

Số: **543** /KH-SGD&ĐT

Hòa Bình, ngày **30** tháng 3 năm 2018

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án triển khai văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 đối với Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện Kế hoạch số 161/KH-BGDDĐT ngày 26/3/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện Đề án triển khai văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 đối với Giáo dục và Đào tạo; Kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 27/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về việc thực hiện Đề án triển khai văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Hòa Bình,

Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án triển khai văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 đối với Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn tỉnh Hòa Bình như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Nhằm xây dựng và phát triển thói quen, nhu cầu, kỹ năng và phong trào đọc sách (xuất bản in và điện tử) trong toàn ngành, nhất là trong cán bộ, giáo viên, học sinh, sinh viên; chú trọng tới học sinh vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn; cải thiện môi trường đọc sách tại các thư viện trường học, các trung tâm học tập cộng đồng; góp phần nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, chất lượng giáo dục và đào tạo, phát triển năng lực người học, năng lực tự học, khả năng sáng tạo, bồi dưỡng nhân cách, tâm hồn, tăng cường ý thức chấp hành pháp luật, hình thành lối sống văn minh, lành mạnh góp phần đẩy mạnh xây dựng xã hội học tập trên địa bàn tỉnh Hòa Bình.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Mục tiêu đến năm 2020

a) Về khả năng tiếp cận, sử dụng thông tin, tri thức: 95% học sinh, sinh viên được tiếp cận, sử dụng thông tin, tri thức tại các thư viện công cộng, thư viện của các cơ sở giáo dục, văn hóa, khoa học.

b) Về nâng cao kiến thức, kỹ năng đọc

- Đến năm 2020, 90% trẻ mầm non được tiếp cận và thường xuyên nghe đọc sách, giúp trẻ nuôi dưỡng tình yêu với sách và hình thành thói quen đọc sách ngay từ khi còn nhỏ.

- Đến năm 2020, 90% học sinh, sinh viên có kỹ năng tiếp nhận và sử dụng

thông tin, tri thức thông qua việc đọc để phục vụ học tập, nghiên cứu và giải trí.

c) Về tăng cường hoạt động thư viện trường học

- 100% cơ sở giáo dục có thư viện hoạt động hiệu quả, trong đó 100% cơ sở giáo dục mầm non có thư viện thân thiện; 80% cơ sở giáo dục phổ thông có tủ sách lớp học.

- Thư viện của trường Cao đẳng Sư phạm có đủ vốn tài liệu chuyên sâu đáp ứng nhu cầu học tập và nghiên cứu của đội ngũ cán bộ, giảng viên, sinh viên.

2.2. Định hướng đến năm 2030

a) 100% học sinh, sinh viên có thói quen đọc sách, có kỹ năng tiếp cận, sử dụng thông tin tại nơi sinh sống và học tập.

b) Các chỉ tiêu phát triển văn hóa đọc được duy trì và củng cố.

c) Các hoạt động khuyến đọc phong phú, đa dạng và hiệu quả, môi trường đọc tiếp tục được cải thiện.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền

a) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, sinh viên và toàn xã hội về tác dụng, ý nghĩa của việc đọc sách.

b) Viết bài đăng báo, thực hiện clip phỏng vấn và ghi hình các mô hình thư viện thân thiện hoạt động có hiệu quả, có sức lan tỏa trong nhà trường và cộng đồng.

c) Biểu dương những điển hình tiên tiến của tập thể, cá nhân có đóng góp tích cực trong phát triển văn hóa đọc và các cá nhân thành đạt nhờ đọc nhiều sách.

2. Kiện toàn mạng lưới thư viện trường học

a) Rà soát, đánh giá thực trạng các thư viện trường học; tu bổ hoặc xây mới các thư viện trường học nhằm đáp ứng yêu cầu đọc sách của học sinh, sinh viên nhất là đối với các trường THPT, các trường vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế đặc biệt khó khăn.

b) Nghiên cứu, đề xuất các tiêu chuẩn, tiêu chí thư viện trường học đáp ứng yêu cầu phát triển văn hóa đọc và giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động tại các thư viện trường học.

c) Huy động các tổ chức, cá nhân đầu tư thiết bị, tủ sách, sách cho các trường và điểm trường vùng khó khăn; huy động cha mẹ học sinh tích cực tham gia xây dựng tủ sách lớp học, tủ sách phụ huynh. Hướng dẫn và tổ chức cho học sinh tự quản lý tủ sách và cho mượn sách. Hàng năm, tổng kết, hướng dẫn nhân rộng mô hình xây dựng thư viện thân thiện, tủ sách lớp học, tủ sách phụ huynh,...

3. Đổi mới hoạt động thư viện trường học

a) Đổi mới cách thức tổ chức và hoạt động thư viện trường học nhằm tạo

môi trường thuận lợi cho học sinh tiếp cận thường xuyên với sách bằng nhiều hình thức như “thư viện xanh”, “thư viện thân thiện”, “thư viện lưu động”, “thư viện linh hoạt”, “thư viện điện tử”, tủ sách lớp học...

b) Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ của cán bộ thư viện đáp ứng yêu cầu đổi mới công tác tổ chức các hoạt động và quản lí thư viện, góp phần đổi mới hoạt động dạy học của nhà trường.

c) Tổ chức các hội thảo chia sẻ kinh nghiệm trong nước và quốc tế về đổi mới thư viện trường học và phát triển văn hóa đọc trong nhà trường, cộng đồng.

4. Xây dựng thói quen, trang bị kĩ năng và phương pháp đọc

a) Hướng dẫn xây dựng và phát triển các nguồn học liệu mở cho trường học; biên soạn các tài liệu hướng dẫn kĩ năng và phương pháp đọc sách cho học sinh, sinh viên; kĩ năng và phương pháp đọc sách cùng trẻ mầm non, hướng dẫn trẻ làm quen với việc đọc sách.

b) Tổ chức phát động các sự kiện, các hoạt động giao lưu, các cuộc thi, các buổi tọa đàm,... nhằm khuyến khích học sinh, sinh viên, giáo viên, cán bộ quản lí, người dân đọc sách; phát động học sinh, sinh viên các trường ở vùng thuận lợi quyên góp sách, tài liệu, học liệu ủng hộ thư viện các trường vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế đặc biệt khó khăn.

c) Đối với các trường mầm non, giáo viên cần dành thời gian đọc sách, kể chuyện cho trẻ; đồng thời hướng dẫn và khuyến khích cha mẹ học sinh đọc sách, kể chuyện cho con nghe thường xuyên tại gia đình.

d) Đối với các trường phổ thông, Cao đẳng Sư phạm giáo viên/giảng viên đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá theo hướng tận dụng các nguồn thông tin ngoài sách giáo khoa/giáo trình để nâng cao chất lượng giáo dục, khuyến khích học sinh, sinh viên đọc các tài liệu in và tài liệu kỹ thuật số, rèn luyện năng lực tự học, năng lực học tập suốt đời.

đ) Tổ chức thảo luận trong trường, trao đổi với cha mẹ học sinh để thống nhất áp dụng quy định về thời gian đọc sách tại trường (thư viện), ở nhà, trong đó có thời gian cha mẹ đọc sách cùng con; lựa chọn, giới thiệu những cuốn sách thiết thực, phù hợp, với tâm lí lứa tuổi, phù hợp với mục tiêu giáo dục.

e) Tổ chức các lớp giáo dục về kĩ năng, phương pháp đọc, phương pháp thu thập và xử lý thông tin cho học sinh, sinh viên.

5. Đối với các trung tâm học tập cộng đồng

a) Tăng cường các nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, bổ sung vốn tài liệu, sách, báo, tạp chí, tài liệu số phục vụ nhu cầu học tập suốt đời của nhân dân.

b) Tăng cường nâng cao chất lượng, đẩy mạnh các hoạt động đọc sách, nghiên cứu tài liệu, báo, tạp chí của người học tại các trung tâm.

c) Mở các lớp hướng dẫn về kĩ năng, phương pháp đọc, phổ biến kinh nghiệm đọc sách cho người dân tại trung tâm.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Thực hiện Kế hoạch từ nguồn ngân sách nhà nước theo quy định và phân cấp ngân sách nhà nước; các nguồn tài trợ, hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân trong nước, nước ngoài và các nguồn huy động hợp pháp khác.

2. Hằng năm, các đơn vị, trường học xây dựng dự toán kinh phí đáp ứng yêu cầu hoạt động của thư viện và phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương, đơn vị trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị, trường học trực thuộc căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị xây dựng Kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện các giải pháp, biện pháp có hiệu quả, thiết thực góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu của toàn ngành.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch triển khai và chỉ đạo các trường mầm non, tiểu học, TH&THCS, THCS, các trung tâm học tập cộng đồng trên địa bàn huyện, thành phố thực hiện.

3. Các đơn vị, trường học tăng cường đổi mới hoạt động của thư viện trường học, tuyên truyền về phát triển văn hóa đọc, tổ chức các hoạt động khuyến đọc, tạo thói quen đọc cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, sinh viên; đổi mới hoạt động thư viện gắn với đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá và hoạt động của các câu lạc bộ nhằm khuyến khích học sinh, sinh viên tích cực đọc sách.

4. Các đơn vị, trường học báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Sở GD&ĐT trước ngày 20/10 hằng năm theo địa chỉ Email: nvhung@hoabinh.edu.vn

5. Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch trên của các đơn vị trường học, tổng hợp báo cáo Bộ GD&ĐT, UBND tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án triển khai văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 đối với Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn tỉnh Hòa Bình./. *hb*

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT;
- UBND tỉnh;
- Sở VHTT&DL;
- GD, các PGD Sở;
- Website ngành;
- Lưu: VT, VP, (NVH11).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đinh Thị Hương