

Số: **84** /QĐ-SGD&ĐT

Hoà Bình, ngày **09** tháng 01 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành danh mục hồ sơ
Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình năm 2018

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH HÒA BÌNH

Căn cứ Quyết định số 29/2016/QĐ-UBND ngày 14/7/2016 của UBND tỉnh Hòa Bình về việc ban hành quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình;

Căn cứ Thông tư số 07/2012/TT-BNV ngày 22 tháng 11 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn quản lý văn bản, lập hồ sơ và nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ cơ quan;

Căn cứ Công văn số 1962/SNV-VTLT ngày 07 tháng 12 năm 2012 của Sở Nội vụ tỉnh Hòa Bình về việc hướng dẫn xây dựng danh mục hồ sơ cơ quan;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Bản Danh mục hồ sơ năm 2018 của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình.

(Có Bảng danh mục hồ sơ kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *lth*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD Sở;
- Website ngành;
- Lưu: VT, VP.(VH-12).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Đinh Thị Hương
Đinh Thị Hương

DANH MỤC HỒ SƠ CỦA CƠ QUAN SỞ GD&ĐT HÒA BÌNH NĂM 2018
(Ban hành kèm theo Quyết định số **84** /QĐ-SGD&ĐT ngày **9** tháng **1** năm 2018
của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình)

Số, Ký hiệu	Tên loại hồ sơ, tài liệu	Thời hạn bảo quản	Người lập
I. VĂN PHÒNG			
	1. Hồ sơ công tác thi đua khen thưởng		
01/VP	Hồ sơ công nhận Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở	10 năm	Tăng Bá Lương
02/VP	Hồ sơ công nhận Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh	20 năm	Tăng Bá Lương
03/VP	Hồ sơ các danh hiệu khen cao	Vĩnh viễn	Tăng Bá Lương
04/VP	Hồ sơ khen thưởng học sinh giỏi	10 năm	Tăng Bá Lương
05/VP	Hồ sơ khen thưởng giáo viên dạy giỏi	10 năm	Tăng Bá Lương
06/VP	Hồ sơ khen thưởng chuyên đề, đột xuất	10 năm	Tăng Bá Lương
07/VP	Hồ sơ khen thưởng đối ngoại	10 năm	Tăng Bá Lương
08/VP	Hồ sơ khen thưởng các Hội thi	10 năm	Tăng Bá Lương
09/VP	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy chế, quy định, hướng dẫn về thi đua, khen thưởng	Vĩnh viễn	Tăng Bá Lương
	2. Hồ sơ công tác tổng hợp		
10/VP	Hồ sơ về công tác nghiên cứu khoa học	20 năm	Nguyễn Văn Hùng
11/VP	Hồ sơ về công tác Đảng trong trường học	20 năm	Ngô Thị Oanh
12/VP	Hồ sơ về công tác cải cách hành chính	20 năm	Ngô Thị Oanh
13/VP	Hồ sơ về kiểm soát thủ tục hành chính	20 năm	Nguyễn Văn Hùng
14/VP	Hồ sơ về công tác pháp chế	Vĩnh viễn	Nguyễn Văn Hùng
15/VP	Hồ sơ về Quy chế dân chủ ở cơ sở	20 năm	Ngô Thị Oanh
16/VP	Hồ sơ về công tác văn thư lưu trữ	20 năm	Vũ T Thanh Hương
17/VP	Hồ sơ về báo cáo tháng, báo cáo quý, báo cáo 6 tháng, báo cáo 9 tháng, báo cáo năm	20 năm	Vũ T Thanh Hương
18/VP	Hồ sơ về báo cáo sơ kết năm học, báo cáo tổng kết năm học	Vĩnh viễn	Vũ T Thanh Hương
19/VP	Hồ sơ về giúp đỡ xã đặc biệt khó khăn	20 năm	Vũ T Thanh Hương
20/VP	Hồ sơ Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Ngô Thị Oanh
21/VP	Hồ sơ công tác thư viện trường học	20 năm	Nguyễn Văn Hùng
22/VP	Hồ sơ về việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05 - CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị	Vĩnh viễn	Ngô Thị Oanh
23/VP	Hồ sơ Chi bộ Đảng	Vĩnh viễn	Ngô Thị Oanh
24/VP	Hồ sơ Ban chỉ đạo ISO	Vĩnh viễn	Nguyễn Văn Hùng
25/VP	Hồ sơ ứng dụng ISO tại Văn phòng Sở	Vĩnh viễn	Nguyễn Văn Hùng
26/VP	Hồ sơ về các báo cáo tổng hợp về GD&ĐT	Vĩnh viễn	Vũ T Thanh Hương
27/VP	Hồ sơ tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng và pháp luật của Nhà nước	Vĩnh viễn	Ngô Thị Oanh
28/VP	Hồ sơ Vì sự tiến bộ phụ nữ	10 năm	Vũ T Thanh Hương
29/VP	Hồ sơ công tác tuyên truyền	Vĩnh viễn	Nguyễn Văn Hùng
30/VP	Hồ sơ biên tập Website ngành	Vĩnh viễn	Nguyễn Văn Hùng
	3. Công tác hành chính quản trị		
31/VP	Hồ sơ mua sắm trang thiết bị cơ quan	Vĩnh viễn	Tăng Bá Lương
32/VP	Hồ sơ phòng cháy, chữa cháy	10 năm	Hoàng Thị Quý
33/VP	Hồ sơ công tác an ninh, trật tự, bảo vệ cơ quan	10 năm	Hoàng Thị Quý
34/VP	Hồ sơ về sử dụng, vận hành ô tô, máy móc,	Theo tuổi	Hoàng Thị Quý

	thiết bị của cơ quan	thọ thiết bị	
	4. Công tác tài chính, kế toán		
35/VP	Hồ sơ dự toán thu, chi NSNN (Quản lý nhà nước và chi chung).	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Quý
36/VP	Hồ sơ tổng hợp dự toán, chi chương trình mục tiêu và các nguồn khác.	Vĩnh viễn	Bùi Thị Mai
37/VP	Hồ sơ tính thuế thu nhập cá nhân.	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Quý
38/VP	Hồ sơ quản lý, tổng hợp tài sản công.	20 năm	Hoàng Thị Quý
39/VP	Hồ sơ bảo hiểm y tế, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp.	20 năm	Hoàng Thị Quý
40/VP	Chứng từ ngân sách nhà nước (Quản lý nhà nước và chi chung).	10 năm	Hoàng Thị Quý
41/VP	Chứng từ ngân sách nhà nước (Chương trình mục tiêu quốc gia) và nguồn khác.	10 năm	Bùi Thị Mai
II. TỔ CHỨC CÁN BỘ			
	1. Cơ cấu tổ chức		
01/TCCB	Công tác tổ chức bộ máy của Sở và các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo	Vĩnh viễn	Đoàn Quốc Tuấn
02/TCCB	Xây dựng chức năng nhiệm vụ các phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo	Vĩnh viễn	Đoàn Quốc Tuấn
03/TCCB	Công tác đề bạt, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển	Vĩnh viễn	Đoàn Quốc Tuấn
04/TCCB	Công tác bảo vệ chính trị nội bộ	Vĩnh viễn	Đoàn Quốc Tuấn
05/TCCB	Thành lập, sáp nhập, giải thể, chia tách các đơn vị trực thuộc Sở	Vĩnh viễn	Đoàn Quốc Tuấn
06/TCCB	Công tác quy hoạch cán bộ	20 năm	Đoàn Quốc Tuấn
07/TCCB	Theo dõi, đề nghị cử cán bộ đi nước ngoài	Vĩnh viễn	Đoàn Quốc Tuấn
08/TCCB	Công tác xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý.	Vĩnh viễn	Đoàn Quốc Tuấn
09/TCCB	Công tác kỷ luật cán bộ quản lý các đơn vị trực thuộc.	70 năm	Đoàn Quốc Tuấn
10/TCCB	Công tác kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức các đơn vị trực thuộc.	70 năm	Bùi Văn phong
11/TCCB	Tuyển dụng viên chức	Vĩnh viễn	Trần Thị Thu Hà
	2. Chế độ chính sách		
12/TCCB	Nâng bậc lương, nâng ngạch, chuyển ngạch khỏi đơn vị trực thuộc	20 năm	Bùi Văn Phong
13/TCCB	Chế độ phụ cấp thâm niên nhà giáo	Vĩnh viễn	Bùi Văn Phong
14/TCCB	Công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, nhân viên các đơn vị trực thuộc Sở	Vĩnh viễn	Bùi Văn Phong
15/TCCB	Chế độ chính sách cán bộ, công chức, viên chức nghỉ chế độ hưu trí, mất sức, thôi việc các đơn vị trực thuộc Sở.	70	Trần Thị Thu Hà
16/TCCB	Thực hiện chế độ hết thời gian tập sự giáo viên, nhân viên	Vĩnh viễn	Trần Thị Thu Hà
	3. Công tác thống kê báo cáo		
17/TCCB	Công tác thống kê, tổng hợp chất lượng cán bộ, công chức, viên chức toàn ngành	Vĩnh viễn	Lương Việt Hùng
18/TCCB	Tổng hợp báo cáo đánh giá xếp loại cán bộ công chức, viên chức toàn ngành	Vĩnh viễn	Bùi Văn Phong

19/TCCB	Quyết định giao biên chế các đơn vị trực thuộc Sở hàng năm	Vĩnh viễn	Trần Thị Thu Hà
III. THANH TRA SỞ GD&ĐT			
1. CHƯƠNG TRÌNH, KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THANH TRA NĂM HỌC			
01/TTr	Hướng dẫn nhiệm vụ công tác thanh tra, kiểm tra năm học.	Vĩnh viễn	Phạm Trung Thành
02/TTr	Kế hoạch công tác thanh tra, kiểm tra năm học.	Vĩnh viễn	Phạm Trung Thành
03/TTr	Kế hoạch công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng năm học	Vĩnh viễn	Nguyễn Đức Hoàng
2. CHƯƠNG TRÌNH, KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ THANH TRA			
04/TTr	Hồ sơ Hội nghị Tổng kết công tác thanh tra và triển khai nhiệm vụ công tác thanh tra năm học mới	Vĩnh viễn	Phạm Trung Thành
05/TTr	Chương trình, kế hoạch bồi dưỡng nghiệp vụ công tác thanh tra	Vĩnh viễn	Nguyễn Đức Hoàng
3. THỰC HIỆN KẾ HOẠCH THANH TRA HÀNH CHÍNH VÀ CHUYÊN NGÀNH (Thực hiện các cuộc thanh tra theo kế hoạch thanh tra đã được Giám đốc Sở GD&ĐT phê duyệt, đối với mỗi cuộc thanh tra sẽ có các mục hồ sơ sau:)			
06/TTr	Quyết định thanh tra	15 năm	Phạm Trung Thành
07/TTr	Kế hoạch tiến hành cuộc thanh tra	15 năm	Phạm Trung Thành
08/TTr	Đề cương yêu cầu đối tượng thanh tra báo cáo nội dung thanh tra	15 năm	Phạm Trung Thành
09/TTr	Báo cáo trước thanh tra	15 năm	Phạm Trung Thành
10/TTr	Các biên bản làm việc	15 năm	Phạm Trung Thành
11/TTr	Báo cáo kết quả thanh tra	15 năm	Phạm Trung Thành
12/TTr	Kết luận Thanh tra	15 năm	Phạm Trung Thành
13/TTr	Nhật ký đoàn thanh tra	15 năm	Phạm Trung Thành
14/TTr	Báo cáo giám sát (nếu có)	15 năm	Phạm Trung Thành
15/TTr	Quyết định xử lý sau thanh tra (nếu có)	15 năm	Phạm Trung Thành
16/TTr	Báo cáo việc thực hiện kết luận thanh tra	15 năm	Phạm Trung Thành
17/TTr	Quyết định thanh tra thi	15 năm	Phạm Trung Thành
18/TTr	Biên bản thanh tra thi	15 năm	Phạm Trung Thành
4. CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỔ CÁO			
19/TTr	Hồ sơ giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo	15 năm	Nguyễn Đức Hoàng
20/TTr	Hồ sơ giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo vụ việc nghiêm trọng	Vĩnh viễn	Nguyễn Đức Hoàng
21/TTr	Hồ sơ tiếp công dân	Vĩnh viễn	Nguyễn Đức Hoàng
5. CÔNG TÁC THỐNG KÊ BÁO CÁO			

22/TTr	Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ công tác tháng	5 năm	Phạm Trung Thành
23/TTr	Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ công tác quý	5 năm	Phạm Trung Thành
24/TTr	Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ công tác 6 tháng đầu năm	20 năm	Phạm Trung Thành
25/TTr	Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ công tác 9 tháng đầu năm	20 năm	Phạm Trung Thành
26/TTr	Báo cáo tổng kết công tác thanh tra, kiểm tra năm học.	Vĩnh viễn	Phạm Trung Thành
27/TTr	Báo cáo việc thực hiện chỉ tiêu công tác thanh tra, kiểm tra năm học.	Vĩnh viễn	Phạm Trung Thành
28/TTr	Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ công tác phòng chống tham nhũng hàng quý	5 năm	Nguyễn Đức Hoàng
29/TTr	Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ công tác phòng chống tham nhũng 6 tháng đầu năm	5 năm	Nguyễn Đức Hoàng
30/TTr	Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ công tác phòng chống tham nhũng 9 tháng đầu năm	5 năm	Nguyễn Đức Hoàng
31/TTr	Báo cáo kết quả việc thực hiện nhiệm vụ công tác phòng chống tham nhũng hàng năm	5 năm	Nguyễn Đức Hoàng
32/TTr	Báo cáo kết quả xếp loại công chức hàng tháng	5 năm	Nguyễn Đức Hoàng
33/TTr	Báo cáo kết quả xếp loại công chức hàng quý	5 năm	Nguyễn Đức Hoàng
34/TTr	Báo cáo kết quả xếp loại công chức hàng năm	10 năm	Nguyễn Đức Hoàng
35/TTr	Báo cáo thực hiện xử lý sau thanh tra hàng quý	5 năm	Nguyễn Thị Quý
36/TTr	Báo cáo thực hiện xử lý sau thanh tra hàng năm	20 năm	Nguyễn Thị Quý

6. HỒ SƠ CÔNG TÁC ĐẢNG

37/TTr	Hồ sơ Chi bộ Đảng	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Quý
--------	-------------------	-----------	----------------

IV. PHÒNG KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

1. CÔNG TÁC KẾ HOẠCH.

01/TS-KHTC	- Kế hoạch tuyển sinh các năm - Hồ sơ giao chỉ tiêu tuyển sinh vào lớp 10 các trường THPT, các trường DTNT	- Vĩnh viễn - Vĩnh viễn	- Trần Ngọc Doanh
02/KHGD - KHTC	- Hồ sơ hướng dẫn, xây dựng KH phát triển GD & ĐT các năm. - Kế hoạch PT GD& ĐT của các ĐV.	- Vĩnh viễn - Vĩnh viễn	- Trần Ngọc Doanh

2. CÔNG TÁC THỐNG KÊ.

03/TK - KHTC	- Các văn bản về thống kê - Các số liệu tổng hợp thống kê	- Đến khi VB hết hiệu lực thi hành - Vĩnh viễn	- Phạm văn Kiên
--------------	--	---	-----------------

3. XÂY DỰNG CƠ BẢN, CT KCH

04/XDCB - KHTC	- Văn bản về XD cơ bản	- Đến khi VB hết hiệu lực thi hành	- Phạm văn Kiên
	- Hồ sơ công trình XD cơ bản	- Theo tuổi thọ công trình	- Phạm văn Kiên
	- Hồ sơ mua sắm thiết bị Dự án	- Vĩnh viễn	- Phạm Văn Kiên
	- Hồ sơ phê duyệt sửa chữa nhỏ các công trình	- 15 năm	- Hoàng Thọ Xương
	- Công văn trao đổi về công tác XD cơ bản	- 10 năm	- Hoàng Thọ Xương
	- Hồ sơ đề án chương trình KCH, trường lớp học và nhà công vụ GV (đến năm 2020)	- 20 năm	- Phạm Văn Kiên
	- Báo cáo quyết toán đề án	- 20 năm	- Phạm Văn Kiên
	- Thanh quyết toán các CT XD	- 20 năm	- Sa Thị Mai
	- Hồ sơ thanh tra, kiểm tra CTXD	- 20 năm	- Sa Thị Mai
4. TÀI CHÍNH, KẾ TOÁN			
05/TC-KHTC	- Tập văn bản về tài chính, kế toán	- Đến khi VB hết hiệu lực thi hành	- Mai, Vinh
	- Hồ sơ hướng dẫn chế độ, quy định về tài chính, kế toán.	- Vĩnh viễn	- Mai, Vinh
	- Báo cáo công tác tài chính, kế toán	- Vĩnh viễn	- Vinh, Kiên
	- Hồ sơ về quyết toán ngân sách nhà nước hàng năm các đơn vị trực thuộc	- Vĩnh viễn	- Sa Thị Mai
	- Báo cáo tài chính và quyết toán + Hàng năm	- Vĩnh viễn	- Vinh, Mai, Kiên
	+ Hàng Quý	- 20 năm	- Mai, Vinh, Kiên
	- Hồ sơ về chế độ/ quy định hướng dẫn về giá	- Vĩnh viễn	- Sa Thị Mai
	- Hồ sơ, tài liệu hướng dẫn việc chuyển nhượng, bàn giao, thanh lý tài sản cố định.	- Vĩnh viễn - 20 năm	- Nguyễn Quang Vinh
	+ Nhà đất		- Nguyễn Quang Vinh
	+ Tài sản khác	- 20 năm - 10 năm	- Mai, Vinh, Kiên
	- Sổ sách kế toán		- Mai, Vinh, Kiên
	+ Sổ tổng hợp (DA)		
	+ Sổ chi tiết (DA)		
	- Chứng từ kế toán(DA)	- 10 năm	- Mai, Kiên, Vinh

5. TIN HỌC CNTT, QUẢN TRỊ MẠNG			
06/TH-CNTT	- Hồ sơ về công tác tin học, CNTT	- 20 năm	- Bùi ngọc Lâm
V. PHÒNG MẦM NON			
01/GDMN	Hồ sơ về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học: Kế hoạch; hướng dẫn; thông báo; báo cáo sơ kết, tổng kết; báo cáo đột xuất, tổng hợp, thống kê số liệu,...	Vĩnh viễn	Trần Thị Bắc
02/GDMN	Hồ sơ về Hướng dẫn thực hiện chương trình GDMN	Đến khi VB hết hiệu lực	Nguyễn Minh Thắng, Quách Thị Mến
03/GDMN	Hồ sơ thực hiện các chuyên đề năm học.	Đến khi VB hết hiệu lực	Quách Thị Mến
04/GDMN	Hồ sơ trường mầm non đạt chuẩn quốc gia	20 năm	Nguyễn Minh Thắng
05/GDMN	Hồ sơ thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên.	10 năm	Quách Thị Mến
06/GDMN	Hồ sơ thực hiện các hội thi năm học.	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Thắng, Quách Thị Mến
07/GDMN	Hồ sơ các hoạt động phối hợp: Bảo đảm an toàn và phòng tránh tai nạn thương tích; an toàn giao thông; giáo dục bảo vệ môi trường; công tác y tế học đường; ...	Đến khi VB hết hiệu lực	Quách Thị Mến
08/GDMN	Hồ sơ quản lý ISO	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Thắng
09/GDMN	Hồ sơ công tác Đảng	Vĩnh viễn	Trần Thị Bắc, Nguyễn Minh Thắng
VI. PHÒNG TIỂU HỌC			
01/GDTH	1. Hồ sơ hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học; hướng dẫn nội dung chương trình, kế hoạch dạy học cấp tiểu học.	Đến khi VB hết hiệu lực	Nguyễn Thị Hồng Diễm
02/GDTH	2. Hồ sơ chỉ đạo các hoạt động chuyên môn cấp Tiểu học	Vĩnh viễn	
03/GDTH	3. Hồ sơ công tác bồi dưỡng thường xuyên, tập huấn chuyên môn cấp tiểu học	10 năm	
04/GDTH	4. Hồ sơ tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, CBQL giỏi cấp tỉnh; Giao lưu Olympic học sinh tiểu học,...	Vĩnh viễn	Phạm Thị Kim Oanh
05/GDTH	5. Hồ sơ công tác thống kê, báo cáo; Phổ cập giáo dục tiểu học	Vĩnh viễn 10 năm	
06/GDTH	6. Hồ sơ công tác Chi bộ Đảng GDTH	Vĩnh viễn	
07/GDTH	7. Hồ sơ công nhận trường tiểu học đạt chuẩn MCLTT, trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia;	20 năm	Bùi Quang Hải

	Hồ sơ quản lý ISO của phòng GDTH	Vĩnh viễn	
08/GDTH	8. Hồ sơ chỉ đạo các hoạt động giáo dục khác	Đến khi VB hết hiệu lực	
VII. PHÒNG GIÁO DỤC TRUNG HỌC			
01/GDTrH	- Hồ sơ công tác Giáo dục Nghề phổ thông, giáo dục hướng nghiệp cấp THCS, THPT.	10 năm	Phạm Thị Thu Hương
02/GDTrH	- Hồ sơ tổ chức thi cán bộ quản lý giỏi, giáo viên giỏi cấp THCS, THPT	Vĩnh viễn	Trương Trung Yên
03/GDTrH	- Hồ sơ thi học sinh giỏi THCS, THPT cấp tỉnh, cấp quốc gia.	Vĩnh viễn	Trương Trung Yên
04/GDTrH	- Hồ sơ tuyển sinh vào lớp 6 THCS, tuyển sinh lớp 10 THPT	Vĩnh viễn	Nguyễn Anh Tuấn
05/GDTrH	- Hồ sơ công tác bồi dưỡng, tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên cấp THCS, THPT	10 năm	Trần Văn An
06/GDTrH	- Hồ sơ kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học	20 năm	Nguyễn Thị Quỳnh Nga
07/GDTrH	- Hồ sơ hướng dẫn, chỉ đạo chuyên môn cấp THCS, THPT	Đến khi văn bản hết hiệu lực thi hành	Phùng Văn Thụ
08/GDTrH	- Hồ sơ công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia THCS, THPT	20 năm	Nguyễn Duy Tiến
09/GDTrH	- Hồ sơ công tác báo cáo số liệu chuyên môn cấp THCS, THPT	Vĩnh viễn	Nguyễn Anh Tuấn
VIII. PHÒNG GDTX & GDCN			
01/GDTX&GDCN-KH	Kế hoạch, chương trình công tác tháng, quý, năm về GDTX&GDCN	Theo hiệu lực	Hoàng Ngọc Ánh
02/GDTX&GDCN-TS	Văn bản chỉ đạo, kế hoạch, hướng dẫn, tổ chức kỳ thi THPT Quốc gia và tuyển sinh ĐH, tuyển sinh CĐ nhóm ngành đào tạo giáo viên	5 năm	Hoàng Ngọc Ánh
03/GDTX&GDCN-TSVLVH	Văn bản chỉ đạo, kế hoạch, hướng dẫn, thông báo, tổ chức tuyển sinh hệ cao đẳng, đại học hệ vừa làm vừa học	5 năm	Hoàng Ngọc Ánh
04/GDTX&GDCN-TSĐTNL	Văn bản chỉ đạo, kế hoạch, hướng dẫn, thông báo, tổ chức tuyển sinh hệ cao đẳng, đại học hệ chính quy đào tạo theo địa chỉ và đào tạo nguồn nhân lực	10 năm	Hoàng Ngọc Ánh
05/GDTX&GDCN-VB	Hồ sơ các văn bản chuyên môn, công văn giao nhiệm vụ	Theo hiệu lực	Nguyễn Thị Hương Giang
06/GDTX&GDCN-	Báo cáo sơ kết, tổng kết về GDTX&GDCN các học kỳ, năm học.	5 năm	Hoàng Ngọc Ánh

BCK			
07/GDTX& GDCN- VBTT	Văn bản tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển, xét tuyển thẳng, cao đẳng, đại học	5 năm	Hoàng Ngọc Ánh Nguyễn Thị Hương Giang
08/GDTX& GDCN- HSDTNT	Hồ sơ tuyển sinh hệ THPT dân tộc nội trú trường Đại học Lâm nghiệp	5 năm	Hoàng Ngọc Ánh Nguyễn Thị Hương Giang
09/GDTX& GDCN- HSCM	Hồ sơ chuyên môn chương trình GDTX cấp THPT	10 năm	Hoàng Ngọc Ánh
10/GDTX& GDCN- XHHT	Hồ sơ công tác xây dựng xã hội học tập; công tác "giáo dục cho mọi người". " học tập suốt đời".	Vĩnh viễn	Hoàng Ngọc Ánh
11/GDTX& GDCN- NTM	Hồ sơ công tác xây dựng nông thôn mới.	10 năm	Hoàng Kiều
12/GDTX& GDCN- BDTX	Hồ sơ công tác bồi dưỡng thường xuyên	10 năm	Hoàng Ngọc Ánh
13/GDTXG DCN- CTDN	Hồ sơ công tác dạy học, kiểm tra, cấp chứng nhận nghề	10 năm	Nguyễn Thị Hương Giang
14/GDTX& GDCN- NNTH	Hồ sơ công tác dạy học, kiểm tra, cấp chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học	10 năm	Nguyễn Thị Hương Giang
15/GDTX& GDCN- TDT	Hồ sơ công tác dạy học, kiểm tra, cấp chứng chỉ tiếng dân tộc	10 năm	Nguyễn Thị Hương Giang
16/GDTX& GDCN- TTHTCĐ	Hồ sơ củng cố và phát triển TTHTCĐ.	10 năm	Nguyễn Thị Hương Giang
17/GDTX& GDCN- PCXMCBT	Công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Bổ túc THCS	10 năm	Hoàng Kiều
18/GDTX& GDCN- GVG	Hồ sơ công tác thi giáo viên giỏi GDTX cấp THPT	Vĩnh viễn	Hoàng Kiều
19/GDTX& GDCN- HVG	Hồ sơ công tác thi Học viên giỏi giải toán trên máy tính cầm tay; học viên giỏi các môn văn hóa chương trình GDTX cấp THPT	Vĩnh viễn	Hoàng Kiều
IX. PHÒNG KHẢO THÍ VÀ QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC			
01/KT&QL CLGD	1. Tài liệu tổng hợp - Hồ sơ về Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục: Kế hoạch; hướng dẫn; thông báo; báo cáo sơ kết, tổng kết; báo cáo đột xuất, tổng hợp, thống kê số liệu,... - Hồ sơ ứng dụng ISO	Vĩnh viễn Vĩnh viễn	Nguyễn Quang Vinh Diệp Thị Hồng Liên
02/KT&QL CLGD	2. Hồ sơ công tác thi THPT Quốc gia	Vĩnh viễn	Nguyễn Khắc Tuấn
03/KT&QL CLGD	3. Hồ sơ Công tác thi HSG quốc gia	Vĩnh viễn	Nguyễn Khắc Tuấn

04/KT&QL CLGD	4. Công tác thi HSG cấp tỉnh THPT, THCS	Vĩnh viễn	Nguyễn Khắc Tuấn
05/KT&QL CLGD	5. Hồ sơ xét công nhận Tốt nghiệp	Vĩnh viễn	Nguyễn Tân Hưng
	6. Kiểm định chất lượng giáo dục		
06/KT&QL CLGD	Hồ sơ công tác kiểm định chất lượng giáo dục mầm non	20 năm	Nguyễn Khắc Tuấn
07/KT&QL CLGD	Hồ sơ công tác kiểm định chất lượng giáo dục phổ thông	20 năm	Nguyễn Tân Hưng
X. PHÒNG CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG			
01/CTTT	Hồ sơ về tổ chức và tham gia các hoạt động ngoại khóa; các hoạt động văn hóa văn nghệ TDTT cấp tỉnh, toàn quốc.	10 năm	Đinh Ngọc Hùng
02/CTTT	Hồ sơ về xây dựng kế hoạch chỉ đạo, hướng dẫn triển khai công tác giáo dục dân tộc, chế độ chính sách dân tộc	20 năm	Bùi Thị Thu Hiền
03/CTTT	Hồ sơ Báo cáo, tổng hợp số liệu công tác giáo dục dân tộc	10 năm	Bùi Thị Thu Hiền
04/CTTT	Hồ sơ Công tác Chính trị tư tưởng, công tác Đoàn, Đội, Hội	5 năm	Bùi Thị Thu Hiền
05/CTTT	Hồ sơ về xây dựng kế hoạch chỉ đạo, hướng dẫn triển khai việc dạy và học môn Thể dục, môn Giáo dục quốc phòng – An ninh	Vĩnh viễn	Nguyễn Vinh Quang
06/CTTT	Hồ sơ Công tác Quốc phòng – An ninh địa phương	10 năm	Nguyễn Vinh Quang
07/CTTT	Hồ sơ về xây dựng kế hoạch chỉ đạo, hướng dẫn, tổng hợp báo cáo công tác Y tế trường học	10 năm	Nguyễn Vinh Quang
08/CTTT	Công tác quản lý học sinh sinh viên, phòng chống tai tệ nạn xã hội	10 năm	Nguyễn Vinh Quang
09/CTTT	Hồ sơ Công tác Đảng	Vĩnh viễn	Nguyễn Văn Hiền

Bản Danh mục hồ sơ công việc gồm có 164 hồ sơ./.