

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra công nhận huyện, thành phố**  
**đạt chuẩn Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2016**

Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC);

Căn cứ Kế hoạch số 90/KH-BCĐ ngày 19/01/2016 của Ban chỉ đạo xây dựng xã hội học tập và phổ cập giáo dục tỉnh Hòa Bình về xây dựng xã hội học tập và phổ cập giáo dục năm 2016;

Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình, cơ quan thường trực Ban chỉ đạo xây dựng XHHT&PCGD tỉnh xây dựng Kế hoạch kiểm tra công nhận huyện, thành phố đạt chuẩn PCGD, XMC năm 2016 như sau:

**1. Các đoàn kiểm tra**

Thành lập 02 Đoàn kiểm tra của tỉnh đi kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ tại các huyện, thành phố.

**2. Thời gian kiểm tra**

Từ ngày 22/11 đến hết ngày 30/11/2016

| Ngày, tháng | Đơn vị                     | Đoàn                 | Ghi chú |
|-------------|----------------------------|----------------------|---------|
| 22/11/2016  | - Mai Châu<br>- Lạc Thủy   | - Đoàn 1<br>- Đoàn 2 |         |
| 23/11/2016  | - Kỳ Sơn<br>- Kim Bôi      | - Đoàn 1<br>- Đoàn 2 |         |
| 24/11/2016  | - Tân Lạc<br>- Cao Phong   | - Đoàn 1<br>- Đoàn 2 |         |
| 25/11/2016  | - Đà Bắc<br>- Lạc Sơn      | - Đoàn 1<br>- Đoàn 2 |         |
| 29/11/2016  | - Lương Sơn<br>- Thành phố | - Đoàn 1<br>- Đoàn 2 |         |
| 30/11/2016  | - Yên Thủy                 | - Đoàn 2             |         |

### **3. Thành phần và nội dung kiểm tra**

#### **3.1. Khai mạc kiểm tra**

- Thành phần: Các thành viên Ban chỉ đạo xây dựng XHHT và PCGD cấp huyện; Lãnh đạo, chuyên viên phòng GD&ĐT; Hiệu trưởng trường THCS; cán bộ phụ trách PCGD, XMC các xã, phường, thị trấn.

- Nội dung: Phòng Giáo dục và Đào tạo (cơ quan thường trực Ban chỉ đạo xây dựng XHHT&PCGD huyện, thành phố) báo cáo tóm tắt quá trình triển khai thực hiện và kết quả đạt được về công tác PCGD, XMC năm 2016 của đơn vị.

#### **3.2. Kiểm tra tại phòng GD&ĐT và kiểm tra thực tế tại một số xã, phường, thị trấn.**

Đoàn kiểm tra của tỉnh chia 3 Tổ kiểm tra.

- Tổ 1: Kiểm tra hồ sơ tại phòng GD&ĐT:

+ Thành phần: Cán bộ phụ trách công tác PCGD, XMC cấp huyện và cấp xã

+ Nội dung: Các văn bản chỉ đạo, các loại hồ sơ phổ cập theo quy định.

- Tổ 2 và Tổ 3: Kiểm tra thực tế tại một số xã, phường, thị trấn

+ Thành phần: Ban chỉ đạo cấp xã; Cán bộ phụ trách PCGD, XMC cấp xã.

+ Nội dung: Nghe báo cáo, kiểm tra hồ sơ và các điều kiện thực hiện công tác PCGD, XMC của đơn vị; kiểm tra thực tế tại một số hộ gia đình.

#### **3.3. Kết luận và thông qua biên bản kiểm tra**

- Thành phần: Ban chỉ đạo cấp huyện; Lãnh đạo, chuyên viên phòng GD&ĐT; Hiệu trưởng trường THCS; Cán bộ phụ trách công tác PCGD, XMC các xã, phường, thị trấn.

- Nội dung:

+ Các Tổ phản ánh tình hình kiểm tra.

+ Trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2016.

+ Kết luận của Trưởng Đoàn kiểm tra của tỉnh.

+ Thông qua và ký biên bản kiểm tra.

### **4. Công tác chuẩn bị**

#### **4.1. Đối với Sở GD&ĐT**

- Ban Thư ký xây dựng XHHT&PCGD lập giấy mời các ban, ngành, đoàn thể thành viên Ban chỉ đạo xây dựng XHHT&PCGD tỉnh tham gia Đoàn kiểm tra; Chuẩn bị các văn bản phục vụ công tác kiểm tra.

- Văn phòng Sở GD&ĐT chuẩn bị xe phục vụ các Đoàn kiểm tra.

- Các Phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ Sở GD&ĐT bố trí cán bộ, chuyên viên tham gia Đoàn kiểm tra.

#### **4.2. Đối với các phòng GD&ĐT**

- Báo cáo Trưởng Ban chỉ đạo xây dựng XHHT& PCGD huyện, thành phố,



về kế hoạch kiểm tra của tỉnh.

- Phòng GD&ĐT gửi tờ trình đề nghị kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC; báo cáo kết quả thực hiện công tác PCGD, XMC và các biểu mẫu PCGD, XMC năm 2016 về Sở GD&ĐT (gửi bản đầu đỏ qua Phòng GDTX&GDCN) và địa chỉ p.gdtx@hoabinh.edu.vn trước ngày 10/11/2016 để Ban chỉ đạo tỉnh căn cứ thành lập đoàn kiểm tra công nhận.

- Mời các thành viên Ban chỉ đạo xây dựng XHHT& PCGD huyện, thành phố tham gia làm việc.

- Chỉ đạo các đơn vị xã, phường, thị trấn chuẩn bị hồ sơ, cơ sở vật chất, các điều kiện làm việc với đoàn kiểm tra của tỉnh.

- Tập hợp hồ sơ PCGD, XMC của xã, phường, thị trấn và hồ sơ PCGD, XMC của huyện, thành phố đặt tại phòng GD&ĐT phục vụ kiểm tra.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện phòng làm việc, bố trí xe ô tô kiểm tra thực tế tại các xã, phường, thị trấn cùng với đoàn kiểm tra của tỉnh.

- Khánh tiết kiểm tra:

**BAN CHỈ ĐẠO XÂY DỰNG XHHT&PCGD TỈNH HÒA BÌNH**

**KIỂM TRA  
CÔNG NHẬN ĐẠT CHUẨN PHỔ CẬP GIÁO DỤC, XÓA MÙ CHỮ  
NĂM 2016**

....., ngày ..... tháng ..... năm 2016

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị chỉ đạo và tổ chức thực hiện các nội dung Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện nếu cần trao đổi thêm xin liên hệ ông Hoàng Kiều, Chuyên viên phòng GDTX&GDCN Sở GD&ĐT, điện thoại 0986.728.575./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Các thành viên BCD tỉnh;
- GD, các PGD;
- Phòng GD&ĐT các huyện, TP;
- Các phòng CN, CM, NV Sở;
- Website ngành;
- Lưu VT, GDTX&GDCN, HK(15).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Đặng Quang Ngàn**