

Số: 2563 /KH-SGD&ĐT

Hòa Bình, ngày 13 tháng 11 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thảo nâng cao hiệu quả hoạt động thư viện đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Nhằm đánh giá thực trạng và hiệu quả hoạt động của thư viện các trường phổ thông trong thời gian qua; chia sẻ kinh nghiệm, giải pháp để nâng cao hiệu quả hoạt động thư viện trong thời gian;
- Khẳng định lợi ích của thói quen đọc sách tác động tích cực đến sự hình thành và phát triển của nhân cách học sinh; sách chính là trợ thủ đắc lực, hữu hiệu mang lại chất lượng, hiệu quả trong dạy và học của thầy và trò.
- Góp phần tạo nên sự kết nối chung tay của cộng đồng, gia đình, nhà trường, đoàn thể, chính quyền cùng hành động nhằm phát huy hiệu quả hoạt động thư viện trường học thúc đẩy phong trào đọc, hình thành thói quen đọc, phát triển văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng thực hiện tốt mục tiêu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông.
- Tổ chức Hội thảo hiệu quả, tiết kiệm; nội dung chuẩn bị chu đáo, hấp dẫn, thiết thực.

II. NỘI DUNG

- Đánh giá về thực trạng thư viện, hiệu quả hoạt động của thư viện các trường phổ thông trên địa bàn tỉnh;
- Giới thiệu, chia sẻ những kinh nghiệm, giải pháp về công tác quản lý, tổ chức hoạt động thư viện trường phổ thông; tổ chức các hoạt động đọc sách nhằm từng bước xây dựng thói quen, kỹ năng đọc sách cho học sinh;
- Phát huy vai trò của nhà trường, tổ chức Đoàn, Đội, giáo viên và phụ huynh trong việc tạo dựng thói quen đọc sách góp phần hình thành nhân cách cho học sinh.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian: Dự kiến ngày 03/12/2019.
2. Địa điểm: Nhà đa năng trường Phổ thông DTNT THPT tỉnh.
3. Thành phần: Dự kiến khoảng 160 đại biểu.
 - Lãnh đạo Sở GD&ĐT, lãnh đạo các phòng chuyên môn Sở GD&ĐT;
 - Mời đại diện Công ty Cổ phần Sách – Thiết bị trường học tỉnh Hòa Bình;
 - Đại diện lãnh đạo, chuyên viên phụ trách công tác thư viện các Phòng GD&ĐT huyện, thành phố; đại diện Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên thư viện các trường TH, THCS, THPT.

- Đại diện phụ huynh học sinh trên địa bàn Thành phố Hòa Bình.
- Đại diện lãnh đạo, nhân viên thư viện các trường THPT, PTDTNT trực thuộc Sở GD&ĐT.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

Giao Văn phòng Sở chủ trì thực hiện các nội dung cho Hội thảo: Xây dựng kịch bản đề dẫn và kịch bản chương trình Hội thảo; Duyệt, lựa chọn các tham luận trình bày tại Hội thảo; lựa chọn, biên tập các tham luận để đưa vào Kỷ yếu Hội thảo; Giấy triệu tập, Giấy mời; Lập danh sách đại biểu; công tác tuyên truyền; chuẩn bị cơ sở vật chất, trang trí khách tiết phục vụ Hội thảo.

2. Các Phòng GD&ĐT, các đơn vị, trường học

- Chỉ đạo lựa chọn các đơn vị, cá nhân viết bài tham luận đóng góp và chia sẻ những kinh nghiệm quản lý, tổ chức triển khai công tác thư viện trường học đảm bảo chất lượng, hiệu quả, theo yêu cầu của Ban Tổ chức (*Nội dung, yêu cầu về bài tham luận được gợi ý tại phụ lục kèm theo Kế hoạch*).

- Cử cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia Hội thảo theo đúng thành phần triệu tập.

- Đối với Phòng GD&ĐT Thành phố: Ngoài các nội dung trên, chỉ đạo các nhà trường mời đại diện phụ huynh học sinh viết bài tham luận và tham dự Hội thảo.

3. Trường Phổ thông dân tộc nội trú Trung học phổ thông tỉnh

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ Hội thảo.

V. KINH PHÍ: Thực hiện theo chế độ hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thảo nâng cao hiệu quả hoạt động thư viện đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông năm 2019. Yêu cầu các đơn vị, trường học triển khai thực hiện để Hội thảo đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- GD, Phó GD;
- Phòng GD&ĐT;
- Các trường học trực thuộc;
- Website ngành;
- Lưu: VT, VP, (NTO 5).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đinh Thị Hương

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÒA BÌNH



GỢI Ý NỘI DUNG THAM LUẬN

(Kèm theo Kế hoạch số 263/KH-SGD&ĐT ngày 13/11/2019 của Sở GD&ĐT Hòa Bình)

TT	Đơn vị thực hiện	Nội dung tham luận
1	Phòng GD&ĐT Lạc Thủy	Công tác quản lý, chỉ đạo của Phòng GD&ĐT đối với việc xây dựng và phát triển thư viện trường học
		Các hình thức tổ chức các hoạt động thư viện nhằm hình thành thói quen đọc sách cho học sinh
2	Phòng GD&ĐT Cao Phong	Nâng cao năng lực và phát huy vai trò của cán bộ thư viện trường học
		Phát triển văn hóa đọc cho học sinh của Giáo viên môn Ngữ văn
3	Phòng GD&ĐT Yên Thủy	Công tác xã hội hóa đối với thư viện; quản lý và sử dụng vốn tài liệu từ nguồn xã hội hóa cho thư viện nhà trường
		Vai trò của thư viện trường học trong việc đổi mới chương trình giáo dục phổ thông
4	Phòng GD&ĐT Kỳ Sơn	Đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho thư viện nhà trường
		Xây dựng thói quen đọc sách cho trẻ trong gia đình và nhà trường
5	Phòng GD&ĐT Đà Bắc	Quản lý, chỉ đạo công tác thư viện đối với địa bàn vùng ĐBKK, vùng sâu, vùng xa
		Một số giải pháp hình thành thói quen đọc sách cho học sinh
6	Phòng GD&ĐT Tân Lạc	Chia sẻ cách thức tổ chức tiết đọc sách cho học sinh
		Sách – Phương pháp hỗ trợ cho việc hình thành và phát triển nhân cách học sinh
7	Phòng GD&ĐT Kim Bôi	Lợi ích của thói quen đọc sách; các hình thức tổ chức hoạt động đọc sách cho học sinh
		Gắn văn hóa đọc với giảng dạy trong nhà trường
8	Phòng GD&ĐT Thành phố	Chỉ đạo tổ chức các hoạt động thư viện nhằm hình thành thói quen đọc sách cho học sinh
	05 học sinh	Cảm nghĩ về sách; đam mê sách; hình thành thói quen đọc sách; giúp ích cho việc học tập; thay đổi bản thân...
	05 phụ huynh học sinh	Sự tham gia của phụ huynh trong việc hình thành và duy trì thói quen đọc sách cho học sinh; xây dựng tủ sách gia đình.
9	Phòng GD&ĐT Lạc Sơn	Vai trò của việc tự học, tự nghiên cứu của học

		sinh; xây dựng tủ sách gia đình.
9	Phòng GD&ĐT Lạc Sơn	Vai trò của việc tự học, tự nghiên cứu của học sinh trong việc nâng cao chất lượng giáo dục
10	Phòng GD&ĐT Mai Châu	Các hình thức tổ chức hoạt động thư viện hiệu quả Vai trò của nhà trường trong việc xây dựng thói quen đọc sách góp phần hình thành nhân cách cho học sinh
11	Phòng GD&ĐT Lương Sơn	Làm gì để tạo niềm yêu thích và giúp học sinh say mê đọc sách.
12	THPT Cù Chính Lan	Kinh nghiệm tổ chức nghiệp vụ thư viện trong nhà trường
13	THPT Mường Bi	Quan tâm đầu tư xây dựng vốn tài liệu trong thư viện nhà trường
14	THPT Chuyên Hoàng Văn Thụ	Đổi mới các hoạt động thư viện đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông
15	PTDTNT THPT tỉnh	Tổ chức các hoạt động thư viện cho học sinh nội trú; giới thiệu, thuyết minh, tham quan thư viện nhà trường.
16	THPT Mường Chiềng	Ứng dụng công nghệ thông tin, máy đọc mã vạch phục vụ công tác quản lý thư viện nhà trường

***Yêu cầu:**

- Bài tham luận ngắn gọn, súc tích, khoảng 3 trang A4, cỡ chữ 14, cách dòng single; ghi rõ tác giả, số điện thoại liên hệ.
- Khuyến khích các bài tham luận có hình ảnh, video minh họa;
- Ngoài các tham luận được giao, khuyến khích các cán bộ quản lý, giáo viên, cán bộ thư viện viết bài tham luận chia sẻ kinh nghiệm theo các nội dung gợi ý trên.
- Bài tham luận gửi về Văn phòng Sở theo địa chỉ ntoanh@hoabinh.edu.vn trước ngày 25/11/2019 để lựa chọn, biên tập tài liệu. Liên hệ: Đ/c Ngô Thị Oanh, ĐT: 0912483030.