

Số: **433** /KH-SGD&ĐT

Hòa Bình, ngày **19** tháng 3 năm 2018

KẾ HOẠCH

Triển khai khâu đột phá thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh

Thực hiện Kế hoạch số 125-KH/TU ngày 15/01/2018 của Tỉnh ủy Hòa Bình về việc triển khai khâu đột phá thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh;

Ban Thường vụ Tỉnh ủy xác định khâu đột phá cần thực hiện, đó là: “*Nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, địa phương, đơn vị; thực hiện tốt đạo đức công vụ; xây dựng hình ảnh người cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức tận tụy, liêm khiết, gần dân, trọng dân, hết lòng phục vụ nhân dân*”;

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện khâu đột phá như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xác định rõ những nội dung cơ bản, trọng tâm cần triển khai thực hiện về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; tạo sự thống nhất cao trong nhận thức và hành động của cấp ủy, Chi bộ, của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức góp phần làm chuyển biến căn bản, toàn diện trên tất cả các lĩnh vực của đời sống xã hội.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm và chất lượng thực thi nhiệm vụ, công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Thực hiện nghiêm các quy định về văn hóa công sở, tác phong làm việc, quy tắc ứng xử. Xây dựng và thực hiện phong cách “trọng dân, gần dân và có trách nhiệm với dân” trong đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu.

- Xây dựng phong cách làm việc dân chủ, quần chúng, khoa học, nêu gương của người cán bộ, đảng viên; phong cách lãnh đạo dân chủ nhưng quyết đoán, lãnh đạo sâu sát, khéo dùng người, trọng dụng người tài, phong cách cách mạng, khoa học, năng động, sáng tạo của người lãnh đạo, người đứng đầu theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Góp phần ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống và những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ. Đẩy mạnh đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu. Kịp thời giải quyết những khó khăn, bức xúc, nhu cầu và nguyện vọng chính đáng của cán bộ, công chức, viên chức, học sinh, sinh viên và nhân dân.

2. Yêu cầu

- Việc xác định nội dung triển khai thực hiện khâu đột phá phải cụ thể, rõ ràng, sát với tình hình thực tiễn, với lộ trình và phương pháp triển khai phù hợp với điều kiện cơ quan, đơn vị. Bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tránh dập khuôn, máy móc, hình thức.

II. CÁC NỘI DUNG CHỦ YẾU

Tăng cường vai trò nêu gương, đổi mới phương pháp lề lối làm việc, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo tinh thần chỉ đạo tại các văn bản của Trung ương, của tỉnh, nhất là Quy định số 101-QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư; Quy định số 47-QĐ/TW ngày 01/11/2011 của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm; Kết luận số 114-KL/TW ngày 14/7/2015 của Ban Bí thư về nâng cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan Nhà nước các cấp; Quy định số 55-QĐ/TW ngày 19/12/2016 của Bộ Chính trị về một số việc cần làm ngay để tăng cường vai trò nêu gương của cán bộ, đảng viên; Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 13/5/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính tỉnh Hòa Bình giai đoạn 2016-2020; Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 23/5/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đẩy mạnh thực hiện nếp sống văn minh, văn hóa công sở; Công văn số 279-CV/TU ngày 30/8/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc chấn chỉnh đạo đức, tác phong, ý thức tổ chức kỷ luật của cán bộ, công chức, viên chức.

Tổ chức thực hiện Quyết định số 2489/QĐ-UBND ngày 12/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phân công các cơ quan, đơn vị giúp đỡ các xã thuộc chương trình 135 giai đoạn 2017-2020 trên địa bàn tỉnh Hòa Bình.

1. Nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị

Người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị thực hiện tốt những nội dung sau:

- Thực hiện nghiêm túc Quy định số 101-QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư về trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị về tư tưởng, chính trị; đạo đức, lối sống, tác phong; tự phê bình, phê bình; mối quan hệ với nhân dân; trách nhiệm trong công tác; ý thức tổ chức kỷ luật; đoàn kết nội bộ. Trước tiên, cần thực hiện tốt các nội dung trong Quy định số 55-QĐ/TW ngày 19/12/2016 của Bộ Chính trị về một số việc cần làm ngay để tăng cường vai trò nêu gương của cán bộ, đảng viên. Hàng tuần, thực hiện việc công khai lịch làm việc, lịch công tác để cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân biết.

- Thực hiện đầy đủ trách nhiệm, nghĩa vụ công chức, viên chức theo Luật Công chức, Luật Viên chức.

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ được giao và chịu trách nhiệm về kết quả hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc thi hành nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng, chống quan liêu, tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và chịu trách nhiệm về việc để xảy ra quan liêu, tham nhũng, lãng phí trong cơ quan, đơn vị.

- Tổ chức thực hiện tốt các quy định của pháp luật về dân chủ cơ sở, văn hóa công sở. Xử lý kịp thời, nghiêm minh đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý vi phạm kỷ luật, pháp luật, có thái độ quan liêu, hách dịch, cửa quyền, gây phiền hà cho công dân.

- Giải quyết kịp thời, đúng pháp luật, đúng thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cá nhân, tổ chức.

- Thực hiện tốt các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

2. Thực hiện tốt đạo đức công vụ; xây dựng hình ảnh người cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức tận tụy, liêm khiết, gần dân, trọng dân, hết lòng phục vụ nhân dân.

Một số nội dung cụ thể đối với đảng viên, công chức, viên chức:

2.1. Đối với đảng viên

- Thực hiện tốt 4 nhiệm vụ của người đảng viên theo Quy định của Điều lệ Đảng.

- Thực hiện nghiêm túc Quy định số 101-QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư về trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị về tư tưởng chính trị; đạo đức, lối sống, tác phong; tự phê bình, phê bình; mối quan hệ với nhân dân; trách nhiệm trong công tác; ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ.

- Thực hiện nghiêm túc kỷ luật phát ngôn trong Đảng; đấu tranh phản bác luận điệu xuyên tạc, quan điểm sai trái.

- Thực hiện đầy đủ trách nhiệm, nghĩa vụ người công chức, viên chức theo Luật Công chức, Luật Viên chức.

- Giải quyết kịp thời, đúng pháp luật, đúng thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cá nhân, tổ chức.

- Thực hiện tốt các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

2.2. Đối với công chức

a. Thực hiện tốt nghĩa vụ của cán bộ, công chức đối với Đảng, Nhà nước và Nhân dân

- Trung thành với Đảng Cộng sản Việt Nam, Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; bảo vệ danh dự Tổ quốc và lợi ích Quốc gia.

- Tôn trọng Nhân dân, tận tụy phục vụ Nhân dân, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp chính đáng của người dân.

- Liên hệ chặt chẽ với Nhân dân, lắng nghe ý kiến và chịu sự giám sát của Nhân dân.

- Chấp hành nghiêm chỉnh đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

b. Thực hiện tốt nghĩa vụ của cán bộ, công chức trong thi hành công vụ

- Thực hiện đúng, đầy đủ và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Có ý thức tổ chức kỷ luật; nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; báo cáo người có thẩm quyền khi phát hiện hành vi vi phạm pháp luật trong cơ quan, đơn vị; bảo vệ bí mật nhà nước.

- Chủ động và phối hợp chặt chẽ trong thi hành công vụ; giữ gìn đoàn kết trong cơ quan, đơn vị.

- Bảo vệ, quản lý và sử dụng hiệu quả, tiết kiệm tài sản Nhà nước được giao.

- Chấp hành quyết định của cấp trên. Khi có căn cứ cho rằng quyết định đó là trái pháp luật thì phải kịp thời báo cáo bằng văn bản với người ra quyết định; trường hợp người ra quyết định vẫn quyết định việc thi hành thì phải có văn bản và người thi hành phải chấp hành nhưng không chịu trách nhiệm về hậu quả của việc thi hành, đồng thời báo cáo cấp trên trực tiếp của người ra quyết định. Người ra quyết định phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về quyết định của mình.

- Thực hiện các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

c. Đạo đức của cán bộ, công chức

Cán bộ, công chức phải thực hiện cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư trong thi hành công vụ.

d. Văn hóa giao tiếp nơi công sở

- Trong giao tiếp ở công sở, cán bộ, công chức phải có thái độ lịch sự, tôn trọng đồng nghiệp; ngôn ngữ giao tiếp phải chuẩn mực, rõ ràng, mạch lạc.

- Cán bộ, công chức phải lắng nghe ý kiến của đồng nghiệp; công bằng, vô tư, khách quan khi nhận xét, đánh giá; thực hiện dân chủ và đoàn kết nội bộ.

- Khi thi hành công vụ, cán bộ, công chức phải mang phù hiệu hoặc thẻ công chức; có tác phong lịch sự; giữ gìn uy tín, danh dự cho cơ quan, đơn vị và đồng nghiệp.

đ. Văn hóa giao tiếp với nhân dân

- Cán bộ, công chức phải gần gũi với nhân dân; có tác phong, thái độ lịch sự, nghiêm túc, khiêm tốn; ngôn ngữ giao tiếp phải chuẩn mực, rõ ràng, mạch lạc.

- Cán bộ, công chức không được hách dịch, cửa quyền, gây khó khăn, phiền hà cho nhân dân khi thi hành công vụ.

2.3. Đối với viên chức

a. Thực hiện tốt nhiệm vụ sau:

- Chấp hành nghiêm chỉnh đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Có lối sống lành mạnh, trung thực, cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư.

- Có ý thức tổ chức kỷ luật và trách nhiệm trong hoạt động nghề nghiệp; thực hiện đúng các quy định, nội quy, quy chế làm việc của đơn vị, trường học.

- Bảo vệ bí mật Nhà nước; giữ gìn và bảo vệ của công, sử dụng hiệu quả, tiết kiệm tài sản được giao.

- Tu dưỡng, rèn luyện đạo đức nghề nghiệp, thực hiện đúng quy tắc ứng xử của viên chức.

b. Thực hiện các nghĩa vụ trong hoạt động nghề nghiệp

- Thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ được giao bảo đảm yêu cầu về thời gian và chất lượng.
- Phối hợp tốt với đồng nghiệp trong thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- Chấp hành sự phân công công tác của người có thẩm quyền.
- Thường xuyên học tập nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ.
- Khi phục vụ Nhân dân, viên chức phải tuân thủ các quy định sau:
 - + Có thái độ lịch sự, tôn trọng Nhân dân;
 - + Có tinh thần hợp tác, tác phong khiêm tốn;
 - + Không hách dịch, cửa quyền, gây khó khăn, phiền hà đối với Nhân dân;
- Chấp hành các quy định về đạo đức nghề nghiệp.
- Chịu trách nhiệm về việc thực hiện hoạt động nghề nghiệp.
- Thực hiện các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ Sở, các đơn vị, trường học có trách nhiệm:

- Tổ chức quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị, trường học về những nội dung của Kế hoạch này.
- Bám sát nội dung khâu đột phá, các chuyên đề học tập hàng năm và tình hình thực tế ở cơ quan, đơn vị, trường học để chủ động xác định khâu đột phá và xây dựng kế hoạch thực hiện, trong đó cần lựa chọn những vấn đề đang gây bức xúc trong dư luận, trong nhân dân để chỉ đạo quyết liệt, nhằm tạo sự chuyển biến thật sự rõ nét trong triển khai thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị.
- Định kỳ 6 tháng, hằng năm tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch với Giám đốc Sở (qua Văn phòng Sở tổng hợp).

2. Giao Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch triển khai khâu đột phá thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình. / *th*

Nơi nhận:

- Tỉnh ủy Hòa Bình;
- UBND tỉnh;
- GD, các Phó GD;
- Các phòng CN, CM, NV Sở;
- Các đơn vị, trường học;
- Website ngành;
- Lưu : VT, VP, NTO(10).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Đinh Thị Hương
Đinh Thị Hương