

Số: *11* /KH-GD&ĐT

Hòa Bình, ngày *16* tháng 01 năm 2017

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2017

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 07/2014/TT-BTP ngày 24/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn việc đánh giá tác động của thủ tục hành chính và rà soát, đánh giá thủ tục hành chính;

Thực hiện Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 29/12/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2017 trên địa bàn tỉnh Hòa Bình;

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2017 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đơn giản hóa và cắt giảm chi phí tuân thủ thủ tục hành chính;
- bãi bỏ hồ sơ giấy tờ mang tính chất hình thức; không yêu cầu cung cấp các hồ sơ, giấy tờ, thông tin mà cơ quan hành chính đã có trong hồ sơ lưu; loại bỏ những yêu cầu, điều kiện không đạt được mục đích đặt ra; đơn giản hóa trình tự thực hiện; đa dạng hóa cách thức giải quyết...;
- Phân cấp hoặc kiến nghị phân cấp thực hiện một cách khoa học, tránh quá tải tại các đầu mối giải quyết thủ tục hành chính.
- Tháo gỡ vướng mắc trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính.

2. Yêu cầu

- Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính, quy định có liên quan trong lĩnh vực quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo ở cả 3 cấp chính quyền, nhất là thủ tục hành chính, quy định có liên quan tới người dân, tổ chức.
- Sản phẩm rà soát thủ tục hành chính, quy định có liên quan phải cụ thể, thiết thực và đáp ứng được mục tiêu đề ra.

II. NỘI DUNG, NGUYÊN TẮC RÀ SOÁT

1. Nội dung rà soát, đánh giá

- Các phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ thường xuyên rà soát các quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết.
- Phòng Giáo dục Tiểu học rà soát các thủ tục hành chính theo Kế hoạch này (theo phụ lục đính kèm).

- Trong quá trình thực hiện, phát hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết không còn phù hợp, gây khó khăn, vướng mắc thì kiến nghị cơ quan có thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc hủy bỏ.

2. Nguyên tắc rà soát, đánh giá

- Việc rà soát, đánh giá tiến hành trên cơ sở thống kê, tập hợp đầy đủ các thủ tục hành chính, các quy định có liên quan đến TTHC cần rà soát, đánh giá để xem xét sự cần thiết, sự phù hợp của các TTHC và các quy định có liên quan với mục tiêu quản lý nhà nước và những thay đổi về kinh tế, xã hội;

- Tập trung rà soát các quy định TTHC, thành phần hồ sơ; mẫu đơn, mẫu tờ khai; thời gian thực hiện; phí, lệ phí; yêu cầu điều kiện nhằm cắt giảm chi phí tuân thủ đối với từng TTHC hoặc kiến nghị sửa đổi, bổ sung theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao các phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ Sở

- Căn cứ vào kế hoạch này, bố trí cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ rà soát, đánh giá TTHC theo đúng nội dung, thời gian quy định và bảo đảm chất lượng rà soát.

- Gửi các biểu mẫu rà soát theo đúng quy định tại Điều 7 Quyết định số 326/QĐ-UBND ngày 04/02/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh; Điều 13,14 Thông tư số 07/2014/TT-BTP và sử dụng biểu mẫu: 02/RS-KSTT phụ lục III; 03/SCM-KSTT phụ lục IV Thông tư số 07/2014/TT-BTP ngày 24/02/2014 của Bộ Tư pháp hướng dẫn việc đánh giá tác động của TTHC và rà soát, đánh giá TTHC.

- Thời gian gửi về Văn phòng Sở: Trước ngày 15/8/2017.

2. Giao Văn phòng Sở

- Hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện rà soát, đánh giá TTHC cho các phòng rà soát theo kế hoạch đã được phê duyệt.

- Hoàn thiện hồ sơ gửi Sở Tư pháp:

+ Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC năm 2017;

+ Công văn về việc đánh giá chất lượng rà soát TTHC;

+ Dự thảo Quyết định phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC.

+ Các biểu mẫu theo quy định.

+ Thời gian gửi về Sở Tư pháp: Trước ngày 20/8/2017.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2017 của Sở GD&ĐT tỉnh Hòa Bình./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- GD, các Phó GD;
- Phòng GDTH;
- Website ngành;
- Lưu :VT, VP (NTO 10).

GIÁM ĐỐC



Bùi Trọng Đắc



Phụ lục 1

NỘI DUNG RÀ SOÁT QUY ĐỊNH, THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2017

Kiểm tra Kế hoạch số: **71** /KH-GD&ĐT ngày **16** tháng 01 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

TT	Tên thủ tục hành chính	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Định hướng phương án đơn giản hóa	Thời gian thực hiện	Thời gian hoàn thành
1	Thủ tục thành lập, cho phép thành lập trường tiểu học	Phòng GDTH	Văn phòng Sở	Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, sửa đổi văn bản QPPL có liên quan	01/2017	15/8/2017
2	Thủ tục cho phép hoạt động giáo dục trường tiểu học	Phòng GDTH	Văn phòng Sở	Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, sửa đổi văn bản QPPL có liên quan	01/2017	15/8/2017
3	Thủ tục sáp nhập, chia tách trường tiểu học	Phòng GDTH	Văn phòng Sở	Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, sửa đổi văn bản QPPL có liên quan	01/2017	15/8/2017
4	Thủ tục giải thể trường tiểu học	Phòng GDTH	Văn phòng Sở	Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, sửa đổi văn bản QPPL có liên quan	01/2017	15/8/2017
5	Thủ tục thành lập cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học	Phòng GDTH	Văn phòng Sở	Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, sửa đổi văn bản QPPL có liên quan	01/2017	15/8/2017