

Số: **1531** /QĐ-SGD&ĐT

Hòa Bình, ngày **29** tháng 8 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phê duyệt Kế hoạch công tác thanh tra
năm học 2016 - 2017

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH HÒA BÌNH

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010;
Căn cứ Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22/9/2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra;
Căn cứ Thông tư số 01/2014/TT-TTCP ngày 23/4/2014 của Thanh tra Chính phủ quy định việc xây dựng, phê duyệt định hướng chương trình thanh tra, kế hoạch thanh tra;
Căn cứ Quyết định số 29/2016/QĐ-UBND ngày 14/7/2016 của UBND tỉnh Hoà Bình quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của Sở Giáo dục và Đào tạo Hoà Bình;
Căn cứ nhiệm vụ trọng tâm của ngành Giáo dục và Đào tạo Hoà Bình năm học 2016-2017;
Xét đề nghị của Chánh thanh tra Sở tại Tờ trình số 40/TT-TTr, ngày 29/8/2016,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch công tác thanh tra năm học 2016-2017 của Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo Hoà Bình (có Danh mục các cuộc thanh tra kèm theo).

Điều 2. Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm chủ động tổ chức và triển khai các nội dung của Kế hoạch công tác thanh tra năm học 2016-2017 theo đúng quy định của Luật Thanh tra.

Trưởng phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ Sở; Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm phối hợp với Thanh tra Sở tổ chức, thực hiện kế hoạch thanh tra năm học 2016-2017 đạt hiệu quả, đảm bảo thời gian quy định.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra, Trưởng phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ Sở, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc căn cứ quyết định thi hành./. **qz**

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thanh tra Bộ GD&ĐT;
- Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Thanh tra các huyện, thành phố;
- Website ngành;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC



Bùi Trọng Đắc

UBND TỈNH HOÀ BÌNH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



DANH MỤC CÁC CUỘC THANH TRA NĂM HỌC 2016-2017
(Kèm theo Quyết định số **531** /QĐ-SGD&ĐT ngày **29** /**8** /2016 của Sở GD&ĐT)

T	Đội tượng thanh tra	Nội dung thanh tra	Thời hạn thanh tra	Phạm vi thanh tra	Thời gian dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Tường THPT Đà Bắc	Thanh tra hành chính: - Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm; - Thực hiện các quy định về thu, quản lý, sử dụng các nguồn do nhân dân đóng góp. - Công tác quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị giáo dục. - Thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với người học.	04 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	12/9- 16/9	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các trường THPT
2	Tường THPT Sào Báy	Thanh tra hành chính: - Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm; - Thực hiện các quy định về thu, quản lý, sử dụng các nguồn do nhân dân đóng góp. - Thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học.	04 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	19/9- 23/9	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các trường THPT
3	Tường THPT Kỳ Sơn	Thanh tra hành chính: - Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác phòng chống tham nhũng (PCTN), giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân; Việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục. - Thực hiện các quy định về thu, quản lý, sử dụng các nguồn do nhân dân đóng góp. - Công tác quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị giáo dục.	04 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	19/9- 23/9	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các trường THPT

4	Các đơn vị trực thuộc Phòng GD&ĐT huyện Lạc Thủy tại các xã Cổ Nghĩa, Phú Thành, thị trấn Thanh Hà.	Thanh tra chuyên ngành: - Công tác tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý thu, chi học phí, lệ phí và các nguồn thu do nhân dân đóng góp. - Công tác quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị giáo dục. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm. - Công tác phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc thực hiện Điều lệ cha mẹ học sinh.	05 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	26/9- 30/9	Thanh tra Sở - Các phòng GD&ĐT.	- Các phòng CM. - Các phòng GD&ĐT.
5	Các đơn vị trực thuộc Phòng GD&ĐT huyện Lương Sơn tại các xã Hòa Sơn, Long Sơn, Cao Thăng.	Thanh tra chuyên ngành: - Công tác tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý thu, chi học phí, lệ phí và các nguồn thu do nhân dân đóng góp. - Công tác quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị giáo dục. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm. - Công tác phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc thực hiện Điều lệ cha mẹ học sinh.	05 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	26/9- 30/9	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các phòng GD&ĐT.
6	Trường THPT Công Nghiệp	Thanh tra hành chính: - Công tác tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm; - Thực hiện các quy định về thu, quản lý, sử dụng các nguồn do nhân dân đóng góp. - Công tác đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên theo năm học.	04 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	03/10- 07/10	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các trường THPT
7	Trường PT DTNT THPT tỉnh Hòa Bình	Thanh tra hành chính: - Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm; - Công tác quản lý tài chính, tài sản của nhà trường theo quy định của nhà nước. - Thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học. - Công tác phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc thực hiện Điều lệ cha mẹ học sinh.	04 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	10/10- 14/10	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các trường THPT

8	Trường THPT Đại Đồng	Thanh tra hành chính: - Xây dựng tổ chức bộ máy nhà trường. - Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác phòng chống tham nhũng (PCTN), giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân; Việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục. - Thực hiện các quy định về thu, quản lý, sử dụng các nguồn do nhân dân đóng góp. - Thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với người học.	04 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	17/10-21/10	Thanh tra Sở	Các phòng CM. Các trường THPT
9	Trường THPT Đoàn Kết	Thanh tra hành chính: - Thực hiện quy định về tổ chức bộ máy nhà trường. - Công tác tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm; - Thực hiện các quy định về thu, quản lý, sử dụng các nguồn do nhân dân đóng góp. - Thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với người học.	04 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	17/10-21/10	Thanh tra Sở	Các phòng CM. Các trường THPT
10	Trường PT DTNT THCS & THPT các huyện: Lạc Thủy, Kim Bôi, Đà Bắc	Thanh tra hành chính: - Công tác tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị giáo dục. - Công tác tuyển sinh. - Thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với người học. - Công tác phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc thực hiện Điều lệ cha mẹ học sinh.	12 ngày làm việc	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	Tháng 10, 11	Thanh tra Sở	Các phòng CM. Các trường THPT
11	Các Trường THPT: Lạc Thủy, Lạc Thủy B, Lạc Thủy C	Thanh tra hành chính: - Công tác tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác kiểm định chất lượng GD. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm.- Công tác quản lý thu, chi học phí, lệ phí và các nguồn thu do nhân dân đóng góp. - Công tác đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên theo năm học.	11 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	Tháng 10, 11	Thanh tra Sở	Các phòng CM. Các trường THPT

12	Các đơn vị trực thuộc Phòng GD&ĐT huyện Đà Bắc tại các xã Tu Lý, Tân Minh, Tân Pheo.	Thanh tra chuyên ngành: - Công tác tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý thu, chi học phí, lệ phí và các nguồn thu do nhân dân đóng góp. - Công tác quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị giáo dục. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm. - Công tác phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc thực hiện Điều lệ cha mẹ học sinh.	05 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	05/12-09/12	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các phòng GD&ĐT.
13	Các đơn vị trực thuộc Phòng GD&ĐT huyện Yên Thủy tại các xã Ngọc Lương, Lạc Lương, Đa Phúc.	Thanh tra chuyên ngành: - Công tác tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý thu, chi học phí, lệ phí và các nguồn thu do nhân dân đóng góp. - Công tác quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị giáo dục. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm.	05 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	05/12-09/12	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các trường THPT
14	Trường THPT Quyết Thắng	Thanh tra hành chính: - Công tác tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị giáo dục. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm. - Thực hiện các quy định về thu, quản lý, sử dụng các nguồn do nhân dân đóng góp.	04 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	19/12-23/12	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các phòng GD&ĐT.
15	Trung tâm Kỹ thuật Tổng hợp - Hướng nghiệp	Thanh tra hành chính: - Xây dựng tổ chức bộ máy của trung tâm. - Công tác quản lý tài chính, tài sản của nhà trường theo quy định của nhà nước.. - Công tác phòng chống tham nhũng, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân.	04 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	02/01-06/01/2017	Thanh tra Sở	- Các phòng CM.

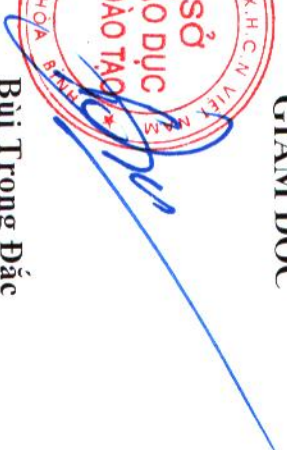
16	Các đơn vị trực thuộc Phòng GD&ĐT huyện Cao Phong tại các xã Xuân Phong, Tây Phong, Nam Phong.	Thanh tra chuyên ngành: - Công tác tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác quản lý thu, chi học phí, lệ phí và các nguồn thu do nhân dân đóng góp. - Công tác quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị giáo dục. - Công tác quản lý dạy thêm, học thêm. - Công tác phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc thực hiện Điều lệ cha mẹ học sinh.	05 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	09/01 - 13/01	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các phòng GD&ĐT.
17	Phòng GD&ĐT Lạc Thủy	Thanh tra chuyên ngành: - Công tác tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương theo thẩm quyền - Công tác tổ chức triển khai, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017. - Công tác chỉ đạo thực hiện các quy định về thu, quản lý, sử dụng học phí và các nguồn do nhân dân đóng góp. - Công tác kiểm tra, chỉ đạo việc thực hiện công khai về giáo dục đối với các cơ sở giáo dục. - Công tác quản lý, cấp phát văn bằng, chứng chỉ.	04 ngày	Từ đầu năm học 2016-2017 đến thời điểm thanh tra	13/02-17/02/2017	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các phòng GD&ĐT.
18	Phòng GD&ĐT Lương Sơn	Thanh tra chuyên ngành : - Công tác tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương theo thẩm quyền - Công tác tổ chức triển khai, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017. - Công tác chỉ đạo thực hiện các quy định về thu, quản lý, sử dụng học phí và các nguồn do nhân dân đóng góp. - Công tác kiểm tra, chỉ đạo việc thực hiện công khai về giáo dục đối với các cơ sở giáo dục. - Công tác quản lý, cấp phát văn bằng, chứng chỉ.	04 ngày	Từ đầu năm học 2016-2017 đến thời điểm thanh tra	20/02-24/02/2017	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các phòng GD&ĐT.
19	Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên huyện Lạc Sơn, huyện Mai Châu	Thanh tra chuyên ngành : - Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; thực hiện quy chế chuyên môn. - Công tác liên kết đào tạo. - Công tác quản lý, cấp phát văn bằng, chứng chỉ.	08 ngày	Từ năm học 2015-2016 đến thời điểm thanh tra	03/4-12/4/2017	Thanh tra Sở	- Các phòng CM. - Các TT NN-GD TX

20	Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Hòa Bình	Thanh tra hành chính: - Trách nhiệm của thủ trưởng các đơn vị trong việc tuân thủ pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, và công tác thanh tra nội bộ. - Công tác liên kết đào tạo. - Công tác tuyển sinh. - Việc thực hiện Luật PCTN.	04 ngày	Từ đầu năm học 2016-2017 đến thời điểm thanh tra	13/4-18/4/2017	Thanh tra Sở	- Các phòng CM.
	Các đơn vị trực thuộc, các Phòng GD&ĐT	- Kiểm tra đối Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc: + Việc thực hiện kết luận thanh tra đối với các đơn vị đã được thanh tra. + Trách nhiệm của thủ trưởng các đơn vị trong việc tuân thủ pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và công tác kiểm tra của thủ trưởng. - Kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm tra của các phòng GD&ĐT.	20 ngày	Năm học 2016-2017	Từ 08/5-26/5	Thanh tra Sở	

Ghi chú:

- Thanh tra đột xuất khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật hoặc do Giám đốc Sở GD&ĐT yêu cầu.
- Thanh tra, giám sát các cuộc thi:
 - + Thanh tra, giám sát các kỳ thi theo kế hoạch của các phòng chuyên môn (Thi học sinh giỏi, Thi nghề.....).
 - + Kiểm tra công tác chuẩn bị thi tốt nghiệp THPT quốc gia năm 2017.
 - + Thanh tra coi thi, chấm thi THPT quốc gia theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.
- Thời gian thanh tra tại các đơn vị có thể thay đổi theo lịch hoạt động chung của Sở. *qtz*

GIÁM ĐỐC

Bùi Trọng Đắc