

QUY CHẾ

Phối hợp giữa Sở Y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác y tế trường học trên địa bàn tỉnh Hòa Bình giai đoạn 2021-2025

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGD&ĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) và Bộ Y tế quy định về công tác y tế trường học (YTTH) (sau đây gọi tắt là Thông tư 13);

Căn cứ Quyết định số 29/2016/QĐ-UBND ngày 14/7/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về việc ban hành quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của Sở GD&ĐT tỉnh Hòa Bình;

Căn cứ Quyết định số 31/2016/QĐ-UBND, ngày 19/7/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về việc Ban hành Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Hòa Bình;

Căn cứ Nghị định 146/2018/NĐ-CP ngày 17/10/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật bảo hiểm y tế;

Căn cứ Thông tư 30/2020/TT-BYT ngày 31/12/2020 của Bộ Y tế quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của nghị định số 146/2018/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2018 của chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của luật bảo hiểm y tế;

Căn cứ Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính Phủ quy định sửa đổi, bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế;

Sở Y tế và Sở GD&ĐT ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác YTTH trên địa bàn tỉnh Hòa Bình giai đoạn 2021-2025 như sau:

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

I. MỤC TIÊU

1. Nâng cao chất lượng công tác YTTH. Giảm tỉ lệ mắc bệnh, tật và nâng cao sức khỏe cho trẻ em, học sinh. Bảo đảm các điều kiện cho trẻ em, học sinh được phát triển toàn diện về thể chất, tinh thần và trí tuệ.

2. Nâng cao nhận thức và sự tham gia có hiệu quả của cán bộ, công chức, viên chức ngành Y tế, ngành Giáo dục và xã hội trong việc bảo vệ, giáo dục và chăm sóc sức khỏe trẻ em, học sinh. Tăng cường sự tham gia chủ động của trẻ em, học sinh trong quá trình rèn luyện kỹ năng chăm sóc, nâng cao sức khỏe của cá nhân và cộng đồng.

3. Thống nhất cơ chế, nội dung và giải pháp phối hợp giữa Ngành Y tế và Ngành GD&ĐT trong công tác bảo vệ, giáo dục và chăm sóc sức khỏe trẻ em, học sinh.

II. NGUYÊN TẮC

1. Bảo đảm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Ngành y tế và Ngành GD&ĐT theo quy định của pháp luật và nội dung quy chế này.

2. Phát huy vai trò, trách nhiệm của mỗi ngành, trong đó đề cao sự chủ động trong việc gắn các hoạt động phối hợp với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của từng ngành.

3. Bảo đảm tính thống nhất, dân chủ, minh bạch, thường xuyên, liên tục và đạt chất lượng, hiệu quả trong quá trình phối hợp công tác, trao đổi thông tin và giải quyết công việc trên cơ sở các quy định của pháp luật.

III. PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH VÀ ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Quy chế này quy định về công tác YTTH, bao gồm: quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị, môi trường học tập, chăm sóc y tế có liên quan tới sức khỏe của học sinh trong trường học.

2. Quy chế này áp dụng đối với các cơ sở giáo dục: Trường mầm non; Trường tiểu học; Trường trung học cơ sở; Trường trung học phổ thông trường; Trường phổ thông có nhiều cấp học; Trường phổ thông dân tộc nội trú; Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên.

3. Quy chế này áp dụng đối với: Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh; Trung tâm Y tế các huyện, thành phố (gọi chung là Trung tâm Y tế cấp huyện); các Trạm Y tế xã, phường, thị trấn (gọi chung là Trạm Y tế cấp xã); Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm Hòa Bình.

IV. HÌNH THỨC PHỐI HỢP

1. Trao đổi ý kiến bằng văn bản hoặc cung cấp thông tin bằng văn bản theo yêu cầu của cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp.

2. Tổ chức họp liên ngành; hội nghị sơ kết, tổng kết.

3. Thành lập các đoàn kiểm tra liên ngành.

4. Các hình thức khác.

Chương II

NỘI DUNG PHỐI HỢP TRIỂN KHAI CÔNG TÁC Y TẾ TRƯỜNG HỌC

I. CÁC NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Bảo đảm các điều kiện về phòng học, bàn ghế, bảng viết, chiếu sáng, đồ chơi trong trường học: Thực hiện theo quy định tại Điều 4 của Thông tư 13.

2. Bảo đảm các điều kiện về cấp thoát nước và vệ sinh môi trường trong trường học (gồm bảo đảm nước uống, nước sinh hoạt; công trình vệ sinh; thu gom và xử lý chất thải): Thực hiện theo Điều 5 của Thông tư 13.

3. Bảo đảm các điều kiện về an toàn thực phẩm.

3.1. Trường học có bếp ăn nội trú, bán trú.

Bếp ăn, nhà ăn (khu vực ăn uống), căng tin trong trường học bảo đảm điều kiện về ATTP theo quy định tại Luật ATTP năm 2010 và khoản 2 Điều 2, Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính Phủ quy định sửa đổi, bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế.

3.2. Đối với các trường học không có bếp ăn nội trú, bán trú, ký hợp đồng với các cơ sở có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm để cung cấp thức ăn cho học sinh; căng tin của nhà trường phải bảo đảm yêu cầu tại mục 3.1 nêu trên.

3.3. Giám sát, kiểm tra việc cung ứng thực phẩm, sữa, nước uống đảm bảo tiêu chuẩn, chất lượng và vệ sinh an toàn thực phẩm.

4. Bảo đảm môi trường thực thi chính sách và xây dựng các mối quan hệ xã hội trong trường học, liên kết cộng đồng: Thực hiện theo Điều 7 của Thông tư 13.

5. Bảo đảm các điều kiện về phòng y tế, nhân viên y tế trường học.

5.1. Phòng YTTH: Thực hiện theo Khoản 1, Điều 8 của Thông tư 13.

5.2. Nhân viên YTTH:

- Nhân viên YTTH phải có trình độ chuyên môn từ trung cấp y trở lên, có chứng chỉ hành nghề khám chữa bệnh theo quy định của Luật khám chữa bệnh; phải được thường xuyên cập nhật kiến thức chuyên môn y tế thông qua các hình thức hội thảo, tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn do ngành Y tế, ngành Giáo dục tổ chức để triển khai được các nhiệm vụ quy định; có nhiệm vụ tham mưu, tổ chức thực hiện theo quy định tại Điều 10, Điều 11 của Thông tư 13 và các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo trường học phân công.

- Các nhà trường bố trí nhân viên y tế phải đáp ứng quy định tiêu chuẩn như trên hoặc ký hợp đồng trách nhiệm với Trạm Y tế cấp xã hoặc cơ sở khám bệnh, chữa bệnh từ hình thức phòng khám đa khoa trở lên để đảm nhiệm công tác YTTH.

6. Tổ chức các hoạt động quản lý, bảo vệ và chăm sóc sức khỏe học sinh: Thực hiện theo Điều 9 của Thông tư 13.

7. Tổ chức các hoạt động truyền thông, giáo dục sức khỏe: Thực hiện theo Điều 10 của Thông tư 13.

8. Tăng cường các hoạt động trang bị những kiến thức, hiểu biết cần thiết về rủi ro, tai nạn, thương tích thường gặp trong sinh hoạt, học tập, vui chơi giải trí, lao động và tham gia giao thông; nâng cao kỹ năng phòng ngừa, ứng phó tích cực, hiệu quả làm giảm đến mức thấp nhất tác hại, hậu quả, rủi ro khi tai nạn thương tích xảy ra; tự tin, nắm vững kỹ năng thoát hiểm, kỹ thuật về sơ cấp cứu cho giáo viên, nhân viên, học sinh trong các trường học.

9. Xử trí các tình huống bất thường về sức khỏe, tai nạn thương tích đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong trường học:

- Ngay khi phát hiện có trường hợp có bất thường về sức khỏe/tai nạn thương tích; cán bộ YTTH/giáo viên đưa trường hợp đó đến phòng YTTH; xử lý sơ cấp cứu ban đầu theo các tình huống cụ thể. Đồng thời, nhà trường thông báo cho Trạm Y tế hoặc cơ sở y tế gần nhất và phụ huynh học sinh để phối hợp xử trí kịp thời.

- Ngay khi nhận được thông báo, cơ sở y tế cử cán bộ kịp thời đến trường học để xử lý về chuyên môn y tế đối với trường hợp bất thường nói trên và đưa ra quyết định chuyển đến cơ sở y tế (nếu cần).

- Đối với các tình huống bất thường khi có dịch bệnh truyền nhiễm, thực hiện quy trình xử lý theo quy định về bệnh truyền nhiễm.

- Báo cáo về cơ quan quản lý chủ quản các tình huống bất thường, kể cả sau khi đã xử lý xong.

10. Thực hiện các nhiệm vụ cụ thể, đảm bảo đúng kế hoạch thời gian theo Phụ lục 1 đính kèm văn bản này.

11. Thống kê báo cáo và đánh giá về công tác y tế trường học.

11.1. Báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất.

- Thực hiện báo cáo định kỳ hoạt động y tế trong năm học chậm nhất vào ngày 25/5 về Trạm Y tế xã trên địa bàn và Phòng GD&ĐT/ Sở GD&ĐT theo phân cấp quản lý theo mẫu báo cáo quy định tại Phụ lục 2 đính kèm Thông tư 13.

- Thực hiện báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan quản lý cấp trên.

11.2. Các trường học tự tổ chức đánh giá thực trạng, kết quả thực hiện công tác YTTH vào cuối mỗi năm học. Thông qua kết quả đánh giá, các trường học và Trạm Y tế cấp xã có kế hoạch cải tiến, duy trì và nâng cao chất lượng công tác YTTH; thông báo kết quả tự đánh giá đến cơ quan y tế và phòng GD&ĐT/Sở GD&ĐT theo phân cấp quản lý. Hàng năm gửi kèm kết quả đánh giá công tác YTTH cùng với báo cáo kết quả công tác YTTH nêu trên.

- Cơ sở giáo dục mầm non đánh giá theo mẫu quy định tại Phụ lục 3 đính kèm Thông tư 13.

- Các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học, trường chuyên biệt đánh giá theo mẫu quy định tại Phụ lục 4 đính kèm Thông tư 13.

II. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Nguồn kinh phí:

+ Nguồn kinh phí sự nghiệp y tế, giáo dục và đào tạo hằng năm theo phân cấp ngân sách hiện hành của các đơn vị;

+ Nguồn bảo hiểm y tế học sinh theo quy định hiện hành;

+ Nguồn tài trợ, hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài theo quy định của pháp luật và các nguồn thu hợp pháp khác;

- Kinh phí thực hiện cho công tác YTTH phải được sử dụng đúng mục đích, đúng chế độ theo các quy định hiện hành của Nhà nước;

- Việc lập dự toán, chấp hành dự toán và quyết toán kinh phí thực hiện công tác YTTH được áp dụng theo các quy định hiện hành.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. TRÁCH NHIỆM CỦA NGÀNH GIÁO DỤC

1. Sở GD&ĐT

- Phối hợp với ngành Y tế địa phương tham mưu UBND các cấp trong việc lập kế hoạch, chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác YTTH trên địa bàn.

- Đôn đốc, giám sát và thanh tra, kiểm tra các trường học trong việc thực hiện các nội dung về công tác YTTH theo quy định của Quy chế này.

- Phối hợp với Ngành Y tế trong công tác đào tạo, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ cho nhân viên YTTH.

- Hằng năm, phối hợp với Ngành Y tế tổ chức tổng kết, đánh giá công tác YTTH trên địa bàn.

- Thực hiện việc thống kê, báo cáo kết quả hoạt động YTTH theo quy định.

2. Các đơn vị, trường học

- Tổ chức triển khai/phối hợp triển khai đầy đủ các nội dung về YTTH được quy định tại Quy chế này, Thông tư 13, quy định của UBND các cấp về công tác YTTH, hệ thống các văn bản chỉ đạo của Ngành GD&ĐT và cơ quan chuyên môn y tế.

- Phân công cán bộ phụ trách công tác y tế trường học, làm đầu mối phối hợp với Trạm Y tế xã thực hiện công tác YTTH.

- Tổ chức thực hiện, kiểm tra, giám sát và tự đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ YTTH; báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác YTTH theo quy định.

- Bảo đảm về cơ sở vật chất, trang thiết bị, thuốc thiết yếu cho nhân viên YTTH thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

- Đề xuất với cơ quan có thẩm quyền để bảo đảm kinh phí thực hiện công tác YTTH.

- Kiện toàn Ban Chỉ đạo chăm sóc sức khỏe học sinh, Trưởng ban là đại diện Ban Giám hiệu, Phó trưởng ban là Trạm trưởng Trạm Y tế cấp xã, ủy viên thường trực là nhân viên YTTH và cán bộ Trạm Y tế cấp xã (do Trạm Y tế cấp xã cử tham gia), các ủy viên khác là giáo viên giáo dục thể chất, Tổng phụ trách Đội, đại diện Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội Chữ thập đỏ trường học, Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Phối hợp với Trạm y tế cấp xã thực hiện các nhiệm vụ của công tác YTTH (lưu ý: cần phải có hợp đồng trách nhiệm và kế hoạch phối hợp trong đó phân định rõ trách nhiệm thực hiện của mỗi bên).

II. TRÁCH NHIỆM CỦA NGÀNH Y TẾ

1. Sở Y tế

- Chủ trì và phối hợp với cơ quan quản lý giáo dục tham mưu cho UBND các cấp trong việc lập kế hoạch, tổ chức chỉ đạo thực hiện công tác YTTH trên địa bàn theo phân cấp.

- Chỉ đạo các cơ sở y tế có giường bệnh tạo điều kiện cho các cán bộ YTTH tham gia thực hành để cấp Giấy chứng chỉ hành nghề theo Luật khám chữa bệnh.

- Chỉ đạo Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, Chi cục vệ sinh an toàn thực phẩm tỉnh là đơn vị chủ trì, phối hợp với cơ quan quản lý giáo dục tổ chức đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ về công tác YTTH; hỗ trợ chuyên môn nghiệp vụ cho nhân viên YTTH; hướng dẫn triển khai quản lý, chăm sóc, bảo vệ sức khỏe học sinh; truyền thông giáo dục sức khỏe học sinh.

- Sở Y tế chỉ đạo các cơ sở y tế có đủ điều kiện khám sức khỏe phối hợp với các cơ sở giáo dục trên địa bàn tổ chức khám sức khỏe ban đầu cho học sinh.

- Sở Y tế phối hợp với Sở GD&ĐT thành lập đoàn thanh tra, kiểm tra, giám sát các điều kiện vệ sinh trường học, vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, chăm sóc, quản lý sức khỏe học sinh và các nội dung công tác YTTH khác.

- Sở Y tế phối hợp với Sở GD&ĐT thành lập đoàn thanh tra, kiểm tra, giám sát các điều kiện về an toàn thực phẩm; thẩm định, cấp phép đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm đối với Bếp ăn trong các trường học.

- Thực hiện việc thống kê, báo cáo kết quả hoạt động YTTH theo quy định.

2. Trạm Y tế xã, phường, thị trấn

- Xây dựng kế hoạch hoạt động YTTH trong kế hoạch hoạt động chung của Trạm Y tế cấp xã hàng năm.

- Phân công cán bộ theo dõi, triển khai công tác YTTH tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn; hỗ trợ chuyên môn kỹ thuật cho nhân viên YTTH để thực hiện quy định tại Quy chế này. Kịp thời cử cán bộ chuyên môn xử lý các tình huống bất thường về sức khỏe/ tai nạn, thương tích của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tại các trường học trên địa bàn.

- Cử Lãnh đạo, cán bộ y tế tham gia Ban chăm sóc sức khỏe học sinh của các nhà trường trên địa bàn.

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục ký hợp đồng trách nhiệm và kế hoạch phối hợp với các cơ sở giáo dục trên địa bàn, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ YTTH theo quy định.

- Thực hiện việc thống kê, báo cáo kết quả hoạt động YTTH về Trung tâm Y tế cấp huyện.

Trong quá trình thực hiện Quy chế nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh nội dung thì hai bên trao đổi để phối hợp giải quyết, điều chỉnh, bổ sung. / *Syl*

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**SỞ Y TẾ
KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- UBND các huyện/ thành phố;
- Các đơn vị y tế trực thuộc Sở Y tế;
- Phòng GD&ĐT các huyện/ thành phố;
- Các đơn vị, trường học trực thuộc Sở GD&ĐT;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thành phố;
- Website ngành GD&ĐT;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: Sở Y tế, Sở GD&ĐT.