường học mới, từng bước triển khai nhân rộng có lựa chọn, điều chỉnh, không áp đặt. Triển khai dạy học Mĩ thuật theo phương pháp mới, phương pháp Bàn tay nặn bột,.. *(thuận lợi, khó khăn, biện pháp, kiến nghị)*.
6. Triển khai rà soát, bồi dưỡng đội ngũ GV tiếng Anh, tổ chức dạy học tiếng Anh 4 tiết/tuần.
7. Việc tổ chức các cuộc thi, các hoạt động giao lưu đối với cấp học.
8. Rà soát văn bản, công tác chỉ đạo của Sở GD&ĐT *(ban hành các văn bản chỉ đạo, công tác kiểm tra tại các đơn vị, việc tổ chức các Hội thi, giao lưu, tập huấn)*.

**\* Ghi chú: Các phòng GD&ĐT có thể thảo luận hoặc tham luận 8 nội dung nêu trên hoặc tập trung 1 đến 2 nội dung mà đơn vị đã thực hiện có hiệu quả và tâm đắc nhất. Báo cáo tham luận không nêu đặc điểm tình hình, không báo cáo thành tích, không báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ, tập trung vào các vấn đề:**

- 1. Khó khăn khi thực hiện nhiệm vụ (chọn 1-2 nhiệm vụ)?**
- 2. Nguyên nhân?**
- 3. Đề xuất biện pháp, giải pháp khắc phục.**
- 4. Đề xuất, kiến nghị,**