

**SỞ GD&ĐT HOÀ BÌNH
THANH TRA SỞ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **38** /TTr

V/v thông báo lịch làm việc và
báo cáo trước thanh tra

Hoà Bình, ngày **02** tháng 6 năm 2021

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên.

Thực hiện Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 11/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về việc tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2021 tại tỉnh Hòa Bình; Kế hoạch số 112/KH-UBND ngày 27/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về việc thanh tra, kiểm tra thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2021; Kế hoạch số 1280/KH-SGD&ĐT ngày 01/6/2021 của Sở GD&ĐT Hòa Bình về việc thanh tra, kiểm tra công tác chuẩn bị thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2021;

Căn cứ điều kiện thực tế về địa lý, để đảm bảo tiến độ thực hiện kế hoạch thanh tra, Thanh tra Sở GD&ĐT yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị, trường học (các điểm thi), triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ về việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học, ôn tập, đánh giá xếp loại học sinh, tổ chức đăng ký dự thi, hồ sơ thí sinh dự thi, hồ sơ liên quan đến việc tổ chức thi tốt nghiệp THPT năm 2021.

2. Báo cáo bằng văn bản các nội dung công tác chuẩn bị thi tốt nghiệp THPT năm 2021 theo đề cương báo cáo gửi kèm.

3. Bố trí lãnh đạo, cán bộ phụ trách và các cán bộ, giáo viên, nhân viên có liên quan làm việc với Đoàn thanh tra theo lịch đính kèm.

Trường hợp có sự thay đổi lịch làm việc vì lý do đột xuất, Đoàn thanh tra sẽ có thông báo kịp thời đến các đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: HS Đoàn TTr.

CHÁNH THANH TRA



Nguyễn Văn Hiến

LỊCH THANH TRA CÔNG TÁC CHUẨN BỊ THI
Tại các điểm thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2021
(Kèm theo Công văn số 38/TTr ngày 02/6/2021 của Thanh tra Sở GD&ĐT)

TT	Mã Điểm thi	Tên Điểm thi	Thực hiện	Thời gian thanh tra	Ghi chú
1	041	THPT Yên Thủy A	Đoàn TTr Số 1	Thứ 6 Ngày 11/6/2021	
2	047	THPT Yên Thủy C			
3	042	THPT Yên Thủy B	Đoàn TTr Số 2		
4	027	THPT Đại Đồng			
5	026	THPT Cộng Hoà	Đoàn TTr Số 1	Thứ 2 Ngày 14/6/2021	
6	048	THPT Quyết Thắng			
7	025	THPT Lạc Sơn	Đoàn TTr Số 2		
8	024	THPT Đoàn Kết			
9	023	THPT Mường Bi	Đoàn TTr Số 1	Thứ 3 Ngày 15/6/2021	
10	046	THPT Lũng Vân			
11	022	THPT Tân Lạc	Đoàn TTr Số 2		
12	017	THPT Ngô Quyền			
13	043	THPT Cao Phong	Đoàn TTr Số 1	Thứ 4 Ngày 16/6/2021	
14	049	THPT Thạch Yên			
15	020	THPT Mai Châu	Đoàn TTr Số 2		
16	021	THPT Mai Châu B			
17	030	THPT Lương Sơn 1 (tại Trường THPT Lương Sơn trước sáp nhập)	Đoàn TTr Số 1	Thứ 5 Ngày 17/6/2021	
18	230	THPT Lương Sơn 2 (tại Trường THPT Nguyễn Trãi trước sáp nhập)			
19	033	THPT Nam Lương Sơn	Đoàn TTr Số 2		
20	036	THPT Cù Chính Lan			
21	035	THPT 19-5 Kim Bôi	Đoàn TTr Số 1	Thứ 6 Ngày 18/6/2021	
22	051	THPT Bắc Sơn - H.Kim Bôi			
23	034	THPT Kim Bôi	Đoàn TTr Số 2		
24	052	THPT Sào Báy - H.Kim Bôi			
25	038	THPT Lạc Thủy	Đoàn TTr Số 1	Thứ 2 Ngày 21/6/2021	
26	040	THPT Lạc Thủy C			
27	039	THPT Lạc Thủy B	Đoàn TTr Số 2		
28	037	THPT Thanh Hà			

TT	Mã Điểm thi	Tên Điểm thi	Thực hiện	Thời gian thanh tra	Ghi chú
29	018	THPT Đà Bắc	Đoàn TTr Số 1	Thứ 3 Ngày 22/6/2021	
30	019	THPT Mường Chiềng			
31	050	THPT Yên Hoà	Đoàn TTr Số 2		
32	015	THPT Công Nghiệp			
33	028	THPT Kỳ Sơn	Đoàn TTr Số 1	Thứ 4 Ngày 23/6/2021	
34	029	THPT Phú Cường			
35	013	THPT Lạc Long Quân	Đoàn TTr Số 2		
36	016	PT Dân tộc nội trú THPT			
37	012	THPT chuyên Hoàng Văn Thụ	Đoàn TTr Số 2	Thứ 5 Ngày 24/6/2021	



SỞ GD&ĐT TỈNH HÒA BÌNH
TRƯỜNG (TT).....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hoà Bình, ngày tháng năm 2021

BÁO CÁO

Công tác chuẩn bị trước kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 1280/KH-SGD&ĐT ngày 01/6/2021 của Sở GD&ĐT Hòa Bình về việc thanh tra, kiểm tra công tác chuẩn bị thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2021;

Trường (điểm thi)báo cáo công tác công tác chuẩn bị tổ chức thi kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021, như sau:

I. Thông tin chung, số liệu tại điểm thi

1. Thông tin của đơn vị

	Họ và tên	Số điện thoại		Ghi chú
		Di động	Cố định	
Hiệu trưởng (Giám đốc Trung tâm)				
Các Phó Hiệu trưởng (Phó Giám đốc Trung tâm)				
Cán bộ Phụ trách hồ sơ				

- Số điện thoại trực thi (đối với đơn vị dự kiến đặt điểm thi):

2. Các số liệu

a) Về phòng thi (đối với đơn vị dự kiến đặt điểm thi):

- Tổng số (số phòng có thể sử dụng làm phòng thi):.....

- Địa điểm thi dự phòng:.....

b) Về thí sinh đăng ký dự thi:

- Thống kê chung:

Loại hình	Số HS đang học	TS tự do	Trong tổng số			
			Nữ	Dân tộc	Con TB, BB,...	Khuyết tật
THPT						
GDTX						

- Thí sinh thi để xét tốt nghiệp:

Loại hình	Số HS đang học	TS tự do	Trong tổng số			
			Nữ	Dân tộc	Con TB, BB,...	Khuyết tật
THPT						
GDTX						

Diện ưu tiên			Điểm khuyến khích			
Diện 1	Diện 2	Diện 3	Cộng 1 điểm	Cộng 1,5 điểm	Cộng 2 điểm	Cộng $\geq 2,5$ điểm

II. Các công việc đã triển khai tại đơn vị

1. Công tác tuyên truyền về kỳ thi; việc phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể, chính quyền địa phương để chuẩn bị các điều kiện cho kỳ thi:

.....

2. Thực hiện kế hoạch dạy học, ôn tập, đánh giá xếp loại học sinh;

.....

3. Việc tổ chức cho học sinh đăng ký dự thi; chuẩn bị hồ sơ thí sinh dự thi; phổ biến trách nhiệm của thí sinh khi dự thi:

.....

4. Việc tiếp nhận, ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, phục vụ kỳ thi

.....

5. Phương án giới thiệu nhân sự tham gia các khâu của kỳ thi:

.....

6. Công tác chuẩn bị hồ sơ thi; cơ sở vật chất, phương án, phương tiện, thiết bị đảm bảo an ninh, an toàn tại nơi bảo quản đề thi, bài thi, Điểm thi; Phương án tiếp nhận đề thi, bàn giao bài thi

Bố trí khu vực thi, phòng thi, chỗ ngồi thí sinh, danh sách thí sinh các phòng thi; phòng chống cháy nổ, mưa bão, an ninh, giao thông, vệ sinh an toàn thực phẩm, y tế, điện, nước và các tình huống bất thường khác.

.....

Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện của đơn vị hoặc điểm thi: Tủ đựng đề thi, tủ đựng bài thi, khóa và giấy niêm phong, dán túi niêm phong; các loại biên bản cho công tác coi thi (niêm phong, mở niêm phong, xử lý thí sinh, cán bộ tham gia coi thi và cá nhân liên quan vi phạm Quy chế thi); điện thoại cố định có loa ngoài (trường hợp điểm thi, nếu không thể bố trí được điện thoại cố định vì lý do bất khả kháng thì Chủ tịch HĐT quyết định bố trí điện thoại di động không có chức năng ghi hình, không có thẻ nhớ, không có chức năng kết nối mạng internet và được niêm phong khi không sử dụng) tại phòng làm việc của điểm thi; camera an ninh giám sát ghi hình các hoạt động;

.....

.....
.....
Danh sách cán bộ công an, bảo vệ, y tế, phục vụ.
.....
.....
.....

7. Công tác phổ biến, quán triệt và tập huấn Quy chế thi; tập huấn nghiệp vụ thanh tra, kiểm tra thi theo thẩm quyền.
.....
.....
.....

8. Việc thực hiện khắc phục các tồn tại hạn chế sau kiểm tra chéo

Việc tổ chức thực hiện và khắc phục các tồn tại hạn chế của điểm thi sau kiểm tra chéo theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT tại Công văn số 973/SGD&ĐT-KT&QLCLGD ngày 11/5/2021 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn công tác kiểm tra chéo thông tin thí sinh đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT năm 2021 và sửa chữa, điều chỉnh thông tin ĐKDT.
.....
.....
.....
.....

9. Công tác chuẩn bị các điều kiện để tổ chức kỳ thi

- Công tác phòng chống dịch bệnh.
.....
.....

- Công tác đảm bảo các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm.
.....
.....

- Công tác phòng chống thiên tai, bão lũ...
.....
.....

10. Các vấn đề khác (nếu có):
.....
.....

III. Kiến nghị và đề xuất

.....

....., ngày tháng năm 2021

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên, đóng dấu)